



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL**

**Elaboración de un plan de seguridad para reducir riesgos
en la subgerencia de limpieza pública de MDE, 2020**

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Ingeniera Industrial

AUTORAS:

Br. Santa Cruz Vargas, Verónica Sugely (ORCID: 0000-0002-1488-1422)

Br. Sulca Esquerre, Tatiana Maylé (ORCID: 0000-0002-4779-0076)

ASESORA:

Mgtr. Pinedo Palacios, Patricia Del Pilar (ORCID: 0000-0003-3058-7757)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Sistema de Gestión de la Seguridad y Calidad

TRUJILLO – PERÚ

2020

Dedicatoria

A DIOS:

Por habernos permitido llegar a esta etapa de nuestra vida universitaria, por permitir salir de tantas crisis y brindarnos la fuerza necesaria para salir adelante

A NUESTROS PADRES:

Por su apoyo en los momentos que existieron dificultades y quisimos desistir en culminar la carrera universitaria, por cada uno de sus consejos, valores, motivaciones y por ayudarnos a ser personas de bien.

A NUESTROS HERMANOS:

Por ser un ejemplo a seguir, por sus consejos, por sus llamados de atención en los momentos que lo necesitábamos, por compartir sus conocimientos y ayudarnos a mejorar.

A NUESTROS DOCENTES:

Porque de cada docente hemos aprendido mucho durante todo el transcurso de nuestra carrera, por motivarnos, por sus experiencias, por sus enseñanzas.

Verónica Sugey Santa Cruz Vargas

Tatiana Mayle Sulca Esquerre

Agradecimiento

Agradecemos en primer lugar a Dios, porque está guiando nuestro camino, protegiéndonos y dándonos las fuerzas para salir adelante, a nuestra familia, por enseñarnos valores, por darnos el aliento para seguir adelante y sobre todo por brindarnos su apoyo incondicional. De igual manera a la Universidad César Vallejo por habernos formado académicamente en estos 5 años de nuestra carrera, a los docentes que gracias a su experiencia y enseñanza contribuyeron al fortalecimiento de nuestras competencias como ingenieras, Así mismo, un agradecimiento especial a los trabajadores de las diferentes unidades y áreas de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, que nos facilitaron información, a la vez a nuestros asesores. para poder llegar a concluir la presente investigación.

Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
RESUMEN	vi
ABSTRACT	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	7
III. METODOLOGÍA	14
3.1. Tipo y diseño de investigación.....	14
3.2. Variables y operacionalización	14
3.3. Población, Muestra y Muestreo	15
3.4. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos	15
3.5. Procedimientos.....	15
3.6. Método de análisis de datos	16
3.7. Aspectos éticos	16
IV. RESULTADOS	17
V. DISCUSIÓN	37
VI. CONCLUSIONES	41
VII. RECOMENDACIONES	42
REFERENCIAS	43
ANEXOS	48

Índice de tablas

TABLA 1: RESUMEN DEL CHECK LIST DE LÍNEA BASE APLICADO EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E, 2020.....	23
TABLA 2: ACCIONES A TOMAR LA ENTIDAD FRENTE AL DIAGNÓSTICO INICIAL ...	25
TABLA 3:RESUMEN DE TIPOS DE PELIGROS EN LOS PUESTOS DE TRABAJO DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA DE M.D.E,2020	28
TABLA 4:RESUMEN DE NIVELES DE RIESGO EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E, 2020.	30
TABLA 5:PROCEDIMIENTO PARA EL REGRESO Y REINCORPORACIÓN AL TRABAJO	32
TABLA 6:PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E-2020	33
TABLA 7: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE BARREDOR O RECOLECTOR.....	93
TABLA 8: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE AUXILIAR RECOLECTOR DE R.S.....	94
TABLA 9: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE RECOLECTOR DE RESIDUOS	95
TABLA 10: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE CHOFER VEHÍCULO RECOLECTOR	96
TABLA 11:IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE AUXILIAR – MENSAJERO	97
TABLA 12:IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE CHOFER.....	98
TABLA 13: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE SUBGERENTE	99
TABLA 14: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE SECRETARIA.....	100
TABLA 15:IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE APOYO ADMINISTRATIVO	101
TABLA 16:IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE ALMACENERO	102

RESUMEN

El presente estudio titulado: "Elaboración de un Plan de seguridad para reducir los riesgos de la subgerencia de limpieza pública M.D.E, 2020". Los trabajadores de esta área se exponían a varios riesgos y peligros, dado a que tienen que trabajar todos los días, incluso en tiempos de emergencia sanitaria, y tienen que mantener limpias las calles. También enfatizamos que el estudio utilizó un diseño no experimental, transversal de enfoque cuantitativo y con alcance descriptivo. El trabajo comenzó con la realización del diagnóstico inicial y cumplía el 29,31% de las pautas de SST, posteriormente, se identificaron 243 peligros y riesgos, de los cuales el 51% estaban en un nivel importante, el 32% eran moderados, el 15% eran intolerables y el 2% eran tolerables. Luego se realizó un plan respetando los lineamientos para los servidores con riesgo de exposición a Covid-19, donde se aplicaron las pautas para cumplir con las regulaciones actuales formuladas por el MINSA, y finalmente, se realizó un plan de salud y seguridad en el trabajo, de acuerdo con la legislación peruana y se determinó un presupuesto por un monto de S / . 69 849.20 el que se generará cuando se ejecute el plan.

Palabras clave: Plan, peligro, riesgo, limpieza, normativa.

ABSTRACT

The present study entitled: "Preparation of a Security Plan to reduce the risks of the M.D.E public cleaning department, 2020". Workers in this area were exposed to various risks and dangers, as they have to work every day, even in times of a health emergency, and they have to keep the streets clean. We also emphasize that the study used a non-experimental, cross-sectional design with a quantitative approach and a descriptive scope. The work began with the initial diagnosis and met 29.31% of the OSH guidelines, later, 243 hazards and risks were identified, of which 51% were at a significant level, 32% were moderate, the 15% were intolerable and 2% were tolerable. Then a plan was made respecting the guidelines for servers at risk of exposure to Covid-19, where the guidelines were applied to comply with the current regulations formulated by MINSA, and finally, a health and safety plan at work was carried out. , in accordance with Peruvian legislation and a budget for an amount of S /. 69 849.20 which will be generated when the plan is executed.

Keywords: Plan, danger, risk, cleanliness, regulations.

I. INTRODUCCIÓN

La actividad humana ha permitido que el mundo cambie, pero también ha creado riesgos y enfermedades que se han reconocido desde tiempos remotos. (Occupational health: history and future challenges, 2012), por lo tanto, los problemas de salud y seguridad ocupacional están involucrados, en el pasado, presente y futuro; serán las mayores preocupaciones para la organización y sus representantes, porque buscan prevenir enfermedades y evitar accidentes, sin embargo, este tema es muy tedioso y no se le brinda prioridad.

Según Philippe, directivo general de la OIT (2017), cada 15 segundos muere un obrero, por origen de un accidente y 153 trabajadores son víctimas de una eventualidad. Del mismo modo, se debe señalar que en España (2010) los agentes que generaron mayor riesgo en los puestos de trabajo fueron las máquinas y las lesiones más frecuentes fueron las torceduras y aplastamientos, además de las caídas del mismo nivel.

Por tal motivo para la OIT (2017) y Furtado, director de la OIT – Argentina (2019) señalaron que la mejor clave es la prevención, pues evita accidentes y enfermedades ocupacionales, he allí la gran importancia para las entidades contar con un SG-SST, el cual evalúa, mide y controla los niveles de riesgos en cada área. Por otro lado, para la OIT (2017), considera que Perú fue uno de los estados con las tasas de mayor elevación de accidentes en América Latina, dado que según las estadísticas de MTPE (2019) se produjeron más de 20 mil accidentes laborales y tanto en la Política, como también en el Plan Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (2017-2021 pág. 46) se contabilizó en término medio un 164 accidentes mortales, 15000 accidentes leves, 836 incidentes y 215 enfermedades ocupacionales, en diferentes puestos laborales.

Asimismo, según la NIOSH (2017), el empleador es el encargado de afianzar un entorno seguro y saludable. Por esta razón, Perú, como miembro de CAN(2016), estipuló que las instituciones deben avalar la seguridad y la salud de su equipo y sus derechos, tal es así que en el norte del país, según

mencionó el gobernador de Lambayeque (2018) en una entrevista, los trabajadores en el país conocen sus derechos laborales y estándares de seguridad. Además, ha habido un registro de 21 comités de seguridad en lo que va del año, lo cual indica que las empresas se van adhiriendo al marco legal de la Ley 29783.

La OMS ha declarado al virus SARS-CoV-2, como una pandemia el día 11 de marzo, esta enfermedad se propaga de persona a persona, por lo cual Baldwin y Weder en la conferencia (ECONOMIC IN THE TIME OF COVID-19) mencionaron: *“esta pandemia es diferente económicamente hablando, las anteriores afectaron a naciones que eran, en ese momento, mucho menos dominantes”*. Por tal motivo el presidente, ING. Martin Alberto Vizcarra Cornejo, decretó a nuestro país en un estado de emergencia sanitaria, el día 16 de marzo. Cabe señalar que la pandemia desencadenó una crisis global que transformó radicalmente el método de vida y trabajo. (IMPACTO EMOCIONAL POR COVID-19).

No obstante, el gobierno Peruano (2020) estableció un plan económico equivalente al 12% del PBI, para hacer frente a la pandemia, según informó la ministra de economía en un artículo periodístico, a pesar de ello muchos sectores se han visto afectados, según el diario Gestión (2020). Por lo cual, la OSHA (2020) desarrolló una guía de planificación contra el COVID-19, dicha guía enfoca la necesidad de los empleadores en implementar controles tanto en ingeniería como administrativos, así como también prácticas de trabajo y el uso correcto de EPP, del mismo modo el estado Peruano hizo frente a ello por medio de la Resolución Ministerial (RM-448-2020-MINSA), la cual indicó que todos los empleadores deberán implementar medidas de prevención de acorde a los puestos y exposición de cada trabajador.

Por otro lado, NIOSH (2013), indica que los trabajadores de la industria de residuos sólidos pueden lesionarse o morir dentro de la realización de sus labores, pues ellos trabajan al aire libre en todo tipo de clima, corriendo el riesgo de sufrir lesiones por levantar materiales pesados y adquirir enfermedades por estar expuestos a microorganismos, productos químicos y otros contaminantes en el aire de los vertederos

Asimismo, en un artículo periodístico del Diario La República (2019), revela las precarias condiciones laborales del sector de limpieza pública en la capital, tras realizar la contraloría una visita imprevista a 697 municipalidades, donde el 31% de municipios no entregaba a los obreros EPP, por lo cual dicho personal pudo sufrir accidentes o contraer enfermedades, ya que se exponían a diferentes peligros y riesgos, a pesar de ello el 76,5% de los concejos menores no le realizaban exámenes médicos, ni aplicaban la vacuna antitetánica, además de no contratar con seguros de trabajo.

Además, tras el informe emitido por el área de Asistenciado social de la M.D.E, el día 10 de junio del presente, sobre los resultados de la aplicación de pruebas rápidas a los trabajadores de la Municipalidad, 34 resultaron positivos, de los cuales 11 pertenecen a la subgerencia. Por lo cual según expuso (PURIZACA, 2020) en un artículo periodístico, los trabajadores de limpieza pública son los más propensos a contraer el SARS-CoV₂ o cualquier virus, ya que dicho personal brinda sus servicios diarios para mantener las calles limpias, por tal motivo, el gobierno Español estableció disposiciones para la recolección de residuos domiciliarios de pacientes contagiados así como de las personas sin positivo, de esta manera poder cuidarnos unos a los otros. En caso de segregación de residuos realizarlo con los materiales que están fuera de bolsas, los demás dejarlos cerrados, asimismo los equipos, trabajadores y vehículos deben ser desinfectados antes y después de haber terminado su labores (ILLA ROCA, 2020), sin embargo, es responsabilidad de las gestiones proteger a sus trabajadores (INSST, 2020 pág. 30).

Inclusive, en el Decreto Supremo 017-2017-TR denota que el alcalde debe garantizar el cumplimiento del SGSST y delegar a una persona para la implementación correspondiente, así también considera que cada obrero municipal debe tener los EPP apropiados, además que se debe poner en obra un Programa o Plan anual que implique como mínimo: la preparación o actualización del IPERC y mapas de Riesgos, el monitoreo de agentes ocupacionales y la realización de exámenes médicos. (MTPE, 2017)

El municipio de La Esperanza, está ubicado en la circunscripción de La Esperanza en la ciudad de Trujillo, departamento de La Libertad, Perú. El

distrito posee una extensión de 18.64 Km². Inició como una invasión, en su actualidad cuenta con un total de: 15 asentamientos humanos, 2 urbanizaciones populares y 9 barrios. Actualmente cuenta con 10 anexos municipales y su sede principal está ubicada en Jr. José María de Alvear N° 999. La municipalidad, cuenta con 8 gerencias y 18 subgerencias, teniendo un aproximado de 704 personas quienes brindan sus servicios a esta entidad pública (Anexo B1: Organigrama de la municipalidad).

La organización, recién se encontraba implementando la Subgerencia de Supervisión, Seguridad y Salud en el Trabajo, tras una multa conferida por SUNAFIL; organismo del estado quien se encarga de fomentar, vigilar y revisar el cumplimiento de la normativa, así como del ordenamiento jurídico sociolaboral. (MTPE, 2017-2021).

El lugar donde se desarrolló la presente investigación, fue la Subgerencia de Limpieza Pública, ya que dicha área es la que mayor cantidad de incidentes ha presentado, además su personal es el más expuesto a diversos contaminantes, puesto que ellos son los que manipulan las diferentes bolsas que la gente bota a la calle, en los cuales hay diversos objetos que pueden generarles daño. Por otro lado, ellos ejercen sus labores en dos turnos correspondientes (mañana y tarde), colgados al camión recolector de basura, a pesar que laboran en el estado de emergencia, los servidores utilizan indumentaria de protección personal inapropiada y no reciben una correcta inducción antes de empezar su labor, tampoco reciben evaluaciones médicas ni capacitaciones (Periodos normales de trabajo), así también su área administrativa de la municipalidad no cuenta con señalización ni mapeo de riesgo, por ende no cuentan con un estudio de identificación de peligros – IPERC de sus actividades de trabajo diario y no rutinarias, además aún falta implementar el área adecuadamente. (Anexo B2: Ishikawa)

Debe señalarse que la recolección de basura es un trabajo peligroso y exigente, porque los camiones son similares a prensas industriales hidráulicas. En el recojo de basura, el camión recorre diferentes áreas, se detiene en puntos específicos y seguidamente los trabajadores tienen que alimentarlo corriendo tras él, levantando y lanzando bolsas de irregular

volumen y peso. Los recolectores recogen alrededor de 2400 kilos de residuos por hora, su efectividad depende de su velocidad y ritmo de trabajo de cada obrero. (OIT, 1998).

Además, hay que recalcar que, la labor de limpieza es arriesgada con respecto al desarrollo de trastornos relacionados a dicha labor, debido a problemas físicos y psicosociales como: movimientos repetitivos, trabajo monótono, trabajo en posiciones desfavorables, presión de tiempo, soledad y pocas oportunidades para influir en el trabajo y cooperar en el desarrollo de toma de decisiones. (Increased participation among cleaners as a strategy to improve quality and occupational health, 2014)

Hacemos hincapié en que el problema que resolvimos fue: ¿Cómo elaborar un Plan de seguridad y salud en el Trabajo para reducir riesgos en la subgerencia de Limpieza Pública de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, Trujillo, Perú, 2020?

Asimismo, la investigación se justifica teóricamente, porque puede demostrar la eficiencia de la teoría y los procedimientos del plan de salud y seguridad ocupacional fundamentado en la Ley N° 29783, siendo su herramienta fundamental la matriz IPERC, que puede aplicarse a cualquier entidad, para aminorar los riesgos a los que enfrentan sus trabajadores. Además, se justifica de manera descriptiva, debido a que se profundizó el tema de Salud y Seguridad en la Limpieza Pública, así como se justifica de manera metodológica, ya que los pasos que se siguieron fueron de acuerdo a ley, lo que genera conocimiento verdadero y confiable, que puede considerarse como referencia para trabajos de investigación posteriores. También, se justifica de manera social, porque permitió mejorar los ambientes de trabajo de la organización.

Debido a ello se planteó como objetivo general: Elaborar un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo para disminuir los riesgos de la Subgerencia de Limpieza Pública de La Municipalidad Distrital de La Esperanza y como objetivos específicos: Llevar a cabo un diagnóstico inicial en Seguridad y salud ocupacional, después identificar los niveles de riesgo de la subgerencia de

limpieza pública, posteriormente realizar los lineamientos del plan de vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a Covid-19, finalmente elaborar un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo para disminuir los riesgos de la Subgerencia de Limpieza Pública de La Municipalidad Distrital de La Esperanza.

II. MARCO TEÓRICO

A continuación, se presentan algunos trabajos previos a esta investigación, las cuales son a nivel internacional, nacional y local, cuyo rubro son del sector industrial o de limpieza pública.

GOYA, Adriany y CASTILLO, Frank (2017), los autores mencionados presentaron su trabajo de investigación de tipo No Experimental – Descriptivo, titulado: *“Diseño de un plan de seguridad y salud ocupacional en la Industria Alimenticia Imperial S.A Ubicada en el Cantón Jujan – Ecuador”*, completado para recibir el título de Ingeniero Industrial. Dicha investigación se desarrolló en la empresa arrocera “Imperial”, el trabajo mencionado se efectuó respetando el marco legal ecuatoriano en el cual los tesisistas desarrollaron el reglamento interno de seguridad, matrices de riesgo, plan de emergencia y contingencia, así también diseñaron las actas para brigadas de emergencia y del comité, asimismo realizaron formatos de inspección de extintores y registró e incidentes y accidentes. Además de la identificación, clasificación y valoración de los riesgos acorde a los puestos de trabajo, involucrando a sus 40 trabajadores, adicional a lo mencionado líneas arriba, diseñaron el plan de seguridad y elaboraron los documentos técnicos del plan y calcularon el valor económico de la implementación del plan, la cual se valorizó en \$ 4,262. Más que un aporte, el trabajo previo será de mucha importancia y servirá de guía, ya que, para realizar un plan de seguridad, este debe basarse en la normativa de su país, y enfocarse en las legislaciones establecidas por su Ministerio de Trabajo, puesto que mediante los decretos establecen la metodología y procedimientos a desarrollar.

VARGAS, Richard (2016) , presentó el artículo científico titulado: *“Propuesta de prevención y control de factores de riesgo ocupacional en el área de ministerio de procesamiento de quinua de agricultura, pesca y acuicultura (MAGAP) en la ciudad de Ibarra”*, para adquirir el título de Ingeniero Industrial en la Universidad Técnica del Norte Ibarra – Ecuador. Dicho trabajo se realizó en una planta procesadora de Quinua, donde se elaboró un plan de prevención de riesgos para evitar que el obrero sufra daños o lesiones durante

su trabajo. Para la tasación de riesgos utilizaron la táctica del Instituto Nacional de Seguridad Ocupacional de España (INSHT), el cual clasifica a los riesgos según el producto de la probabilidad y consecuencia, encontrando un 34.6 % de riesgos en nivel moderado, 33,4% en importante, 25.6% en trivial y 6.4% tolerable. El aporte del trabajo previo, será las acciones a tomas de acuerdo al tipo de riesgo identificado, mejorando o manteniendo las acciones realizadas en los puestos de trabajo.

YOVERA, Luis (2019), el autor presentó su proyecto de investigación de tipo No Experimental – Descriptivo, titulado: *“Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo para la reducción de riesgos laborales en la Municipalidad Distrital de Jayanca, Lambayeque 2018”*, el cual se hizo para lograr el título de Ingeniero Empresarial. En el mencionado proyecto, desarrollaron un plan de seguridad basado en las normas de seguridad Peruana, para hacer esto, aplicaron una encuesta a los 66 trabajadores para la recopilación de información necesaria y diagnosticaron la situación actual de la entidad, la cual solo cumplía con un 24.68% de la ley, posteriormente procedieron a realizar la matriz IPERC y elaboraron mapas de riesgos de los diferentes ambientes de la municipalidad, asimismo elaboraron el plan de seguridad y se calcularon la estimación de la implementación la cual suma S/. 69.668.00. La contribución del trabajo previo, será la estructura del plan de salud y seguridad ocupacional, de acuerdo con la guía de implementación de SUNAFIL y la ley N° 29783.

ARANDA, Helena (2017), la autora presentó su trabajo de investigación de tipo Pre Experimental – Aplicado, titulado: *“Sistema de Gestión de Riesgos Ocupacionales para Mejorar la Seguridad de los Trabajadores de la Municipalidad Provincial, Huaraz – 2017”*, realizado para alcanzar el grado de Ingeniera Industrial. El trabajo de investigación se desarrolló en la subgerencia Ecológica y Gestión Ambiental de la M.P.H, se desarrolló un sistema de dirección de riesgos laborales para afinar la seguridad de 106 colaboradores, en dicho trabajo primero realizó un diagnóstico inicial a la entidad, esta solo cumplía un 22.5% lo establecido de acuerdo a ley, además, se propusieron reglas para manejar los riesgos, los registros se diseñaron de acuerdo con la ley, y realizaron la identificación de riesgos utilizando la matriz IPER, donde el

55.6% de riesgos estaban en un nivel alto y los otros 39,62% se ubican en el nivel Medio, además se brindaron capacitaciones con temas de seguridad y diseñaron el plan de seguridad. El aporte del previo trabajo, será la herramienta de Check list, la cual se aplicó en la institución para realizar el diagnóstico inicial de acuerdo a la normativa.

ECA, José (2017), presentó su trabajo de investigación de tipo No Experimental – Descriptiva, titulado: *“Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para la Prevención de Riesgos en la Municipalidad de Pimentel, Chiclayo 2017”*, el cual lo hizo para alcanzar el título de Ingeniero Empresarial. El trabajo mencionado, consistió en elaborar un plan de salud y seguridad ocupacional para evitar riesgos en la MDP, teniendo como muestra a 196 trabajadores, el trabajo comenzó con un diagnóstico inicial de la gestión en la instalación, la información fue recopilada de los trabajadores y el administrador municipal en una entrevista, más tarde se conocieron los peligros y riesgos, elaboró el plan de emergencia y el plan de Seguridad, finalmente realizó el presupuesto de inversión para implementar el plan, que asciende a S/. 60.070,50. El aporte del trabajo previo fue su instrumento para recolectar la información en la matriz IPER, debido a que el instrumento fue el más apto, luego de una comparación realizada por el autor, además la matriz permite recopilar información de cualquier riesgo y empresa.

JIMÉNEZ, Paúl y MARIÑO, Miguel (2018), los autores mencionados presentaron su tesis de tipo Experimental – aplicada, la cual se tituló: *“Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para Reducir los riesgos Laborales en la Empresa PAÚL CARS E.I.R.L, año 2018”*, para que logren obtener el grado de Ingeniero Industrial. El trabajo se realizó con la pretensión de mitigar los riesgos laborales implementando un plan SST, por ello los tesisistas primero realizaron una evaluación situacional en la empresa, la cual solo cumplía un 40% de lo establecido en ley, también evaluaron de nivel de riesgos laborales a los cuales el personal se exponía, de acuerdo a la actividad realizada en el taller; además formaron el comité de SST, realizaron el RISST, diseñaron los documentos de gestión, elaboraron y difundieron la información respecto al plan logrando cumplir con un 50% de la implementación del plan. El aporte

del trabajo previo será la forma de evaluar los riesgos mediante intervalos a los que se exponen el personal.

MORI, Julio y RODRIGUEZ, Oscar (2015), los autores mencionados presentaron su tesis de tipo No Experimental – Descriptiva, titulada: *“Propuesta de un Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para Minimizar los Peligros y Riesgos en los Servicios de la sub Gerencia de Limpieza Pública del Servicio de Gestión Ambiental de Trujillo – SEGAT”*, para obtener un título en ingeniería industrial. La investigación consistió en desarrollar un plan de seguridad que reduzca los peligros y riesgos de SEGAT, por ello primero realizaron un análisis inicial, el cual tan solo cumplía un 30% del lineamiento, además determinaron 56 peligros de los cuales 7 fueron intolerables, 14 importantes y 35 moderados, también elaboraron el programa anual de seguridad y sus procedimientos de acuerdo a ley, asimismo calcularon la estimación para la inserción del plan el cual asciende a S/. 129,913.52, el impacto de esta implementación, según su proyección de los riesgos de los trabajadores se expondrán a 24 riesgos tolerables y 4 moderados, bajando los costos generados por accidentes de S/. 35,4457 a S/. 10,770. El aporte del trabajo previo será la calificación del porcentaje de cumplimiento de los ítems evaluados en el diagnóstico inicial, la cual va de mala a excelente.

Los términos que empleamos en el trabajo de investigación, se explican adecuadamente a continuación.

En cuanto a Seguridad y salud en el trabajo (OHS, 2018), es una especialidad que se encarga de precaver los riesgos laborales, esta incluye normas, leyes y programas para la mejora de los ambientes (EcuRed, 2019). Así pues, según (SERVIR, 2017), Perú esta normada según la ley 29783 junto a sus reglamentos, decretos supremos y modificatorias.

Cabe destacar que esta normativa peruana, se puede aplicar a todos los sectores y empresas (2016 pág. 2), y tiene la aspiración de incitar una formación de previsión de riesgos, por ello el artículo 39 de la ley, el objetivo es planificar, determinar medidas tanto de prevención y control, cambiar la gestión, prepararse y responder a ocasiones de emergencia, por lo tanto, los

trabajadores y los empleadores deben cooperar incondicionalmente (LERNER GHITIS, 2011), junto a la participación de los sindicatos, quienes custodian el fomento, divulgación y cumplimiento de los reglamentos dentro de la institución, así también el estado quien tiene el papel de fiscalización y control. (BEDOYA MARRUGO, 2016 pág. 85).

Asimismo, el plan de seguridad tiene el propósito de mejorar las condiciones laborales y reducir los riesgos. Para ello primero se aplica a un Check list, para constatar en que porcentaje se está cumpliendo la normativa, en base a ello se traza mejoras a largo y corto plazo, con la intención de tener un ámbito saludable. Además, en el plan, es donde se establecen métodos de manejo, en relación a la normativa, proyectos de contingencia en caso emergencias, así como detallar responsabilidades y control en todas las etapas del plan, recalando que lo considerable del plan de seguridad, es que este sea un documento ágil, efectivo y eficiente, además de simple comprensión de parte de todos. (JUAREZ, 2017 pág. 106).

Del previo citado se esclarece que dentro del plan de seguridad se ejecuta el alcance, la política, planes de contingencia, formación y toma de conciencia hacia los empleadores y empleados, como también la asignación de responsabilidades, evaluación de las condiciones y riesgos, estando cada una con su documentación respectiva. Así también, este documento sirve para la ejecución de un SG-SST, cuya base se debe al impacto de la calificación originaria, evaluaciones subsiguientes, con participación de los trabajadores, sus representantes y sindicatos. (Boletín CEPRIT, 2013 pág. 3)

Se aclara que un plan de contingencia, es un documento en el cual se establecen estrategias de respuesta para poder atender de manera eficaz, eficiente y oportuna, un derrame, incendio, acontecimiento natural o antrópico. En este se definen las responsabilidades de las compañías o instituciones y personas que intervienen en la operación, además se provee información elemental de probables superficies perjudicadas y elementos susceptibles de sufrir consecuencias, a su vez recomienda cursos o tutoriales de acción para llevar a cabo en frente al acontecimiento anunciado.

Se debe enfatizar que, el sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional (SG-SST) se fundamenta en un procesamiento racional y por tramos justificado en revisiones continuas, que incluyen políticas, planificación, aplicación, evaluación, auditoría y acciones correctivas, cuyo propósito es anticipar, Identificar, evaluar e implementar controles de inconvenientes o riesgos que quebrantan la seguridad y la salud de los obreros. (SST, 2017 pág. 10).

La Identificación de Peligros y Evaluación de riesgos se viene realizando mediante la utilización de la matriz IPERC, conforme indica la R.M. N.º 050-2013- TR. En la cual define a los peligros como agentes que tienen la posibilidad de provocar perjuicios o desgaste de la salud del sujeto. Es por esto que se necesita detectar los peligros y los riesgos afiliados a los roles que efectúan los obreros de la Sub Gerencia de Limpieza Pública, ya que estos riesgos deben ser controlados, por eso, se requiere comprobar si los controles existentes son correctos y considerar si se requieren controles de mayor eficacia.

Hace referencia a que los riesgos se evalúan con el uso de la Matriz IPERC, para saber dicho valor del riesgo se hará con la resolución del efecto de la tasa de probabilidad y de severidad (OHSAS 18001)

Los riesgos laborales se designan a la proximidad de que un obrero sufra un daño o inconveniente procedente de su labor. Por ello, la forma de calificarlos depende de la valoración de su gravedad y probabilidad de que se genere el daño (Benlloch López, y otros, 2014 pág. 11). Cabe aclarar, que se conoce como riesgos a los peligros que ya están en la faena profesional concreta, como en el ámbito de trabajo, capaz de fomentar accidentes o cualquier clase de siniestros que logren suscitar algún perjuicio o problema de salud, por lo cual es de suma importancia que los funcionarios sindicales y empleadores prevengan esto (NIOSH, 2019).

Un índice de alto riesgo, hace que los obreros sean más predispuestos a tener accidentes y, en algunos casos, tendrán consecuencias desafortunadas para ellos o pueden afectar su salud e infectarse con diferentes enfermedades. Al

evaluar los riesgos laborales, es necesario evaluar el rango de riesgos que no se pueden obstaculizar y obtener la indagación necesaria para que los empleadores puedan tomar las decisiones apropiadas sobre el tipo de medidas preventivas a tomar. (Risks of the Work in the Quality Management System, 2012)

En cuanto a la prevención de lesiones laborales, se debe considerar los tipos de tareas y sus características, el sistema de trabajo y control de diseño de procesos. Además de las características de los trabajadores, también es necesario tener en cuenta la política y la atmósfera de seguridad de la organización, y la cultura de seguridad en sentido amplio en cuanto a percepción, motivación y talento de la organización. Todos estos aspectos afectarán en términos de seguridad ocupacional, ambiente de trabajo y comportamiento seguro, para reducir lesiones que afecten al trabajador. (Identification of incidents factors on labour accidents in companies of Cienfuegos , 2015)

A la vez se puede decir que, un peligro se define como una fuente o posible situación de inconveniente relacionado con lesiones o impacto negativo en la salud humana, perjuicios a la propiedad, perjuicios en el ámbito de trabajo o una conjugación de estos daños. (HealthWISE, 2014 pág. 40). Siendo la existencia de instrumentos, fenómenos, el medio ambiente y los comportamientos humanos, que pueden causar patología o lesión a un individuo. La clasificación de los componentes de riesgo Físicos, químicos, ergonómicos y biológicos.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

Tipo de investigación: Aplicada (CONCYTEC 2018)

Diseño de Investigación:

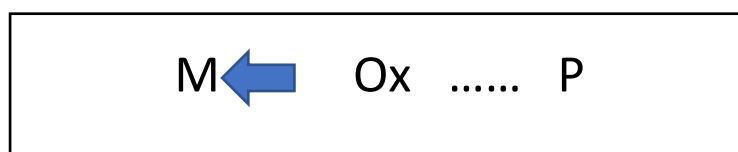
Diseño no experimental – Transversal: Este estudio solo analiza los fenómenos observados en el medio natural, ya que no se manipula variable. Asimismo, es transversal porque para hacer el Plan de Seguridad, este se edifica a través de un diagnóstico inicial. (Sampieri, 2014 págs. 152 -154)

Enfoque cuantitativo: Esto se debe a que cada etapa precede a la siguiente, no podemos saltar una etapa para pasar a la siguiente, todo es de forma secuencial. (Sampieri, 2014 pág. 6)

Alcance descriptivo: Busca detallar las características, propiedades y perfiles de los elementos u fenómenos que se someten a un análisis. En otros términos, solamente se recoge información de las variables, más no señalan cómo se relacionan éstas (Sampieri, 2014)

En este tipo de investigación no experimental – descriptiva, se aprecia el fenómeno tal cual se da en su contexto natural, para luego analizarlos.

Cuantitativo, Descriptiva, no experimental.



Leyenda:

M: muestra de estudio

Ox: Información a recopilar sobre la reducción de riesgos

P: Elaboración de un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo

3.2. Variables y operacionalización

Variable O₁, cualitativa: Seguridad y Salud en el Trabajo, es una disciplina que se encarga de prevenir los riesgos laborales, esta incluye normas, leyes y programas para la mejora de los ambientes (OHS, 2018). (Anexo A1: Matriz de Operacionalización de variable O₁)

Variable O2, cuantitativa: Nivel de riesgos, un riesgo es una conjunción de la posibilidad del acaecimiento de un suceso, peligro o exposición, y la rigidez de una lesión o patología que logre producirse por la coyuntura o exposición (OIT, 2014 pág. 42), como también tiene la probabilidad de materializarse y generar daños a los equipos y al ambiente. (DECRETO SUPREMO N° 0055-2012-TR, 2012). (Anexo A2: Matriz de Operacionalización de variable O2)

3.3. Población, Muestra y Muestreo

Población: La población que fue utilizada para desarrollar el proyecto de investigación fue conformada por los diez puestos de trabajo de la subgerencia de limpieza pública de la Municipalidad distrital de La Esperanza.

Muestra: La muestra fue censal o muestra poblacional, ya que se realizó con todos los obreros de dicha subgerencia de la Municipalidad.

Unidad de análisis: Trabajadores de limpieza pública. (Persona)

3.4. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos

Para la realización de los objetivos planteados, observar (Anexo A3: Técnicas e instrumentos).

Los instrumentos tales como: cuestionarios de entrevista, usado para el estudio de la línea básica, hojas de información utilizadas para identificar peligros y evaluaciones de riesgos, las pautas previas de monitoreo, prevención y control de Covid-19 y las pautas de análisis de documentos utilizadas para preparar el plan, estos son instrumentos cuya validación es por el Ministerio de Trabajo y Salud mediante los decretos y resoluciones correspondientes D.S. 050-2013-TR y RM-448-2020-MINSA.

3.5. Procedimientos

En la investigación proponemos un plan de seguridad en la sub gerencia, para ello primero, se realizó una entrevista a la ingeniera encargada de la subgerencia de supervisión, seguridad y Salud en el trabajo del municipio, para esto se utilizó la guía establecida por el Ministerio de Trabajo en la resolución (RM. 050 - 2013 TR, 2013), el cual evalúa la ejecución de la

normativa peruana en la entidad respecto al tema de seguridad (Anexo C1: Estudio de línea base – Diagnóstico inicial).

Luego, para determinar el nivel de riesgo, se utilizó la técnica de observación in situ, establecida por el Ministerio de Trabajo. (RM. 050 - 2013 TR, 2013), mediante la matriz IPERC el cual se aplicó a los diez puestos de trabajo de los obreros municipales de la subgerencia de la entidad, (Anexo C2: Matriz IPERC).

Posteriormente, se realizó los lineamientos del cumplimiento del plan para la vigilancia, prevención y control de salud de los trabajadores con riesgo de exposición a Covid-19, para ello se respetó lo establecidos por la (RM-448-2020-MINSA, 2020), en el cual se analizó cada puesto de trabajo y los grupos de riesgo, (Anexo C3: *Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al Covid – 19*).

Finalmente, se elaboró un plan de seguridad y salud en el trabajo, en atención a lo cual se establecieron metas y objetivos, además del cronograma de actividades e incluido la estimación para la puesta en marcha del sistema. (Anexo C4: Formato del plan).

3.6. Método de análisis de datos

A grado descriptivo, los datos serán representados en tablas de resultados, representación de barras y matriz IPERC. Analizando peligros y riesgos de la sub gerencia de limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza.

3.7. Aspectos éticos

Las investigadoras del proyecto se comprometieron a acatar la pertenencia intelectual, a cumplir con la veracidad de la información; por ende, los instrumentos respectivamente validados se utilizarán para recopilar información de la empresa.

IV. RESULTADOS

4.1. Llevar a cabo un diagnóstico inicial en Seguridad y salud ocupacional

Como primer objetivo específico del trabajo tuvimos, llevar a cabo un diagnóstico inicial en la Sub Gerencia de Limpieza pública – Municipalidad Distrital de la Esperanza (M.D.E); para ello se realizó una entrevista a la ingeniera a cargo del área aplicando la guía de entrevista de la R.M 050-2013 (Anexo C1).

A continuación, mostraremos gráficos de resumen de los lineamientos evaluados y el resumen final tras realizar el Diagnostico (Tabla 1: Resumen del diagnóstico inicial), los cuales fueron obtenidos tras la aplicar el Check list de línea base (Anexo D1: Check list aplicado a la subgerencia de Limpieza Pública de la M.D.E)

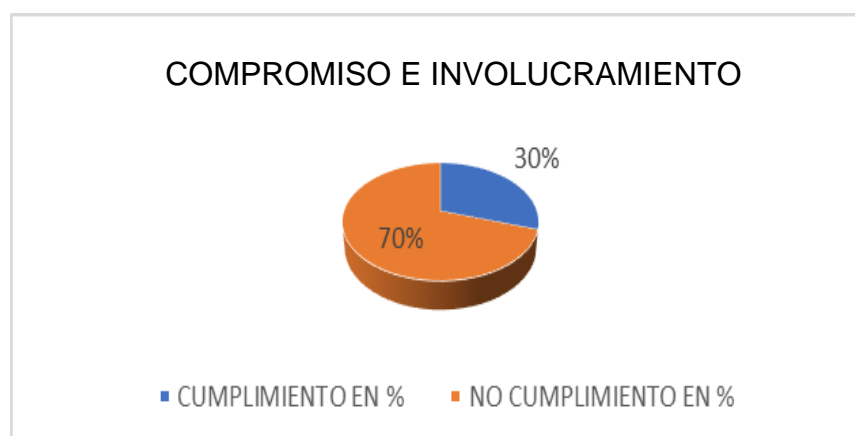


ILUSTRACIÓN 1: LINEAMIENTO I - COMPROMISO E INVOLUCRAMIENTO DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, 2020.

Fuente: Check list de línea base aplicado

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, referido al lineamiento I – Compromiso e Involucramiento, de los 10 ítems evaluados solo cumplió 3, lo cual representa un cumplimiento del 30% de la normativa, pues resalta el trabajo en equipo, buen clima laboral. Sin embargo, aún queda mucho por hacer, ya que la entidad no cumplió con la implementación de

SGSST, acciones preventivas, los programas de SST, fomentación de una cultura de prevención, además no existían medios que permita el aporte de los obreros, ni mecanismos de reconocimiento y representación de los mismos.

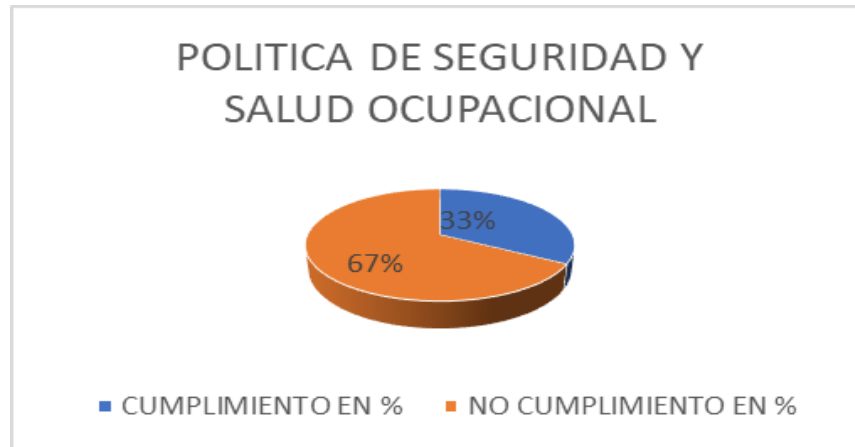


ILUSTRACIÓN 2: LINEAMIENTO II - POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, 2020.

Fuente: Check list de línea base aplicado

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, referido al lineamiento II – Política de Seguridad y Salud Ocupacional, de los 12 ítems evaluados solo cumplió 4, lo cual representa un cumplimiento del 33% de la normativa, pues resalta el contenido que tiene la política, el liderazgo de la entidad en la Gestión de SST, además de la definición de exigencias en cada puesto ocupacional. Sin embargo, aún queda mucho por hacer, ya que no se cumplió con la documentación y firma de la política, por ende, los trabajadores no tuvieron conocimiento de ella, además no se realizaron inspecciones, auditorias e informes de accidentes, ni delegaron funciones para implementar el SGSST, de igual modo no se dispuso de recursos ni presupuesto para mejorar el SGSST.

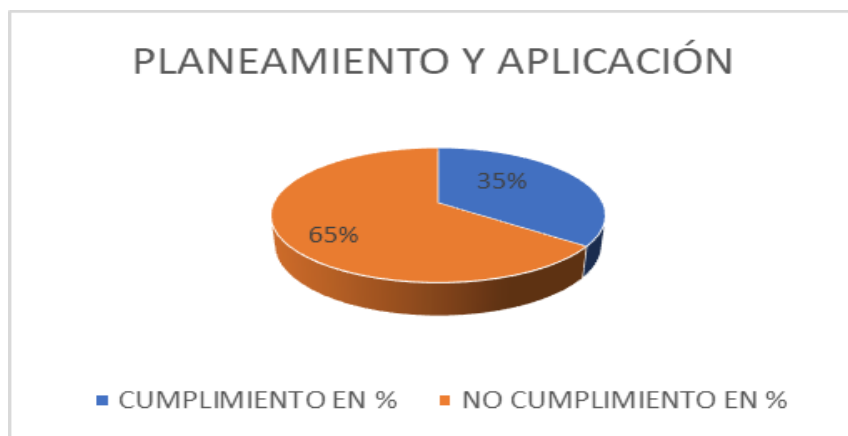


ILUSTRACIÓN 3: LINEAMIENTO III - PLANEAMIENTO Y APLICACIÓN EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, 2020.

Fuente: Check list de línea base aplicado

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, referido al lineamiento III – Planeamiento y Aplicación, de los 17 ítems evaluados solo cumplió 6, lo cual representa un cumplimiento 35% de la normativa, se puede resaltar, la evaluación inicial de SST, así también se está actualizando IPER una vez al año. Sin embargo, aún queda pendiente realizar un programa anual de SST.



ILUSTRACIÓN 4: LINEAMIENTO IV - IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, 2020.

Fuente: Check list de línea base aplicado

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, referido al lineamiento IV – Implementación y Operación, de los 25 ítems evaluados solo cumplió 13, lo cual representa un cumplimiento de 52% de la normativa, pues resalta que el comité de SST fue paritario, se capacitaron al personal dentro del horario y el costo fue asumido por la entidad, la programación de las capacitaciones son revisadas con anticipación por los subgerentes de las áreas, las capacitaciones se realizaron con personal competente, además se capacito a los integrantes del comité, quedando todo registrado en documentos. Sin embargo, aún queda cosas por hacer, ya que no hay supervisores de SST, ni se realizan exámenes médicos, además no prevén los agentes a los que se exponen el trabajador y no se implementan las medidas de prevención

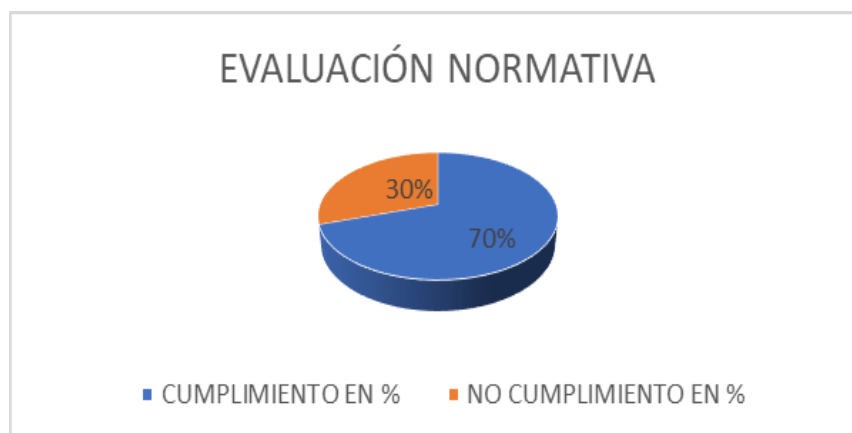


ILUSTRACIÓN 5: LINEAMIENTO V - EVALUACIÓN DE NORMATIVA EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, 2020

Fuente: Check list de línea base aplicado

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, referido al lineamiento V – Evaluación de Normativa, de los 10 ítems evaluados solo cumplió 7, lo cual representa un cumplimiento del 70% de la normativa, pues resaltamos que la entidad elaboro el RISST, conto con un libro del comité, también se tomó medidas para trabajadoras en gestación y lactancia, los trabajadores respetan son capacitados para manipular sustancias

peligrosas. Sin embargo, aún queda mucho por hacer, ya que no se estuvo cumpliendo la normativa, además no adoptaron medidas necesarias y oportunas en indumentarias y EPP, por tal motivo el personal no cumple con las normas, reglamento e instrucciones.

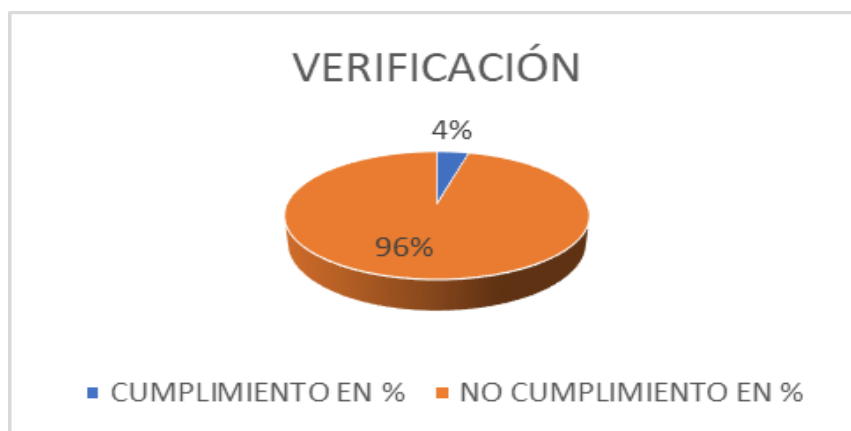


ILUSTRACIÓN 6: LINEAMIENTO VI – VERIFICACIÓN EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA, 2020.

Fuente: Check list de línea base aplicado

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, referido al lineamiento VI – Verificación, de los 25 ítems evaluados solo cumplió 4, lo cual representa un cumplimiento del 4% de la normativa, pues resaltamos que los obreros que han sufrido un accidente fueron transferidos de puestos de trabajo. Sin embargo, aún queda mucho por hacer, ya que no se estuvo cumpliendo con la realización de exámenes médicos, así también no se está cumpliendo con la notificación de accidentes e incidentes al MTPE y no se ha realizado auditorias.

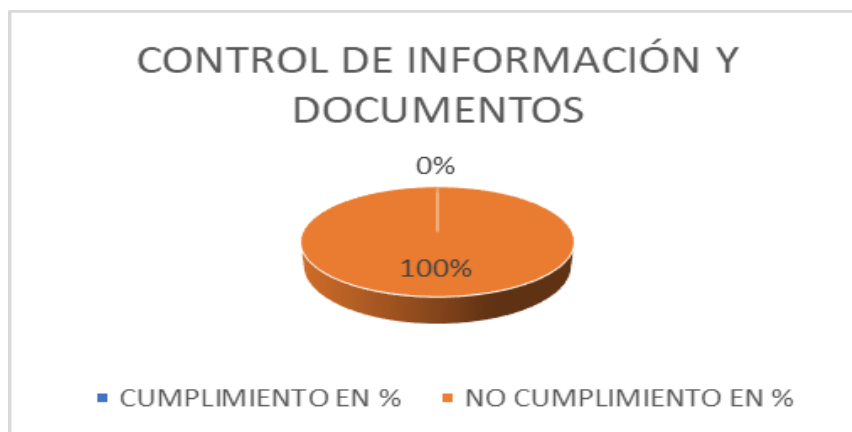


ILUSTRACIÓN 7: LINEAMIENTO VII - CONTROL DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, 2020.

Fuente: Check list de línea base aplicado

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, referido al lineamiento VII – Control de Información y Documentos, de los 11 ítems evaluados no cumplió ninguno, lo que indica que aún tienen mucho por hacer, ya que no se cumplió con los procedimientos y control de la documentación, ni se les ha otorgado a los trabajadores copia del reglamento, tampoco se ha realizado mapas de riesgo, además no cuenta con los registros establecidos de acuerdo a ley.



ILUSTRACIÓN 8: LINEAMIENTO VIII - REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, 2020.

Fuente: Check list de línea base aplicado

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, dado el lineamiento VIII Revisión por la Dirección, de los 6 ítems evaluados no cumplió ninguno, lo que indica que aún tienen mucho por hacer, ya que la alta dirección no estuvo cumpliendo con la gestión de mejoras continuas del SGSST.

Después de la interpretación de resultados de los lineamientos evaluados en el Check list aplicado a la Sub Gerencia de Limpieza pública de la Municipalidad, se realizó una tabla resumen con los lineamientos e ítems de cumplimiento y de no cumplimiento, para ello calculamos el porcentaje de cumplimiento, dividiendo la suma total de los ítems evaluados (116) entre el número de lineamientos cumplidos (34), lo cual dio como resultado cumplimiento del 29.31% de la normativa, el mismo procedimiento, se realizó para calcular el porcentaje de no cumplimiento, a continuación se muestra la tabla 1, con mayor detalle:

TABLA 1: RESUMEN DEL CHECK LIST DE LÍNEA BASE APLICADO EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E, 2020

LINEAMIENTOS	CUMPLIMIENTO		NO CUMPLIMIENTO		TOTAL	
	N°	%	N°	%	N°	%
1. Compromiso e Involucramiento	3	30%	7	70%	10	8.62%
2. Política de seguridad y salud ocupacional	4	33%	8	67%	12	10.34%
3. Planeamiento y aplicación	6	35%	11	65%	17	14.66%
4. Implementación y operación	13	52%	12	48%	25	21.55%
5. Evaluación Normativa	7	70%	3	30%	10	8.62%
6. Verificación	1	4%	24	96%	25	21.55%
7. Control de información y documentos	0	0%	11	100%	11	9.48%
8. Revisión por la dirección	0	0%	6	100%	6	5.17%
TOTAL	34	29.31%	82	70.69%	116	100%

Fuente: Propia

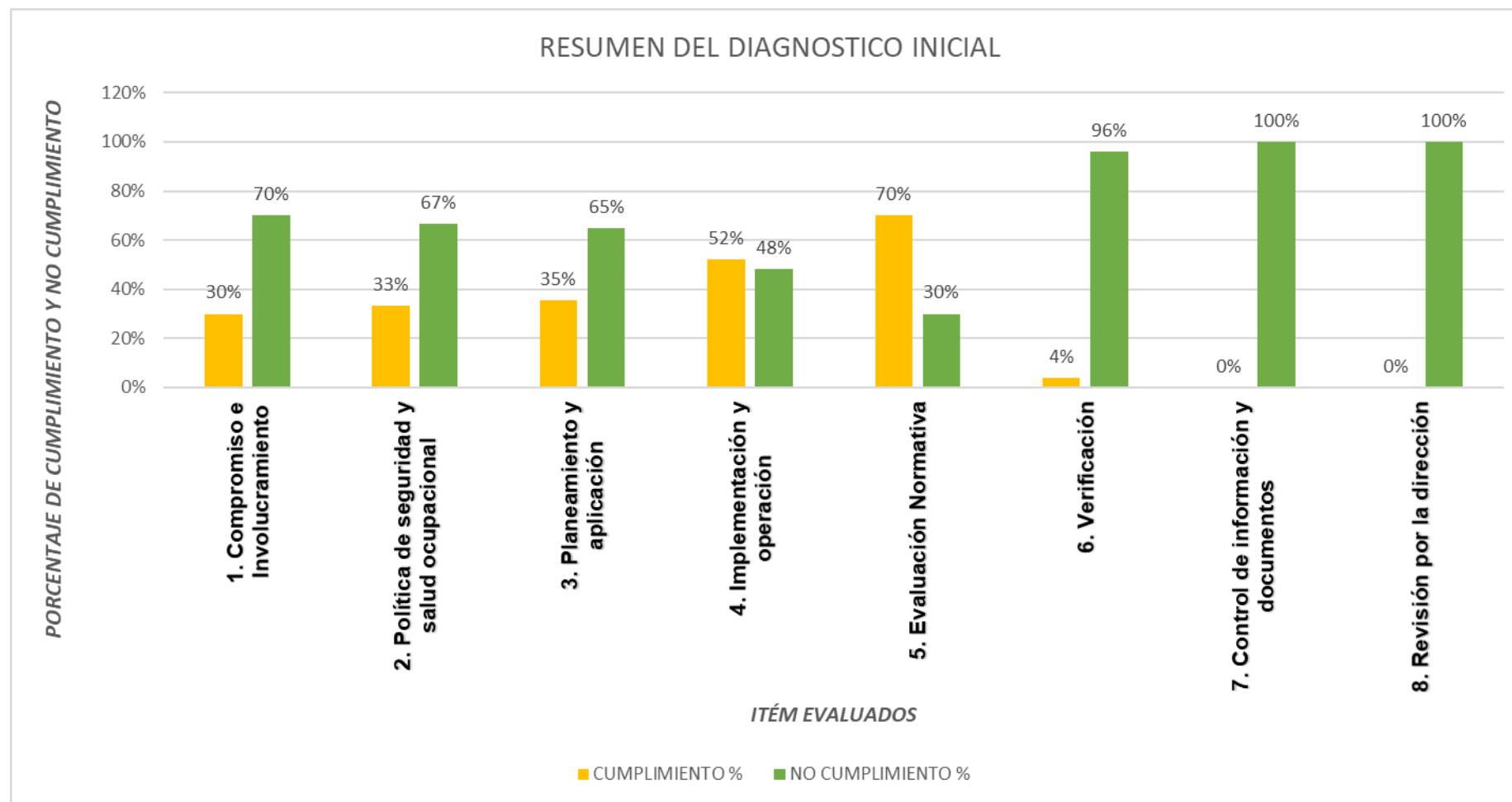


ILUSTRACIÓN 9: RESUMEN DEL CHECK LIST DE LÍNEA BASE APLICADO EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E, 2020

Fuente: Lista de verificación de lineamientos del SG-SST.

Elaboración Propia

INTERPRETACIÓN: La subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, tras desarrollar un diagnóstico inicial cumplió con 34 ítems de los 116 evaluados, lo cual representa un cumplimiento promedio del 29.31% de la ley, ante esta situación se deberá tomar medidas, caso contrario la entidad podría ser multada, ya que dentro de los ítems evaluados el lineamiento más sobresaliente con mayor cumplimiento fue evaluación de la normativa con un 70%, seguido de la implementación y Operacionalización con un 52%, sin embargo, muestra deficiencias en el ítem de planeamiento y aplicación pues solo cumple con un 35%, la política con 33%, compromiso e involucramiento 30% y 4% de Verificación.

Tras obtener el resultado del Check list en la organización, se procedió a evaluar dicho porcentaje de cumplimiento (29.31%), con el estándar establecido por CEPRIT, (tabla 2). Esto indica que la entidad se encuentra en una situación mala, ya que no tiene casi nada implementado los elementos de seguridad y salud en el trabajo.

TABLA 2: ACCIONES A TOMAR LA ENTIDAD FRENTE AL DIAGNÓSTICO INICIAL

CALIFICACIÓN FINAL	ESTADO	DIAGNÓSTICO
MENOR O IGUAL A 29%	MALA	Se tiene poco a nada implementado los elementos SST.
ENTRE 30 A 49%	POBRE	La mayoría de los elementos de SST no son aplicados y se necesita mejorar las condiciones laborales.
ENTRE 50 A 69%	REGULAR	Existe algunos elementos de SST implementados, pero necesita mejorar.
ENTRE 70 A 89%	REGULAR	Los principales elementos de SST están implementados, aún hay cosas por solucionar.
ENTRE 90 A 100 %	EXCELENTE	Los elementos de SST están implementados.

Fuente: CEPRIT

4.2. Identificar los niveles de riesgos del área.

Para realizar el desarrollo de este objetivo, empleamos el instrumentó C2: matriz IPERC, cuyo desarrollo se muestra en el (ANEXO D2), para ello hemos realizado los siguientes pasos:

- i. Pedir permiso a la Sub Gerencia para realizar entrevista a sus trabajadores.
- ii. Entrevista a algunos trabajadores solo para saber las actividades que se realizan. (Rutinarias y no rutinarias)
- iii. Realizar la observación en el campo en algunos puestos de trabajo.
- iv. Realizar las matrices de acuerdo a la observación y lo que menciona la ley.

NOTA: Todo ello, se realizó antes de la pandemia, no a todos los puestos de trabajo, pero a su gran mayoría.

Valoración del riesgo					
Índice	Personas expuestas	Procedimientos existentes	Capacitación	Exposición al riesgo	Severidad
1	De 1 a 3	Existen, son satisfactorios y suficientes	Personal entrenado Conoce el peligro y lo previene	Alguna vez en su jornada laboral y con período corto de tiempo Al menos una vez al año <i>Esporádicamente</i>	Lesión sin incapacidad. Disconfort/incomodidad(SO).
2	De 4 a 12	Existen parcialmente y nos son satisfactorios o suficientes	Personal parcialmente entrenado, conoce el peligro pero no toma acciones de control.	Varias veces en su jornada laboral aunque sea con tiempos cortos Al menos una vez al mes. <i>Eventualmente</i>	Lesión con incapacidad temporal (S). Daño a la salud reversible
3	Más de 12	No existen	Personal no entrenado, no conoce el peligro, no toma acciones de control	Continuamente o varias veces en su jornada laboral con tiempo prolongado. Al menos una vez al día <i>Permanentemente</i>	Lesión con incapacidad permanente (S) Daño a la salud Irreversible

ILUSTRACIÓN 10: VALORACIÓN DEL RIESGO

Fuente: R.M. 050-2013

Estimación del nivel de riesgo	
Grado de riesgo	Puntaje
Trivial (T)	4
Tolerable (TO)	De 5 a 8
Moderado (MO)	De 9 a 16
Importante (IM)	De 17 a 24
Intolerable (IT)	De 25 a 36

ILUSTRACIÓN 11: ESTIMACIÓN DEL RIESGO

Fuente: R.M. 050-2013

Se logró identificar los niveles de riesgo y los tipos de Peligros en la subgerencia de Limpieza Pública de la Municipalidad, utilizando la matriz IPERC, a continuación, mostraremos el resumen.

TABLA 3: RESUMEN DE TIPOS DE PELIGROS EN LOS PUESTOS DE TRABAJO DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA DE M.D.E, 2020

N°	PUESTO DE TRABAJO	TIPOS DE PELIGROS																TOTAL	
		Locativos		Mecánicos		Químicos		Eléctricos		Físicos		Biológicos		Ergonómicos		Psicosociales		N°	%
		N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%		
1	BARREDOR O TRABAJADOR DE CAMPO	10	26%	2	5%	3	8%	1	3%	3	8%	4	11%	13	34%	2	5%	38	16%
2	AUXILIAR DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y OTROS	4	15%	2	7%	2	7%	0	0%	4	15%	5	19%	8	30%	2	7%	27	11%
3	RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS Y OTROS	7	21%	3	9%	8	24%	0	0%	2	6%	2	6%	10	30%	1	3%	33	14%
4	CHOFER PARA VEHICULO RECOLECTOR	6	26%	4	17%	5	22%	1	4%	4	17%	2	9%	0	0%	1	4%	23	9%
5	CHOFER	6	43%	2	14%	2	14%	1	7%	2	14%	0	0%	1	7%	0	0%	14	6%
6	AUXILIAR - MENSAJERO	7	50%	0	0%	0	0%	1	7%	3	21%	1	7%	1	7%	1	7%	14	6%
7	SUB GERENTE	5	33%	0	0%	0	0%	2	13%	3	20%	0	0%	3	20%	2	13%	15	6%
8	SECRETARIA	10	50%	0	0%	0	0%	1	5%	3	15%	1	5%	3	15%	2	10%	20	8%
9	APOYO ADMINISTRATIVO	18	56%	1	3%	0	0%	2	6%	6	19%	0	0%	3	9%	2	6%	32	13%
10	ALMACENERO	12	44%	1	4%	0	0%	2	7%	6	22%	1	4%	3	11%	2	7%	27	11%
TOTAL		85	35%	15	6%	20	8%	11	5%	36	15%	16	7%	45	19%	15	6%	243	100%

Fuente: Matriz IPERC aplicada

Elaboración: Propia

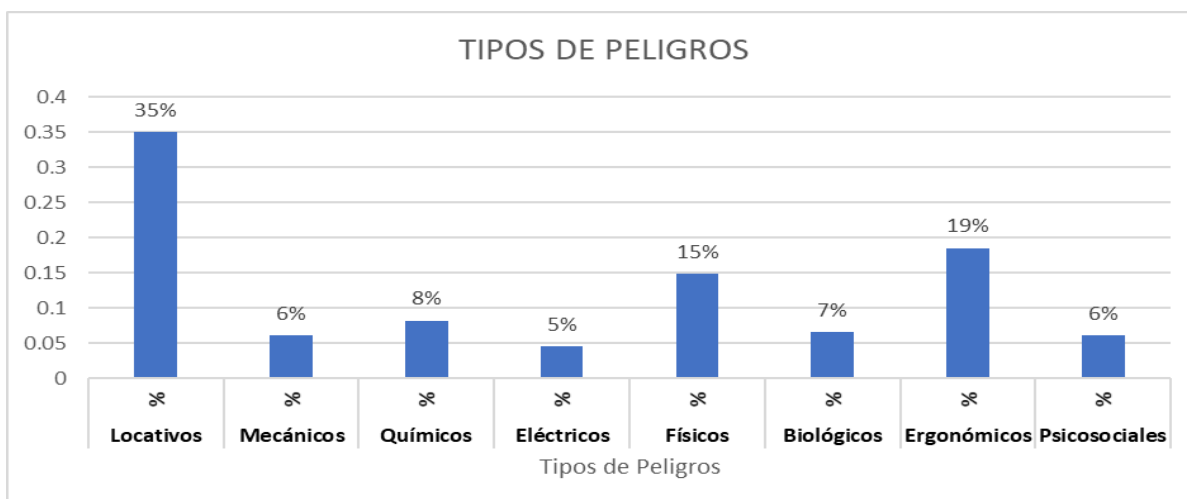


ILUSTRACIÓN 12: TIPOS DE PELIGROS EN LOS PUESTOS DE TRABAJO DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E.2020.

Fuente: Matriz IPERC aplicada

Elaboración: Propia

INTERPRETACIÓN: En la subgerencia de Limpieza Publica de la Municipalidad de la Esperanza, se identificaron 243 peligros en los diez puestos de trabajo, de los cuales el 35% fueron locativos, 19% ergonómicos, 15% físicos, 7% biológicos, 8% químicos, 6% mecánicos y psicosociales, 5% eléctricos.

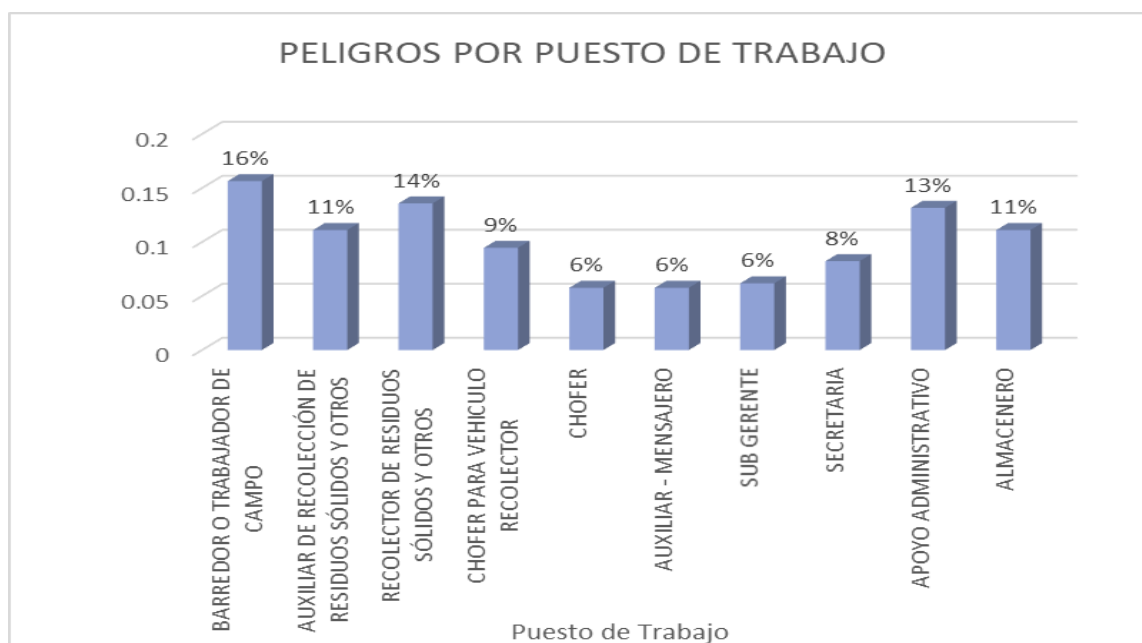


ILUSTRACIÓN 13: PELIGROS IDENTIFICADOS EN LOS PUESTOS DE TRABAJO DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E, 2020.

Fuente: Matriz IPERC aplicada

Elaboración: Propia

INTERPRETACIÓN: En la subgerencia de Limpieza Pública de la Municipalidad de la Esperanza, se identificaron 243 peligros, de los cuales el 16% peligros se identificaron en el puesto de trabajo del barredor, 14% recolector de residuos, 13% en el apoyo administrativo, 11% almacenero y auxiliar de recolección de residuos sólidos, 9% chofer de vehículo recolector, 8% secretaria, 6% subgerente, chofer y auxiliar - mensajero.

TABLA 4: RESUMEN DE NIVELES DE RIESGO EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E, 2020.

NIVEL DE RIESGO		CANTIDAD	%
TRIVIAL (1- 4)	T	0	0%
TOLERANTE (5 - 8)	TO	4	2%
MODERADO (9 -16)	MO	79	33%
IMPORTANTE (17 - 24)	IM	123	51%
INTOLERABLE (25 - 36)	IT	37	15%
TOTAL DE RIESGOS		243	100%

Fuente: Matriz IPERC aplicada

Elaboración: Propia

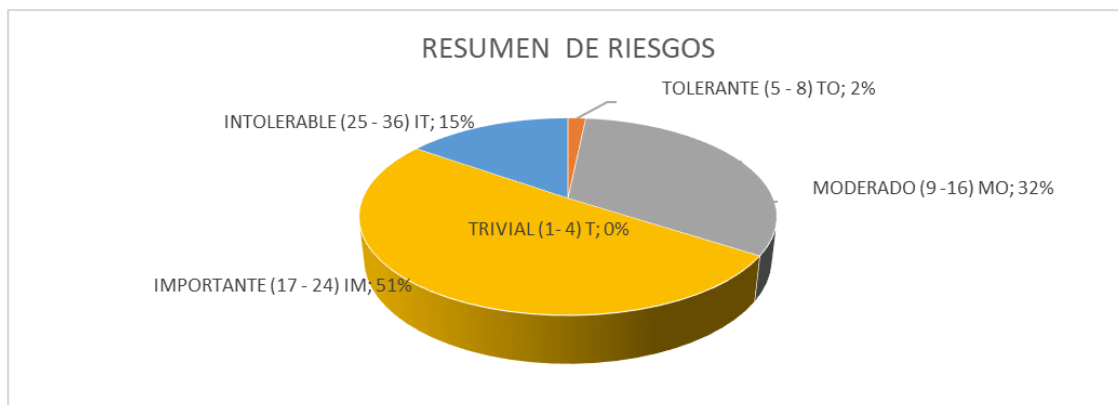


ILUSTRACIÓN 144: NIVELES DE RIESGOS EN LOS PUESTOS DE TRABAJO DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E, 2020.

Fuente: Matriz IPERC aplicada

Elaboración: Propia

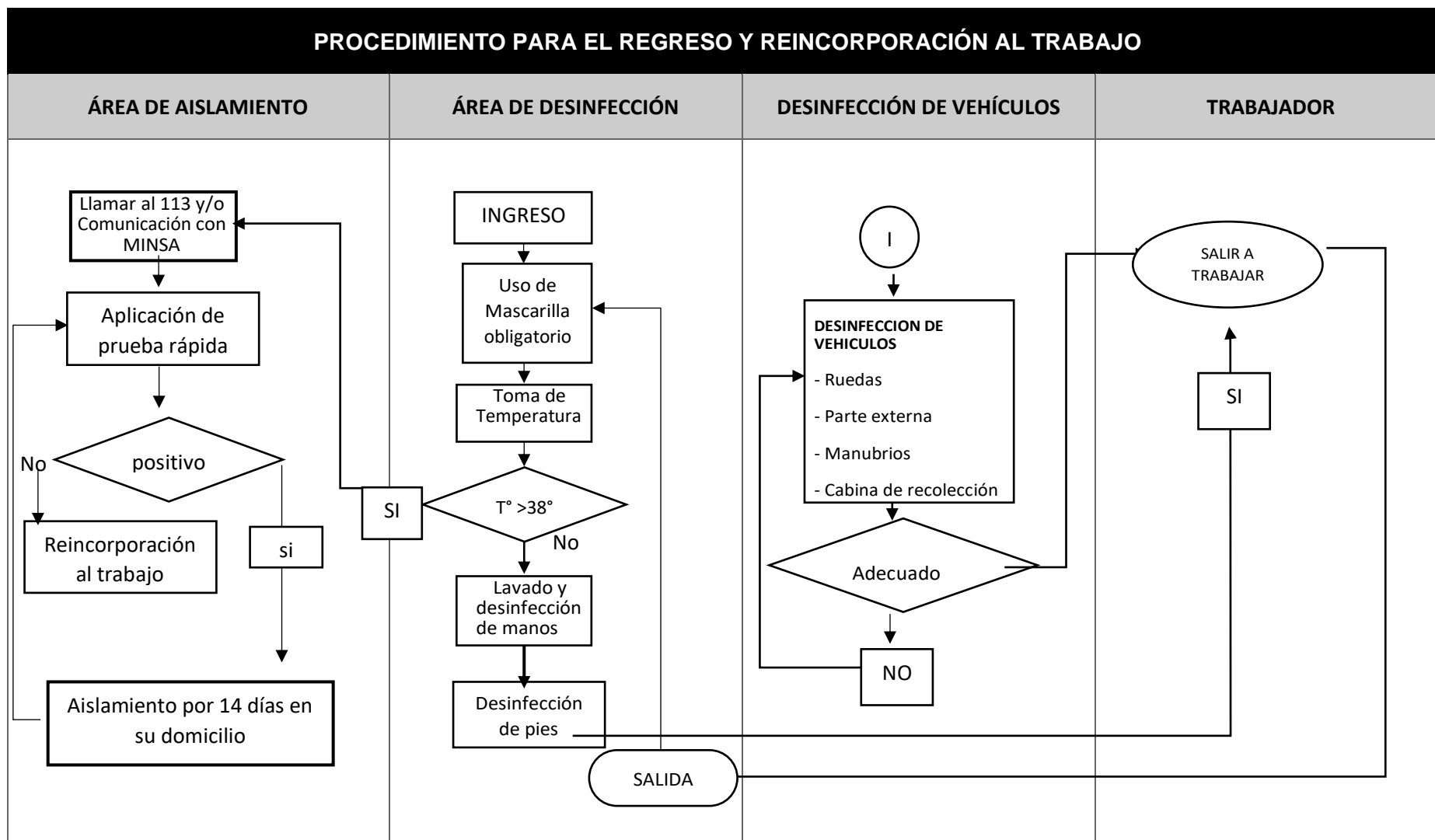
INTERPRETACIÓN: La sub gerencia de limpieza pública de la municipalidad distrital de la Esperanza, posee un 51% de riesgos importante, 32% moderado, 15% intolerables, 2% tolerables y Ningún trivial.

4.3. Realizar los lineamientos de vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a Covid-19.

Siguiendo la resolución R.M-448-2020-MINSA, primero se realizó la identificación del número de trabajadores, seguido de ello el nivel de riesgo a COVID 19 por punto de trabajo, después se procedió a verificar las características de monitoreo, prevención y dominio de riesgos de exposición.

Así también, dentro del plan se realizó un Check list, en el cual se evaluó los elementos de limpieza, desinfección, medida de temperatura, aplicación de pruebas rápidas, puntos de lavado, entrega de EPP, entre otros de los cuales cumplió con 20 ítems de 32. (Anexo D3: *Plan de vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a Covid – 19 en la subgerencia de limpieza pública de la M.D.E-2020*).

TABLA 5:PROCEDIMIENTO PARA EL REGRESO Y REINCORPORACIÓN AL TRABAJO



4.4. Elaborar el plan de seguridad para la sub gerencia de limpieza pública MDE.

Se realizó la elaboración del plan de seguridad en la sugerencia (*Anexo D5: plan de seguridad y salud en la subgerencia de Limpieza pública, 2020*), respetando la normativa vigente, en el cual se elaboró el programa de implementación (tabla 6), el cual detalla las actividades, los encargados, y los plazos de ejecución para precaver accidentes, enfermedades profesionales y proteger la salud de los servidores, además se calculó el presupuesto de implementación cuya suma asciende a S/. 69 849.50.

TABLA 6:PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA M.D.E-2020

[illegible]

[illegible]

3	Realización de inspecciones de seguridad y salud en el trabajo inopinadas	comité y Sub. de SST	S.L .P																
4	Inspecciones del nivel de ruido	comité y Sub. de SST	S.L .P																
Objetivos General 4			Advertir Padecimientos Ocupacionales en trabajadores																
Objetivos Específicos			Efectuar Evaluaciones Medicas de Salud a todo el personal																
			Ejecutar inspecciones de Higiene Industrial																
			Adiestramiento en Prevención y manejo del estrés																
			Efectuar Charlas de salud ocupacional																
Meta			100% de cumplimiento																
Indicador			(N° Actividades Realizadas/ N° Actividades Propuestas) x 100%																
Presupuesto			S/ 2 862.00																
Recursos			Ley 29783, D.S.N°005-2012-TR																
N	Descripción de la Acción	Responsabl e	Ár ea	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Fecha de verificación	Estado (Elaborado, pendiente, en proceso)	Observ aciones	
1	Ejecutar Evaluaciones Medicas de Salud a todo el personal	ESSALUD	S.L .P																
2	Efectuar inspecciones de Higiene Industrial	comité	S.L .P																
3	Adiestramiento en Prevención y manejo del estrés	Sub. de SST	S.L .P																
4	Efectuar Charlas de salud ocupacional	CEPRIT	S.L .P																
Objetivos General 5			Capacitar al personal																
Objetivos Específicos			Uso y cuidado de Equipos de protección personal (EPP)																
			Seguridad del uso de herramientas manuales																
			Curso de lucha contra incendios – Manejo de extintores																
			Curso de primeros auxilios y Reanimación Cardio Pulmonar (RCP)																
			Simulacro de primeros auxilios con evacuación a centro de asistencia																
			Simulacro de primeros auxilios con evacuación a centro de asistencia																
			Capacitación de Manejo de R.S.																
Meta			100% de cumplimiento																
Indicador			(N° Actividades Realizadas/ N° Actividades Propuestas) x 100%																
Presupuesto			S/ 43 110.00																
Recursos			Ley 29783, D.S. N°005-2012-TR																
N	Descripción de la Acción	Responsabl e	Ár ea	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Fecha de verificación	Estado (Elaborado, pendiente, en proceso)	Observ aciones	

V. DISCUSIÓN

El primer objetivo que se realizó fue el diagnóstico de Seguridad y salud ocupacional, en el cual la entidad trujillana (Subgerencia de supervisión, seguridad y salud en el trabajo de la Municipalidad Distrital de la Esperanza) solo cumplió un 29.31%, dichos resultados evidencian el incumplimiento de la normativa de seguridad y corroboran las precarias condiciones en que el personal de limpieza pública desarrolla labores, como lo estableció (REDACCIONLR, 2019). Algo semejante ocurrió en el diagnóstico realizado en las investigaciones previas como en el caso de (ARANDA ACHIC, 2017) y (YOVERA SANTIESTEBAN, 2019), las organizaciones investigadas solo cumplían un 22.5% y 24.68% respectivamente, del mismo modo en la investigación de (JIMÉNEZ CHÁVEZ, y otros, 2018) y (MORI BERRÚ, y otros, 2015) las empresas solo respetaron un 40% y 30% de los lineamientos. Analizando los resultados obtenidos tras aplicar el instrumento de diagnóstico instaurado en el anexo 3 del (DECRETO SUPREMO N° 0055-2012-TR, 2012) emitido por el ministerio de trabajo, cabe recalcar que el porcentaje de cumplimiento de la normativa de cualquier investigación a nivel nacional tiene que ser comparado con lo que establece CEPRIT, ya que de acuerdo a ello la entidad puede ser sancionada por incumplimiento de la normativa. No obstante, muchas son las entidades a nivel nacional que les falta establecer procedimientos seguros en sus instalaciones para evitar accidentes u prevenir riesgos laborales (OHS, 2018). Por ende, como lo indica (SERVIR, 2017) y (EcuRed, 2019), las entidades necesitan mejorar sus condiciones laborales e implementar los elementos de SST según lo establecido en ley, respetando las normas, leyes, resoluciones ministeriales del país y sector. Así también, se recalca que el cumplimiento de la ley es para cualquier sector y entidad, así como para las fuerzas armadas, policía y trabajador independiente en el ámbito nacional, ya que esta fue establecida con el fin de generar una cultura de prevención en cada una de las entidades (2016), por otro lado decimos, que la seguridad laboral tiene como objetivo principal proteger al empleador y personal de apoyo de cualquier eventualidad que

ocurra dentro de las instalaciones, así como las que ocurran fuera de ellas pero en horarios de trabajo u horas extras (OHS, 2018).

Luego, se identificó los niveles de riesgos a los cuales se exponen los obreros de dicha subgerencia de la municipalidad, para ello utilizando la matriz IPERC, el cual permitió identificar 243 riesgos a los cuales se enfrentan los trabajadores, al clasificarlos el 52% corresponden a un nivel importante, 33% moderados, 15% intolerables y 2% tolerables, de manera idéntica en la entidad investigada por (VARGAS GUANOTOA, 2016) se encontraron riesgos moderados un 34.6%, 33.4% importantes, 25.6% triviales y 6.4% tolerables, así también en la investigación de (ARANDA ACHIC, 2017) solo se identificaron 55.6% intolerables y 39.62% moderados, del mismo modo en la investigación de (MORI BERRÚ, y otros, 2015) en SEGAT, se identificó un 62.5% moderados, 25% importante y 12.5% intolerables.

La clasificación de los riesgos, se realiza mediante la consecuencia obtenida del producto del índice de probabilidad por severidad, y los rangos son establecidos por intervalos, según lo establecido por (OHSAS 18001), estos intervalos no solo pueden ser TRIVIALES cuando el producto está entre 1 y 4, sino también TOLERABLE cuando el resultado oscila entre 5 y 8, además cuando el producto está entre 9 y 16 es MODERADO, del mismo modo cuando esta entre 17 y 24 es IMPORTANTE, más aun cuando esta entre 25 y 36 es INTOLERABLE y es el nivel que más daño genera al trabajadores. Por otro lado, para llegar a esos resultados es de suma importancia utilizar la matriz IPERC, cuyo formato está erigido en la resolución (RM. 050 - 2013 TR, 2013) del ministerio de trabajo, además se debe recalcar que, la clasificación de los riesgos se debe realizar de manera continua tal como lo indicó (SST, 2017), por ende, para evitar que los peligros se materialicen y generen daños al trabajador, ambiente u máquina como lo indica (Benlloch López, y otros, 2014), por lo cual, se recomienda hacerlo cada vez que ocurra un accidente.

Así también, se resalta que tuvimos como limitación del aislamiento social producto de la pandemia, por ende, la identificación de peligros y riesgos

de algunos puestos de trabajo fueron modificados posterior a la declaración de la pandemia.

Posteriormente, se realizó los lineamientos para el cumplimiento de la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo a la exposición a COVID-19, en la subgerencia de Limpieza pública de la Municipalidad Distrital de la Esperanza, respetando los lineamientos establecidos por el ministerio de salud mediante la resolución, (RM-448-2020-MINSA, 2020) en el cual primero se clasificó la nómina de trabajadores según el nivel de riesgo al que se exponen.

El instrumento que se aplicó en el presente trabajo es nuevo, debido que a fines de junio del 2020 se aprobó por la entidad del estado mediante resolución para que las entidades cumplan con lo establecido en ley por tiempos de estado de emergencia, un plan de vigilancia, control y prevención, la cual fue brindada para evitar que el número de contagios de Covid-19 no se propaguen en las instalaciones del centro laboral.

Es de suma importancia cumplir con la implementación de un plan de control y vigilancia en cada entidad mientras estemos en un estado de emergencia sanitaria, ya que de ello dependerá que sus instalaciones permanezcan abiertas y/o se reincorporen a sus puestos laborales luego de permanecer inoperativos por más de 3 meses, donde muchos sectores paralizaron su producción y solo algunos laboraban, por ello no encontramos trabajos previos que apliquen este instrumento en su investigación y exige el cumplimiento a las empresas

Finalmente se elaboró un plan de seguridad respetando las normativas peruanas vigentes y de acuerdo al (DECRETO SUPREMO N° 0055-2012-TR, 2012), en el cual se establecieron metas y objetivos, también se realizó el programa y presupuesto de implementación, cuya suma ascendió a S/. 69 849.20, en dicha proyección económica se incluyó el presupuesto del Plan Covid según los lineamientos de la RM-448-2020-MINSA, dentro de contingencias del plan, caso contrario el presupuesto sería menor. Reiterando que las investigaciones previas no se realizaron en tiempos de

pandemia. Del mismo modo paso en la investigación de (GOYA CHAGUAY, y otros, 2017) y (YOVERA SANTIESTEBAN, 2019) el presupuesto ascendió a \$ 4262 y s/.69 668 correspondientemente, de igual forma en la investigación de (ECA SILVA, 2017) y (MORI BERRÚ, y otros, 2015), su presupuesto fue de 60 070,5 y 129 913,52. Cabe recalcar que para elaborar un plan primero se debe realizar el diagnóstico inicial, de acuerdo a ello se planifica los objetivos a mediano, corto y largo plazo en el cual se consideran la gestión del cambio, respuesta ante emergencias y contingencias según lo indico (LERNER GHITIS, 2011). Por otro lado, para que un plan se logre implementar este necesitara de un trabajo conjunto entre el empleador, trabajador, sindicato y estado como ente fiscalizador (BEDOYA MARRUGO, 2016), así también este documento tiene que ser de fácil comprensión para todos, según indico (JUAREZ, 2017).

VI. CONCLUSIONES

Al culminar la investigación, se obtuvo las siguientes conclusiones:

- Se obtuvo un diagnóstico preliminar de la línea base, en el cual la entidad cumplía con un 29.31% de las regulaciones.
- Se identificaron los niveles de riesgo de la subgerencia de limpieza pública a los que se enfrentan los trabajadores, luego se clasificó y el 52% corresponden a un nivel importante, 33% moderados, 15% intolerables y 2% tolerables, así también se estableció medidas de control que ayuden a reducir los riesgos identificados en la matriz IPERC,
- Se realizó los lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a Covid-19, las pautas se aplican para cumplir con las regulaciones actuales establecidas por el MINSA, y su objetivo principal es proteger la salud de cada trabajador, de la sub gerencia en mención.
- Se realizó un plan de seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con la legislación peruana, en el cual se determinó su presupuesto, cuya suma asciende a S/. 69 849.20, además de la programación de implementación del plan.
- Finalmente, el plan de seguridad permite mejorar las condiciones de trabajo y reducir los riesgos a los que se exponen los trabajadores.

VII. RECOMENDACIONES

- Se recomienda que se realicen nuevas investigaciones, basadas en limpieza pública, y que se implementen, de modo que se demuestre la verdadera efectividad de un Plan de Salud y Seguridad en el trabajo, en esta investigación no fue posible aplicar, dado a la coyuntura, por ende, se sugiere que los próximos investigadores logren hacer realidad la teoría.
- Se sugiere continuar realizando investigaciones de salud y seguridad, para hacer cumplir las normas en limpieza pública mediante el Comité, ya que se ha visto en este tiempo que es una de las áreas más vulnerables y su actividad nunca ha cesado, además esta área existe más y más contagios ya que se exponen. Asimismo, Cabe señalar que también debemos centrarnos en crear conciencia entre todos los residentes de nuestro distrito o región para prevenir que los trabajadores estén expuestos a demasiados riesgos.
- Asimismo, se recomienda que estén al día con las legislaciones y normas peruanas, ya que estas han cambiado rápidamente por tiempos de pandemia.
- Tener en cuenta que, al realizar un plan de vigilancia, control y prevención en tiempos de pandemia, este debe actualizar cada vez que el empleador mejore en algún aspecto.
- Para realizar una auditoría de seguridad, se debe tener al menos el 75% de las metas cumplidas del plan.

REFERENCIAS

[En línea]

2016. ¿Cuales son los principios de la ley 29783? *Blog Corporativo*. [En línea] ISSOTools, 13 de Enero de 2016. [Citado el: 9 de Octubre de 2019.] <https://www.isotools.pe/cuales-son-los-principios-de-la-ley-29783/>.

ARANDA ACHIC, Helena Elizabeth. 2017. UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO - ANCAHS. *sistema de Gestión de Riesgos Ocupacionales para Mejorar la Seguridad de los Trabajadores de la Municipalidad Provincial, Huaraz - 2017*. [En línea] Diciembre de 2017. [Citado el: 12 de Abril de 2020.]

http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/13456/aranda_ah.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

BEDOYA MARRUGO, Elias Alfredo. 2016. *SISTEMAS DE RIESGOS LABORALES EN AMERICA LATINA Y OTROS PAISES*. Bogota : Alfamega, 2016. 978-958-778-042-0.

Benlloch López, Mari Cruz y Ureña Ureña, Yolanda. 2014. *Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo*. Valencia : generalitat valencia, 2014.

Boletín CEPRIT. CEPRIT. 2013. 3, s.l. : ESSALUD, 2013.

CABALEIRO PORTELA, Víctor Manuel. 2010. *PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES - NORMATIVA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL PUESTO DE TRABAJO*. VIGO - ESPAÑA : Ideapropia, 2010. 9788498392289.

CONDOR, Josimar. 2020. *GESTION. Cuán fuerte será el impacto del covid-19 en las actividades económicas*. [En línea] OSHIWIKI, 17 de Marzo de 2020. [Citado el: 12 de Abril de 2020.] <https://gestion.pe/economia/empresas/cuan-fuerte-sera-el-impacto-del-covid-19-en-las-actividades-economicas-noticia/?ref=gesr>.

CORREA, Fabian. 2017. Perú es el segundo país con mayor incidencia de muertes laborales en Latinoamérica. *Diario el Comercio*. [En línea] Diario el Comercio, 20 de Junio de 2017. [Citado el: 29 de Septiembre de 2019.] <https://elcomercio.pe/economia/peru/peru-segundo-pais-mayor-incidencia-muertes-laborales-latinoamerica-436169-noticia/>.

DECRETO SUPREMO N° 0055-2012-TR. 0055-2012-TR, DECRETO SUPREMO N°. 2012. LIMA : s.n., 2012.

ECA SILVA, José Luis. 2017. UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO - CHICLAYO. *Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para la Prevención de Riesgos en la Municipalidad de Pimentel, Chiclayo 2017*. [En línea] 27 de Julio de 2017. [Citado el: 12 de Abril de 2020.] http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/25782/Eca_SJL.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

ECONOMIC IN THE TIME OF COVID-19. BALDWIN, Richars y WEDER, Beatrice. 2020. Reino Unido : MACROCONSULT - Sistemas de Información, 2020, Vol. 1.

EcuRed. 2019. Seguridad y salud del trabajo. [En línea] 3 de Setiembre de 2019. [Citado el: 14 de Junio de 2020.] https://www.ecured.cu/index.php?title=Seguridad_y_salud_del_trabajo&oldid=3540387.

FURTADO DE OLIVEIRA, Pedro. 2019. La OIT reveló que 7.600 personas mueren por día en el mundo como consecuencia de accidentes de trabajo o enfermedades profesionales. *Conferencia sobre Seguridad y Salud de trabajadores adolescentes y jóvenes realizada en Buenos Aires*. [En línea] INFOBAEINFORMA, 26 de Abril de 2019. [Citado el: 08 de Octubre de 2019.] <https://www.infobae.com/america/mundo/2019/04/26/la-oit-revelo-que-7-600-personas-mueren-por-dia-en-el-mundo-como-consecuencia-de-accidentes-de-trabajo-o-enfermedades-profesionales/>.

GARCIA MARCO, Daniel. 2020. BBC NEWS MUNDO. *Coronavirus: qué dice sobre la economía (y el gobierno) de Perú que el país prepare el mayor plan de estímulo de América Latina contra el covid-19*. [En línea] BBC, 31 de Marzo de 2020. [Citado el: 12 de Abril de 2020.] <https://www.bbc.com/mundo/noticias-america-latina-52104166>.

GOYA CHAGUAY, Adrian y CASTILLO BARRIGA, Frank. 2017. UNIVERSIDAD POLITECNICA SALESIANA DEL ECUADOR. *Diseño de un Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la Industria alimenticia Imperial S.A. Ubicada en el Cantón Jujan*. [En línea] 30 de Marzo de 2017. [Citado el: 13 de Abril de 2020.] <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/14444/1/UPS-GT001928.pdf>.

HealthWISE. 2014. *Manual operativo de HealthWISE*. Ginebra : Oficina Internacional del Trabajo, 2014. 978-92-2-329241-6.

Identification of incidents factors on labour accidents in companies of Cienfuegos. **García, Aníbal Barrera, Delgado, Alejandro González y Fernández, Damayse Pérez. 2015.** 2, Cienfuegos : Universidad de Cienfuegos, 2015, Vol. XXXVII. 1815-5936.

ILLA ROCA, Salvador. 2020. BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO. *instrucciones sobre gestión de residuos en la situación de crisis sanitaria*. [En línea] Ministerio de Sanidad - Gobierno de España, 22 de Marzo de 2020. [Citado el: 12 de Abril de 2020.] <https://boe.es/boe/dias/2020/03/22/pdfs/BOE-A-2020-3973.pdf>. ISSN: 021-033X.

IMPACTO EMOCIONAL POR COVID-19. **SANIDAD, MINISTERIO DE. 2020.** ESPAÑA : GOBIERNO DE ESPAÑA, 23 de Marzo de 2020, Vol. 1.

Increased participation among cleaners as a strategy to improve quality and occupational health. **Öhring, Therese. 2014.** 3, Suecia : Nordic journal of working life studies, 2014, Vol. 4.

INSST. 2020. GOBIERNO DE ESPAÑA. *Prevención de Riesgos Laborales Vs Covid-19*. [En línea] MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMIA SOCIAL, 09 de Abril de 2020. [Citado el: 13 de Abril de 2020.] <https://www.insst.es/documents/94886/693030/Prevenci%C3%B3n+de+riesgos+laborales+vs.+COVID-19+-+Compendio+no+exhaustivo+de+fuentes+de+informaci%C3%B3n/4098124f-5324-43a6-8881-0bbd4e358de7>.

JIMÉNEZ CHÁVEZ, Paúl Martín y MARIÑO CAPCHA, Miguel Carlos. 2018. UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO - TRUJILLO. *Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para Reducir los riesgos Laborales en la Empresa PAÚL CARS E.IR.L, año 2018*. [En línea] Diciembre de 2018. [Citado el: 12 de Abril de 2020.] http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/34364/jimenez_chp.pdf?sequence=1&isAllo wed=y.

JUAREZ, Laura. 2017. PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD: CUÁNDO, CÓMO, PARA QUÉ, Y NUEVAS TENDENCIAS. *Seguridad y Salud en el Trabajo*. [En línea] PREVEN - CONTROL, 30 de Enero de 2017.

[Citado el: 14 de Octubre de 2019.] <https://prevenblog.com/plan-seguridad-salud-cuando-nuevas-tendencias/>.

LERNER GHITIS, Salomón. 2011. Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo - ley N° 29783. [En línea] ministerio de trabajo y promocion de empleo, 26 de Julio de 2011. [Citado el: 7 de Octubre de 2019.] [http://www.munlima.gob.pe/images/descargas/Seguridad-Salud-en-el-Trabajo/Ley%2029783%20_%20Ley%20de%20Seguridad%20y%20Salud%20en%20el%20Trabajo.p](http://www.munlima.gob.pe/images/descargas/Seguridad-Salud-en-el-Trabajo/Ley%2029783%20_%20Ley%20de%20Seguridad%20y%20Salud%20en%20el%20Trabajo.pdf)df.

MARRUGO BEDOYA, Elias Alberto. 2016. *SISITEMAS DE RIESGOS LABORALES EN AMERICA LATINA Y OTROS PAISES*. Bogata : Alfaomega, 2016. 978-958-778-042-0.

MORI BERRÚ, Julio Eduardo y RODRIGUEZ SOLÓRZANO, Oscar alonso. 2015. UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO. *Propuesta de un Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para Minimizar los Peligros y Riesgos en los Servicios de la sub Gerencia de Limpieza Pública del Servicio de Gestión Ambiental de Trujillo - SEGAT*. [En línea] Octubre de 2015. [Citado el: 12 de Abril de 2020.] <http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/2098/MORI%20BERR%20c3%9a%2c%20Julio%20Eduardo%2c%20RODRIGUEZ%20SOLORZANO%2c%20Oscar.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.

MTPE. 2019. Anuario estadístico Sectorial. *Oficina estadística de MTPE*. [En línea] Mayo de 2019. [Citado el: 14 de Abril de 2020.] https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/321653/Anuario_2018_2.pdf.

—. **2018.** Política y Plan nacional de seguridad y salud en el trabajo 2017 - 2021. *Política y Plan nacional de seguridad y salud en el trabajo*. [En línea] Consejo nacional de seguridad y salud en el trabajo, Marzo de 2018. [Citado el: 02 de Octubre de 2019.] https://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/CNSST/politica_nacional_SST_2017_2021.pdf.

—. **2017-2021.** Política y Plan nacional de seguridad y salud en el trabajo 2017 - 2021. *Política y Plan nacional de seguridad y salud en el trabajo*. [En línea] Consejo nacional de seguridad y salud en el trabajo, Marzo de 2017-2021. [Citado el: 02 de Octubre de 2019.] https://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/CNSST/politica_nacional_SST_2017_2021.pdf.

—. **2017.** Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Obreros municipales del Perú. *Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Obreros municipales del Perú*. [En línea] 6 de Agosto de 2017. [Citado el: 17 de Abril de 2020.] https://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/CNSST/politica_nacional_SST_OMP.pdf.

NIOSH. 2019. Instituto Nacional de Seguridad y Salud Ocupacional. *Evaluaciones de riesgos para la salud (HHE)*. [En línea] 30 de Septiembre de 2019. [Citado el: 31 de Mayo de 2020.] <https://www.cdc.gov/niosh/hhe/default.html>.

—. **2017.** Instituto Nacional para la Seguridad y Salud Ocupacional (NIOSH). *Protéjase en el trabajo*. [En línea] 30 de Junio de 2017. [Citado el: 01 de Junio de 2020.] <https://www.cdc.gov/spanish/niosh/topics/protejase/default.html>.

—. **2013.** SOLID WASTE INDUSTRY. *INDUSTRIA DE RESIDUOS SÓLIDOS*. [En línea] 07 de Julio de 2013. [Citado el: 6 de Junio de 2020.] <https://www.cdc.gov/niosh/topics/solidwaste/>.

Occupational health: history and future challenges. **Gastañaga, María del Carmen. 2012.** 29, Lima : Peru Med Exp Salud Publica., 2012, Vol. 2. 177-78.

OHS. 2018. OHS. *Safeopedia*. [En línea] 18 de Julio de 2018. [Citado el: 15 de Junio de 2020.] <https://www.safeopedia.com/definition/439/occupational-health-and-safety-ohs>.

OHSAS 18001. Cómo elaborar una matriz IPER. *Cómo elaborar una matriz IPER*. [En línea] [Citado el: 11 de Octubre de 2019.] <https://www.isotools.cl/ohsas-18001-como-elaborar-matriz-iper/>.

OIT. 2014. *Guía con las nueve claves para una prevención inclusiva de los riesgos laborales*. Primera. Ginebra : Innovacom, 2014. 978-92-2-327051-3.

—. **2017.** Panorama Laboral 2017. América Latina y el Caribe. *ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO*. [En línea] Organización Internacional del Trabajo, 18 de Diciembre de 2017. [Citado el: 01 de Octubre de 2019.] <https://www.ilo.org/americas/temas/salud-y-seguridad-en-trabajo/lang-es/index.htm>. 2305-0276.

OIT, Oficina Internacional del Trabajo. 1998. *ENCICLOPEDIA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO*. Madrid : Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales Subdirección General de Publicaciones, 1998. 84-8417-047-0.

OSHA. 2020. Administración de Seguridad y Salud Ocupacional. *Departamento de SST*. [En línea] MARZO de 2020. [Citado el: 12 de Abril de 2020.] <https://www.osha.gov/Publications/OSHA3992.pdf>.

PURIZACA, Gloria. 2020. LA REPUBLICA. *Trabajadores de limpieza pública no cuentan con medidas de protección de contagio por coronavirus, afirma SITOBUR*. [En línea] 17 de Marzo de 2020. [Citado el: 13 de Abril de 2020.] <https://larepublica.pe/sociedad/2020/03/17/coronavirus-en-peru-no-existen-medidas-preventivas-en-estado-de-emergencia-para-trabajadores-de-limpieza-publica-ante-covid-19-afirma-sitobur-atmp/>.

REDACCIONLR. 2019. Trabajadores de limpieza se exponen a graves riesgos. *LA REPUBLICA*. [En línea] Diario la Republica, 03 de Abril de 2019. [Citado el: 15 de Septiembre de 2019.] <https://larepublica.pe/sociedad/1443212-trabajadores-limpieza-exponen-graves-riesgos/>.

Risks of the Work in the Quality Management System. **Ulloa-Enríquez, Medardo Ángel. 2012.** 2, Latacunga : Universidad Técnica de Cotopax, 2012, Vol. XXXIII. 1815-5936.

RM. 050 - 2013 TR. TR, RM. 050 - 2013. 2013. Lima : s.n., 2013, Vol. Anexo C1.

RM-448-2020-MINSA. 2020. LINEAMIENTOS PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID-19. *LINEAMIENTOS PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID-19*. [En línea] 30 de Junio de 2020. [Citado el: 02 de Julio de 2020.] https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/903763/RM_448-2020-MINSA.pdf.

Sampieri, Roberto Hernández. 2014. *Metodología de la Investigación*. Santa fe : McGRAW-HILL, 2014. 978-1-4562-2396-0.

SEGURA DÍAZ, Guillermo. 2018. RPP NOTICIAS. *Registro de accidentes laborales aumentó en un 300% en Lambayeque*. [En línea] Redacción, 05 de Enero de 2018. [Citado el: 12 de Abril de 2020.] <https://rpp.pe/peru/lambayeque/registro-de-accidentes-laboralesaumento-en-un-300-en-lambayeque-noticia-1098132?ref=rpp>.

SERVIR. 2017. ¿Qué es Seguridad y Salud en el Trabajo? *SERVIR*. [En línea] 2017. [Citado el: 15 de Junio de 2020.] <https://www.servir.gob.pe/sst/que-es-seguridad-y-salud-en-el-trabajo/>.

SST, Normatividad en. 2017. Diferencias entre el programa de salud ocupacional y el SGSST. [En línea] SAFETYET, 20 de Noviembre de 2017. [Citado el: 03 de Octubre de 2019.] <https://safetya.co/diferencias-programa-de-salud-ocupacional-sgsst/>.

VANHUYNEM, PHILIPPE. 2017. La seguridad y salud en el trabajo esencial para un país moderno. *Artículo por el día Mundial de la Seguridad y Seguridad en el Trabajo*. [En línea] 28 de Abril de 2017. [Citado el: 01 de Octubre de 2019.] https://www.ilo.org/lima/sala-de-prensa/WCMS_551846/lang-es/index.htm.

VARGAS GUANOTOA, Richard Javier. 2016. UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE . *PROPOSAL FOR PREVENTION AND CONTROL OF OCCUPATIONAL RISK FACTORS IN THE AREA OF PROCESSING QUINUA MINISTRY OF AGRICULTURE, FISHERIES AND AQUACULTURE (MAGAP) IN THE CITY OF IBARRA*. [En línea] 2016. [Citado el: 25 de Mayo de 2020.] <http://repositorio.utn.edu.ec/bitstream/123456789/7636/3/04%20IND%20061%20ARTICLE.pdf>.

YOVERA SANTIESTEBAN, Luis Alfredo. 2019. UIVERSIDAD CESAR VALLEJO. *Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Reducción de Riesgos Laborales en la Municipalidad distrital de Jayanca, Lambayeque 2018*. [En línea] 30 de Mayo de 2019. [Citado el: 13 de Abril de 2020.] http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/35024/Yovera_SLA.pdf?sequence=1&isAllo wed=y.

ANEXOS

ANEXOS A1: Matriz de Operacionalización de variable O₁

VARIABLE O ₁	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
Seguridad y Salud en el Trabajo	Seguridad y Salud en el Trabajo, es una disciplina que se encarga de prevenir los riesgos laborales, esta incluye normas, leyes y programas para la mejora de los ambientes (OHS, 2018).	Debe quedar absolutamente claras las necesidades de la entidad cuanto a Riesgos Laborales y cada una de las etapas en las que se dividirá el proceso a ejecutar.	Cumplimiento de línea base SST	<p>Compromiso e Involucramiento.</p> <p>$\frac{\sum \text{Indicadores cumplidos por la subgerencia}}{\text{Indicadores totales del lineamientos}}$</p> <p>Política de seguridad y salud ocupacional</p> <p>$\frac{\sum \text{Indicadores cumplidos por la subgerencia}}{\text{Indicadores totales del lineamientos}}$</p> <p>Planeamiento y aplicación</p> <p>$\frac{\sum \text{Indicadores cumplidos por la subgerencia}}{\text{Indicadores totales del lineamientos}}$</p> <p>Implementación y operación</p> <p>$\frac{\sum \text{Indicadores cumplidos por la subgerencia}}{\text{Indicadores totales del lineamientos}}$</p> <p>Evaluación Normativa</p> <p>$\frac{\sum \text{Indicadores cumplidos por la subgerencia}}{\text{Indicadores totales del lineamientos}}$</p>	RAZÓN

				Verificación $\frac{\sum \text{Indicadores cumplidos por la subgerencia}}{\text{Indicadores totales del lineamientos}}$ Control de información y documentos $\frac{\sum \text{Indicadores cumplidos por la subgerencia}}{\text{Indicadores totales del lineamientos}}$ Revisión por la dirección $\frac{\sum \text{Indicadores cumplidos por la subgerencia}}{\text{Indicadores totales del lineamientos}}$	
			Cumplimiento de medidas de higiene ante virus	<i>Elementos de bioseguridad</i> <i>Medidas preventivas</i> <i>Despistaje de casos sospechosos</i> <i>Medidas de higiene</i> <i>Sensibilización ante contagio</i> <i>Medidas de vigilancia</i>	NOMINAL
			Nivel de cumplimiento de capacitación	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de capacitaciones ejecutadas}}{\text{N}^\circ \text{ de capacitaciones programadas}} \times 100$	RAZON
			Nivel de cumplimiento de auditoria	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de inspecciones ejecutadas}}{\text{N}^\circ \text{ de inspecciones programadas}} \times 100$	

FUENTE: Elaboración propia

ANEXO A2: Matriz de Operacionalización de variable O₂

VARIABLE O ₂	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
Nivel de riesgos	Es una posibilidad del acaecimiento de un suceso y la rigidez de una lesión o patología que logre producirse por la coyuntura (OIT, 2014 pág. 42), como también tiene la probabilidad de materializarse y generar daños a los equipos y al ambiente. (D.S N° 055-2012-TR, 2012).	Los niveles de riesgos se evalúan en la Matriz IPERC, cuyo resultado es del producto del índice de probabilidad y el índice de severidad.	- Evaluación de los riesgos.	RIESGO=Probabilidad x Severidad	INTERVALO

FUENTE: Elaboración propia

ANEXO A3: Técnicas e Instrumentos

FASE DE ESTUDIO	PERSONAL A CARGO	TÉCNICAS	INSTRUMENTOS	RESULTADOS ESPERADOS
Realización de un diagnóstico inicial de línea base	Encargada del área de supervisión, seguridad y salud en el trabajo.	Entrevista	Cuestionario de entrevista	Conocer la situación actual de la gestión de la organización en materia de SST.
identificación de los niveles de riesgo.	Operadores de cada puesto de trabajo de la subgerencia de limpieza pública de la municipalidad.	Observación de campo	Matriz IPERC	Conocer niveles de riesgos a los que se exponen los trabajadores.
Lineamiento para la vigilancia de la salud de los trabajadores	Decreto supremo	Análisis Documental	Ficha de análisis documental	Realizar plan según lo establecido en D. S
Realización del plan de SST y su presupuesto.	Normativa peruana	Análisis documental	Ficha de análisis documental	Realizar el plan de SST según la normativa y calcular el presupuesto.

FUENTE: Elaboración Propia

ORGANIGRAMA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
2019 – DETALLADO

CONCEJO MUNICIPAL

ALCALDÍA

GERENCIA MUNICIPAL

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD

SUB GERENCIA DE TESORERÍA

SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL

EQUIPO MECÁNICO Y MAQUINARIA

SERVICIOS GENERALES

CONTROL PATRIMONIAL

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO TRIBUTARIO

SUB GERENCIA DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

SUB GERENCIA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE RR. HH.

SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN

UNIDAD DE POLICÍA MUNICIPAL

GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA

GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN

SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL

SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y ESTADÍSTICA

OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

SECRETARÍA GENERAL

UNIDAD DE ATENCIÓN AL USUARIO Y TRÁMITE DOCUMENTARIO

SUB GERENCIA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

UNIDAD DE ELECCIÓN COACTIVA

UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

UNIDAD DE REGISTRO CIVIL

UNIDAD DE PARTICIPACIÓN VECINAL

UNIDAD DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE

COMISIONES DE REGIDORES

CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL DISTRITAL

JUNTA DE DELEGADOS VECINALES

CONSEJO LOCAL DE FOMENTO EMPRESARIAL

COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA

PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL

COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA VASO DE LECHE

CONSEJO DISTRITAL DE LA JUVENTUD

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

SUB GERENCIA DE LICENCIAS Y COMERCIALIZACIÓN

SUB GERENCIA DE TURISMO, PROMOCIÓN e IMPULSO EMPRESARIAL

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA

SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN

SUB GERENCIA DE JUVENTUD, DEPORTE Y CULTURA

SUB GERENCIA DE SALUD

SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES E INCLUSIÓN

DEMUNA

OMUPED

CIAM

UIE

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y PLANEAMIENTO TERRITORIAL

SUB GERENCIA DE HABITACIÓN URBANA Y CATASTRO

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS

SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO DE OBRAS PÚBLICAS

GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

SUB GERENCIA DE ÁREAS VERDES

GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, DEFENSA CIVIL Y TRANSITO

SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

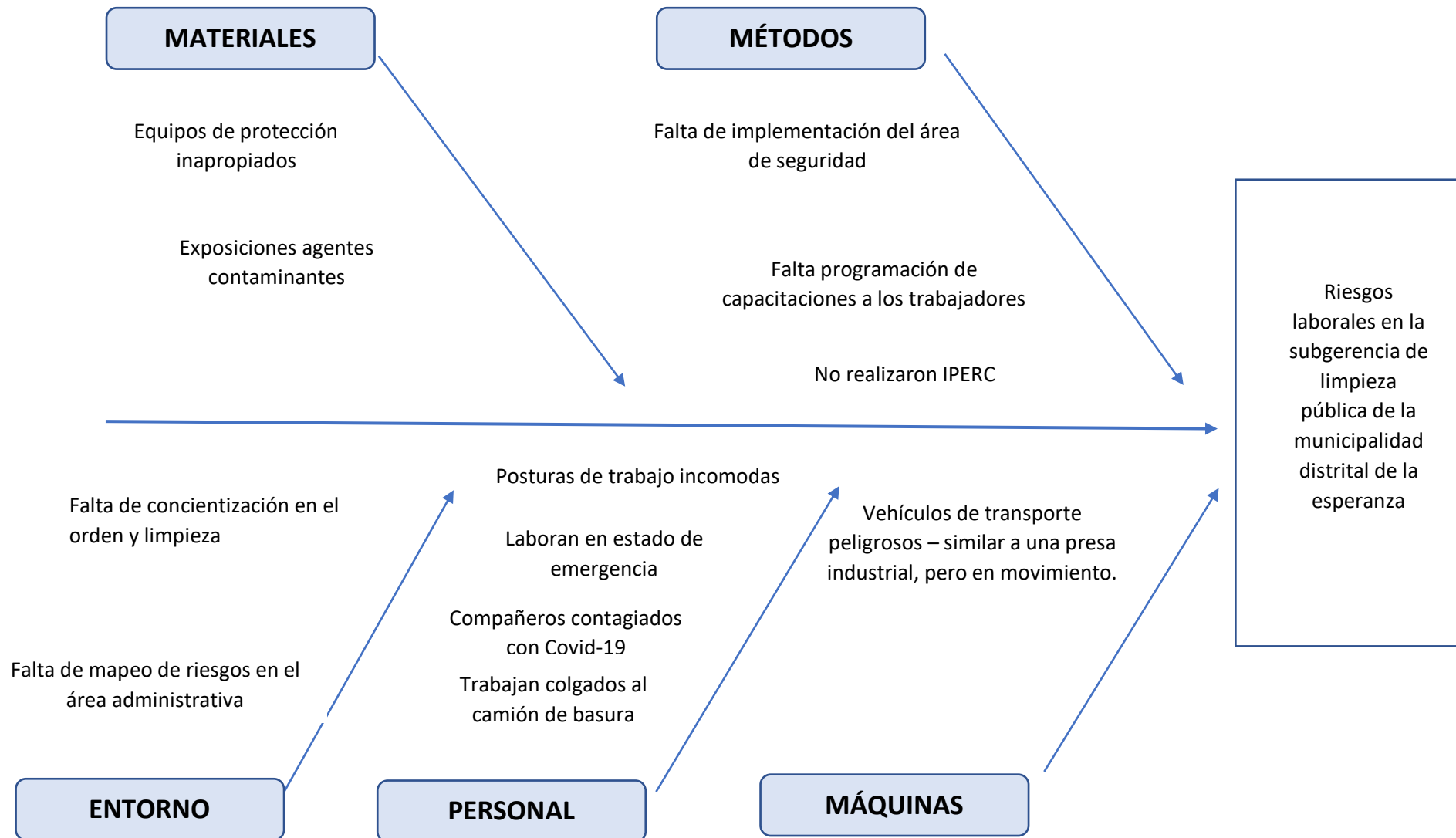
SUB GERENCIA DE DEFENSA CIVIL Y G.R.O.

SUB GERENCIA DE TRANSPORTE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL


DIVISIÓN CANAL MUNICIPAL



ANEXO B2: Ishikawa



ANEXO C1: Estudio de línea base - Diagnóstico inicial

 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA ESPERANZA</p>	<p>ESTUDIO DE LINEA BASE</p>	Elaborado por:		
Revisado por:				
Código:				
Fecha:				
<p>A.- LISTA DE VERIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</p>				
LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
<p>I. Compromiso e Involucramiento</p>				
Principios	El empleador proporciona los recursos necesarios para que se implemente un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.			
	Se ha cumplido lo planificado en los diferentes programas de seguridad y salud en el trabajo.			
	Se implementan acciones preventivas de seguridad y salud en el trabajo para asegurar la mejora continua.			
	Se reconoce el desempeño del trabajador para mejorar la autoestima y se fomenta el trabajo en equipo.			
	Se realizan actividades para fomentar una cultura de prevención de riesgos del trabajo en toda la empresa, entidad pública o privada.			
	Se promueve un buen clima laboral para reforzar la empatía entre empleador y trabajador y viceversa.			
	Existen medios que permiten el aporte de los trabajadores al empleador en materia de seguridad y salud en el trabajo.			

	Existen mecanismos de reconocimiento del personal proactivo interesado en el mejoramiento continuo de la seguridad y salud en el trabajo.			
	Se tiene evaluado los principales riesgos que ocasionan mayores pérdidas.			
	Se fomenta la participación de los representantes de trabajadores y de las organizaciones sindicales en las decisiones sobre la seguridad y salud en el trabajo.			
LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
II. Política de seguridad y salud ocupacional				
Política	Existe una política documentada en materia de seguridad y salud en el trabajo, específica y apropiada para la empresa, entidad pública o privada.			
	La política de seguridad y salud en el trabajo está firmada por la máxima autoridad de la empresa, entidad pública o privada.			
	Los trabajadores conocen y están comprometidos con lo establecido en la política de seguridad y salud en el trabajo.			
	Su contenido comprende:			
	* El compromiso de protección de todos los miembros			
	* Cumplimiento de la normatividad.			
	* Garantía de protección, participación, consulta y participación en los elementos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo organización.			
	por parte de los trabajadores y sus representantes.			
* La mejora continua en materia de seguridad y salud en el trabajo				

	Integración del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con otros sistemas de ser el caso.			
Dirección	Se toman decisiones en base al análisis de inspecciones, auditorías, informes de investigación de accidentes, informe de estadísticas, avances de programas de seguridad y salud en el trabajo y opiniones de trabajadores, dando el seguimiento de las mismas.			
	El empleador delega funciones y autoridad al personal encargado de implementar el sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.			
Liderazgo	El empleador asume el liderazgo en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo.			
	El empleador dispone los recursos necesarios para mejorar la gestión de la seguridad y salud en el trabajo.			
Organización	Existen responsabilidades específicas en seguridad y salud en el trabajo de los niveles de mando de la empresa, entidad pública o privada.			
	Se ha destinado presupuesto para implementar o mejorar el sistema de gestión de seguridad y salud el trabajo.			
	El Comité o Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo participa en la definición de estímulos y sanciones.			
Competencia	El empleador ha definido los requisitos de competencia necesarios para cada puesto de trabajo y adopta disposiciones de capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo para que éste asuma sus deberes con responsabilidad.			

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
III. Planeamiento y aplicación				
Diagnóstico	Se ha realizado una evaluación inicial o estudio de línea base como diagnóstico participativo del estado de la salud y seguridad en el trabajo.			
	Los resultados han sido comparados con lo establecido en la Ley de SST y su Reglamento y otros dispositivos legales pertinentes, y servirán de base para planificar, aplicar el sistema y como referencia para medir su mejora continua.			
	La planificación permite:			
	* Cumplir con normas nacionales			
	* Mejorar el desempeño			
	* Mantener procesos productivos seguros o de servicios seguros			
Planeamiento para la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos	El empleador ha establecido procedimientos para identificar peligros y evaluar riesgos.			
	Comprende estos procedimientos:			
	* Todas las actividades			
	* Todo el personal			
	* Todas las instalaciones			
	El empleador aplica medidas para:			
	* Gestionar, eliminar y controlar riesgos.			
	* Diseñar ambiente y puesto de trabajo, seleccionar equipos y métodos de trabajo que garanticen la seguridad y salud del trabajador.			
	* Eliminar las situaciones y agentes peligrosos o sustituirlos.			
	* Modernizar los planes y programas de prevención de riesgos laborales			
	* Mantener políticas de protección.			
* Capacitar anticipadamente al trabajador.				

	El empleador actualiza la evaluación de riesgo una (01) vez al año como mínimo o cuando cambien las condiciones o se hayan producido daños.			
	La evaluación de riesgo considera:			
	* Controles periódicos de las condiciones de trabajo y de la salud de los trabajadores.			
	* Medidas de prevención.			
	Los representantes de los trabajadores han participado en la identificación de peligros y evaluación de riesgos, han sugerido las medidas de control y verificado su aplicación.			
Objetivos	Los objetivos se centran en el logro de resultados realistas y visibles de aplicar, que comprende:			
	* Reducción de los riesgos del trabajo.			
	* Reducción de los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales.			
	* La mejora continua de los procesos, la gestión del cambio, la preparación y respuesta a situaciones de emergencia.			
	* Definición de metas, indicadores, responsabilidades.			
	* Selección de criterios de medición para confirmar su logro.			
	La empresa, entidad pública o privada cuenta con objetivos cuantificables de seguridad y salud en el trabajo que abarca a todos los niveles de la organización y están documentados.			
Programa de seguridad y salud en el trabajo	Existe un programa anual de seguridad y salud en el trabajo.			
	Las actividades programadas están relacionadas con el logro de los objetivos.			
	Se definen responsables de las actividades en el programa de seguridad y salud en el trabajo.			
	Se definen tiempos y plazos para el cumplimiento y se realiza seguimiento periódico.			

	Se señala dotación de recursos humanos y económicos			
	Se establecen actividades preventivas ante los riesgos que inciden en la función de procreación del trabajador.			
LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
IV. Implementación y operación				
Estructura y responsabilidades	El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo está constituido de forma paritaria. (Para el caso de empleadores con 20 o más trabajadores).			
	Existe al menos un Supervisor de Seguridad y Salud (para el caso de empleadores con menos de 20 trabajadores).			
	El empleador es responsable de: * Garantizar la seguridad y salud de los trabajadores. * Actúa para mejorar el nivel de seguridad y salud en el trabajo. * Actúa en tomar medidas de prevención de riesgo ante modificaciones de las condiciones de trabajo. * Realiza los exámenes médicos ocupacionales al trabajador antes, durante y al término de la relación laboral.			
	El empleador considera las competencias del trabajador en materia de seguridad y salud en el trabajo, al asignarle sus labores.			
	El empleador controla que solo el personal capacitado y protegido acceda a zonas de alto riesgo.			
	El empleador prevé que la exposición a agentes físicos, químicos, biológicos, disergonómicos y psicosociales no generen daño al trabajador o trabajadora.			
	El empleador asume los costos de las acciones de seguridad y salud ejecutadas en el centro de trabajo.			

	El empleador asume los costos de las acciones de seguridad y salud ejecutadas en el centro de trabajo.			
Capacitación	El empleador toma medidas para transmitir al trabajador información sobre los riesgos en el centro de trabajo y las medidas de protección que correspondan.			
	El empleador imparte la capacitación dentro de la jornada de trabajo.			
	El costo de las capacitaciones es íntegramente asumido por el empleador.			
	Los representantes de los trabajadores han revisado el programa de capacitación.			
	La capacitación se imparte por personal competente y con experiencia en la materia.			
	Se ha capacitado a los integrantes del comité de seguridad y salud en el trabajo o al supervisor de seguridad y salud en el trabajo.			
	Las capacitaciones están documentadas.			
	Se han realizado capacitaciones de seguridad y salud en el trabajo:			
	* Al momento de la contratación, cualquiera sea la modalidad o duración.			
	* Durante el desempeño de la labor.			
	* Específica en el puesto de trabajo o en la función que cada trabajador desempeña, cualquiera que sea la naturaleza del			
	* Cuando se produce cambios en las funciones que desempeña el trabajador.			
	* Cuando se produce cambios en las tecnologías o en los equipos de trabajo.			
	* En las medidas que permitan la adaptación a la evolución de los riesgos y la prevención de nuevos riesgos.			
	* Para la actualización periódica de los conocimientos.			
	* Utilización y mantenimiento preventivo de las maquinarias y equipos.			
	* Uso apropiado de los materiales peligrosos.			

Medidas de prevención	Las medidas de prevención y protección se aplican en el orden de prioridad: * Eliminación de los peligros y riesgos. * Tratamiento, control o aislamiento de los peligros y riesgos, adoptando medidas técnicas o administrativas. * Minimizar los peligros y riesgos, adoptando sistemas de trabajo seguro que incluyan disposiciones			
Preparación y respuestas ante emergencias	La empresa, entidad pública o privada ha elaborado planes y procedimientos para enfrentar y responder ante situaciones de emergencias.			
	Se tiene organizada la brigada para actuar en caso de: incendios, primeros auxilios, evacuación.			
	La empresa, entidad pública o privada revisa los planes y procedimientos ante situaciones de emergencias en forma			
	El empleador ha dado las instrucciones a los trabajadores para que en caso de un peligro grave e inminente puedan interrumpir sus labores y/o evacuar la zona de riesgo.			
Contratistas, Subcontratistas, empresa, entidad pública o privada, de servicios y cooperativas	El empleador que asume el contrato principal en cuyas instalaciones desarrollan actividades, trabajadores de contratistas, subcontratistas, empresas especiales de servicios y cooperativas de trabajadores, garantiza: * La coordinación de la gestión en prevención de riesgos laborales. * La seguridad y salud de los trabajadores. * La verificación de la contratación de los seguros de acuerdo a ley por cada empleador. * La vigilancia del cumplimiento de la normatividad en materia de seguridad y salud en el trabajo por parte de la empresa.			
	Todos los trabajadores tienen el mismo nivel de protección en materia de seguridad y salud en el trabajo sea que tengan vínculo laboral con el empleador o con contratistas, subcontratistas, empresa especiales de servicios o cooperativas de trabajadores.			
	Los trabajadores han participado en: * La consulta, información y capacitación en seguridad y salud en el trabajo.			

Consulta y comunicación	* La consulta, información y capacitación en seguridad y salud en el trabajo.			
	* La elección de sus representantes ante el Comité de seguridad y salud en el trabajo			
	* La conformación del Comité de seguridad y salud en el trabajo.			
	* El reconocimiento de sus representantes por parte del empleador			
	Los trabajadores han sido consultados ante los cambios realizados en las operaciones, procesos y organización del trabajo que repercuta en su seguridad y salud.			
	Existe procedimientos para asegurar que las informaciones pertinentes lleguen a los trabajadores correspondientes de la organización			
LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
V. Evaluación Normativa				
	La empresa, entidad pública o privada tiene un procedimiento para identificar, acceder y monitorear el cumplimiento de la normatividad aplicable al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y se mantiene actualizada			
	La empresa, entidad pública o privada con 20 o más trabajadores ha elaborado su Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.			
	La empresa, entidad pública o privada con 20 o más trabajadores tiene un Libro del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (Salvo que una norma sectorial no establezca un número mínimo inferior).			
	Los equipos a presión que posee la empresa entidad pública o privada tienen su libro de servicio autorizado por el MTPE.			

Requisitos legales y de otro tipo

El empleador adopta las medidas necesarias y oportunas, cuando detecta que la utilización de ropas y/o equipos de trabajo o de protección personal representan riesgos específicos para la seguridad y salud de los trabajadores.			
El empleador toma medidas que eviten las labores peligrosas a trabajadoras en periodo de embarazo o lactancia conforme a ley.			
El empleador no emplea a niños, ni adolescentes en actividades peligrosas.			
El empleador evalúa el puesto de trabajo que va a desempeñar un adolescente trabajador previamente a su incorporación laboral a fin de determinar la naturaleza, el grado y la duración de la exposición al riesgo, con el objeto de adoptar medidas preventivas			
La empresa, entidad pública o privada dispondrá lo necesario para que: * Las máquinas, equipos, sustancias, productos o útiles de trabajo no constituyan una fuente de peligro. * Se proporcione información y capacitación sobre la instalación, adecuada utilización y mantenimiento preventivo de las maquinarias y equipos. * Se proporcione información y capacitación para el uso apropiado de los materiales peligrosos. * Las instrucciones, manuales, avisos de peligro u otras medidas de precaución colocadas en los equipos y maquinarias estén traducido al castellano. * Las informaciones relativas a las máquinas, equipos, productos, sustancias o útiles de trabajo son comprensibles para los trabajadores.			
Los trabajadores cumplen con:			

	<ul style="list-style-type: none">* Las normas, reglamentos e instrucciones de los programas de seguridad y salud en el trabajo que se apliquen en el lugar de trabajo y con las instrucciones que les impartan sus superiores jerárquicos directos.* Usar adecuadamente los instrumentos y materiales de trabajo, así como los equipos de protección personal y colectiva.* No operar o manipular equipos, maquinarias, herramientas u otros elementos para los cuales no hayan sido autorizados y, en caso de ser necesario, capacitados.* Cooperar y participar en el proceso de investigación de los accidentes de trabajo, incidentes peligrosos, otros incidentes y las enfermedades ocupacionales cuando la autoridad competente lo requiera.* Velar por el cuidado integral individual y colectivo, de su salud física y mental.* Someterse a exámenes médicos obligatorios* Participar en los organismos paritarios de seguridad y salud en el trabajo.* Comunicar al empleador situaciones que ponga o pueda poner en riesgo su seguridad y salud y/o las instalaciones físicas* Reportar a los representantes de seguridad de forma inmediata, la ocurrencia de cualquier accidente de trabajo, incidente peligroso o incidente.* Concurrir a la capacitación y entrenamiento sobre seguridad y salud en el trabajo.			
LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
VI. Verificación				

Supervisión, monitoreo y seguimiento de desempeño	La vigilancia y control de la seguridad y salud en el trabajo permite evaluar con regularidad los resultados logrados en materia de seguridad y salud en el trabajo.			
	La supervisión permite:			
	* Identificar las fallas o deficiencias en el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.			
	* Adoptar las medidas preventivas y correctivas.			
	El monitoreo permite la medición cuantitativa y cualitativa apropiadas.			
	Se monitorea el grado de cumplimiento de los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo.			
	Se realizan inspecciones continuas en el área de Mantenimiento y Produccion de EsSalud supervisando: *Máquinas en adecuadas condiciones de funcionamiento. *Estado de cables eléctricos de las diversas máquinas utilizadas en IDEAS APLICADAS S.A. *Espacio adecuado y sin obstáculos para el tránsito del personal. *Posición adecuada de los extintores en IDEAS APLICADAS S.A. *Mantenimiento preventivo de las máquinas en nuestras areas como: - impresoras, Pc - Lustradora, Aspiradora - Torno para pulir - Soplete con balon de gas. - Taladro - Compresora, Aro de sierra			

Salud en el trabajo	El empleador realiza exámenes médicos antes, durante y al término de la relación laboral a los trabajadores (incluyendo a los adolescentes).			
	Los trabajadores son informados: * A título grupal, de las razones para los exámenes de salud ocupacional. * A título personal, sobre los resultados de los informes médicos relativos a la evaluación de su salud. * Los resultados de los exámenes médicos no son pasibles de uso para ejercer discriminación.			
	Los resultados de los exámenes médicos son considerados para tomar acciones preventivas o correctivas al respecto.			
Accidentes, incidentes peligrosos e incidentes, no conformidad, acción correctiva y preventiva	El empleador notifica al Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo los accidentes de trabajo mortales dentro de las 24 horas de ocurridos.			
	El empleador notifica al Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, dentro de las 24 horas de producidos, los incidentes peligrosos que han puesto en riesgo la salud y la integridad física de los trabajadores y/o a la población.			
	Se implementan las medidas correctivas propuestas en los registros de accidentes de trabajo, incidentes peligrosos y otros incidentes.			
	Se implementan las medidas correctivas producto de la no conformidad hallada en las auditorías de seguridad y salud en el trabajo.			
	Se implementan medidas preventivas de seguridad y salud en el trabajo.			
	El empleador ha realizado las investigaciones de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales e incidentes peligrosos, y ha comunicado a la autoridad administrativa de trabajo, indicando las medidas correctivas y preventivas adoptadas.			

Investigación de accidentes y enfermedades ocupacionales	* Determinar las causas e implementar las medidas correctivas.			
	* Comprobar la eficacia de las medidas de seguridad y salud vigentes al momento de hecho.			
	* Determinar la necesidad modificar dichas medidas.			
	Se toma medidas correctivas para reducir las consecuencias de accidentes.			
	Se ha documentado los cambios en los procedimientos como consecuencia de las acciones correctivas.			
	El trabajador ha sido transferido en caso de accidente de trabajo o enfermedad ocupacional a otro puesto que implique menos riesgo.			
Control de las operaciones	La empresa, entidad pública o privada ha identificado las operaciones y actividades que están asociadas con riesgos donde las medidas de control necesitan ser aplicadas.			
	La empresa, entidad pública o privada ha establecido procedimientos para el diseño del lugar de trabajo, procesos operativos, instalaciones, maquinarias y organización del trabajo que incluye la adaptación a las capacidades humanas a modo de reducir los riesgos en sus fuentes.			
Gestión del cambio	Se ha evaluado las medidas de seguridad debido a cambios internos, método de trabajo, estructura organizativa y cambios externos normativos, conocimientos en el campo de la seguridad, cambios tecnológicos, adaptándose las medidas de prevención antes de introducirlos.			
Auditorías	Se cuenta con un programa de auditorías.			
	El empleador realiza auditorías internas periódicas para comprobar la adecuada aplicación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.			
	Las auditorías externas son realizadas por auditores independientes con la participación de los trabajadores o sus			
	Los resultados de las auditorías son comunicados a la alta dirección de la empresa, entidad pública o privada.			

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
VII. Control de información y documentos				
Documentos	La empresa, entidad pública o privada establece y mantiene información en medios apropiados para describir los componentes			
	Los procedimientos de la empresa, entidad pública o privada, en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo, se revisan periódicamente.			
	El empleador establece y mantiene disposiciones y procedimientos para: * Recibir, documentar y responder adecuadamente a las comunicaciones internas y externas relativas a la seguridad y salud en el trabajo. * Garantizar la comunicación interna de la información relativa a la seguridad y salud en el trabajo entre los distintos niveles y cargos de la organización. * Garantizar que las sugerencias de los trabajadores o de sus representantes sobre seguridad y salud en el trabajo se reciban y atiendan en forma oportuna y adecuada			
	El empleador entrega adjunto a los contratos de trabajo las recomendaciones de seguridad y salud considerando los riesgos del centro de labores y los relacionados con el puesto o función del trabajador.			
	El empleador ha: * Facilitado al trabajador una copia del reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo. * Capacitado al trabajador en referencia al contenido del reglamento interno de seguridad. * Asegurado poner en práctica las medidas de seguridad y salud en el trabajo. * Elaborado un mapa de riesgos del centro de trabajo y lo exhibe en un lugar visible.			

	<p>* El empleador entrega al trabajador las recomendaciones de seguridad y salud en el trabajo considerando los riesgos del centro de labores y los relacionados con el puesto o función, el primer día de labores</p>			
	<p>El empleador mantiene procedimientos para garantizar que:</p> <p>* Se identifiquen, evalúen e incorporen en las especificaciones relativas a compras y arrendamiento financiero, disposiciones relativas al cumplimiento por parte de la organización de los requisitos de seguridad y salud.</p> <p>* Se identifiquen las obligaciones y los requisitos tanto legales como de la propia organización en materia de seguridad y salud en el trabajo antes de la adquisición de bienes y servicios.</p> <p>* Se adopten disposiciones para que se cumplan dichos requisitos antes de utilizar los bienes y servicios mencionados.</p>			
Control de la documentación y de los datos	La empresa, entidad pública o privada establece procedimientos para el control de los documentos que se generen por esta lista de verificación.			
	Este control asegura que los documentos y datos:			
	* Puedan ser fácilmente localizados.			
	* Puedan ser analizados y verificados periódicamente.			
	* Están disponibles en los locales.			
	* Sean removidos cuando los datos sean obsoletos.			
	* Sean adecuadamente archivados.			
	El empleador ha implementado registros y documentos del sistema de gestión actualizados y a disposición del trabajador referido a:			

Gestión de los registros	* Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, en el que deben constar la investigación y las medidas correctivas.			
	* Registro de exámenes médicos ocupacionales.			
	* Registro del monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, psicosociales y factores de riesgo disergonómicos.			
	* Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo.			
	* Registro de estadísticas de seguridad y salud.			
	* Registro de equipos de seguridad o emergencia.			
	* Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia.			
	* Registro de auditorías.			
	La empresa, entidad pública o privada cuenta con registro de accidente de trabajo y enfermedad ocupacional e incidentes			
	* Sus trabajadores.			
	* Trabajadores de intermediación laboral y/o tercerización.			
	* Beneficiarios bajo modalidades formativas.			
	* Personal que presta servicios de manera independiente, desarrollando sus actividades total o parcialmente en las instalaciones de la empresa, entidad pública o privada.			
	Los registros mencionados son:			
	* Legibles e identificables.			
	* Permite su seguimiento.			
	* Son archivados y adecuadamente protegidos			

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
VIII. Revisión por la dirección				
Gestión de la mejora continua	La alta dirección:			
	Revisa y analiza periódicamente el sistema de gestión para asegurar que es apropiada y efectiva.			
	Las disposiciones adoptadas por la dirección para la mejora continua del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, deben tener en cuenta:			
	* Los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo de la empresa, entidad pública o privada.			
	* Los resultados de la identificación de los peligros y evaluación de los riesgos.			
	* Los resultados de la supervisión y medición de la eficiencia.			
	* La investigación de accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes relacionados con el			
	* Los resultados y recomendaciones de las auditorías y evaluaciones realizadas por la dirección de la empresa, entidad			
	* Las recomendaciones del Comité de seguridad y salud, o del Supervisor de seguridad y salud.			
	* Los cambios en las normas.			
	* La información pertinente nueva.			
	* Los resultados de los programas anuales de seguridad y salud en el trabajo.			

La metodología de mejoramiento continuo considera: * La identificación de las desviaciones de las prácticas y condiciones aceptadas como seguras. * El establecimiento de estándares de seguridad. * La medición y evaluación periódica del desempeño con respecto a los estándares de la empresa, entidad pública o privada. * La corrección y reconocimiento del desempeño			
La investigación y auditorías permiten a la dirección de la empresa, entidad pública o privada lograr los fines previstos y determinar,			
La investigación de los accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, permite identificar:			
* Las causas inmediatas (actos y condiciones subestándares),			
* Las causas básicas (factores personales y factores del trabajo)			
* Deficiencia del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, para la planificación de la acción correctiva pertinente.			
El empleador ha modificado las medidas de prevención de riesgos laborales cuando resulten inadecuadas e insuficientes para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores incluyendo al personal de los regímenes de intermediación y tercerización.			

FUENTE: Resolución Ministerial 050 - 2013 Ministerio de Trabajo y Promoción de Empleo 2013

ANEXO C2: Matriz IPERC

		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL											CÓDIGO/VERSIÓN		X					
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE CONTROLES											VERSIÓN:		Página 03 de 93					
													FECHA DE APROBACIÓN							
Tarea/puesto	Peligro	Categoría del Peligro	Riesgo	Tipo de Riesgo	Consecuencia	Control Existente	EVALUACIÓN DE RIESGOS										Riesgo significativo	Medidas de control propuestas		
							PROBABILIDAD					Índice de severidad	Probabilidad x severidad	Categoría del riesgo						
							Índice personas expuestas (A)	Índice procedimientos existentes (B)	Índice capacitación (C)	Índice exposición al riesgo (D)	Índice de probabilidad (A+B+C+D)			TRIVIAL	TOLERABLE	MODERADO			IMPORTANTE	INTOLERABLE

Fuente: Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, D.S. 050-2013-TR

ANEXO C3: Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al Covid – 19.

Estructura del “Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo”.

I. DATOS DE LA EMPRESA O ENTIDAD PÚBLICA

- Razón Social
- RUC
- Dirección, Región, Provincia, Distrito

II. DATOS DE LUGAR TRABAJO (en caso de tener diferentes sedes)

III. DATOS DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y SALUD DE LOS TRABAJADORES

(Nómina de Profesionales)

Nómina de Profesionales de Salud: Tipo y Número de Documento, Nombres y apellidos, Fecha de Nacimiento, Edad, Profesión, Especialidad (opcional), Número de Colegiatura, Registro Nacional de Especialidad (opcional), Correo electrónico, Celular, Puesto de Trabajo, Lugar de Trabajo/Centro de Trabajo (En el caso de tener diferentes sedes),

IV. NÓMINA DE TRABAJADORES POR RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID-19.

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	REGIMEN	TIPO DOCUMENTO	NUMERO DOCUMENTO
1						

MODALIDAD DE TRABAJO (Presencial/ Teletrabajo/ Trabajo Remoto)	FACTOR DE RIESGO (Comorbilidad SI/NO)	PUESTO DE TRABAJO	NIVEL DE RIESGO PARA COVID-19	REINICIO DE ACTIVIDADES (Reingreso/ Reincorporación)	FECHA DE REINICIO DE ACTIVIDADES

V. RESPONSABILIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN

VI. PRESUPUESTO Y PROCESO DE ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN

VII. PROCEDIMIENTO PARA EL REGRESO Y REINCORPORACIÓN AL TRABAJO

- Flujograma adecuado al centro de trabajo

VII. LISTA DE CHEQUEO (CHECKLIST) DE VIGILANCIA

VIII. DOCUMENTO DE APROBACIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ANEXO C4: Documentos Para La elaboración del Plan De Seguridad

1. Alcance.
2. Elaboración de línea de base del Sistema de Gestión de la seguridad y Salud en el trabajo.
3. Política de seguridad y salud en el trabajo.
4. Objetivos y metas.
5. Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o supervisor de seguridad y salud en el trabajo y reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo.
6. Identificación de peligros y evaluación de riesgos laborales y mapa de riesgos.
7. Organización y responsabilidades.
8. Capacitaciones en seguridad y salud en el trabajo.
9. Procedimientos.
10. Inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo.
11. Salud Ocupacional.
12. Clientes, subcontratos y proveedores.
13. Plan de contingencias.
14. Investigación de accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales.
15. Auditorias.
16. Estadísticas.
17. Implementación del Plan.
18. Mantenimiento de registros.
19. Revisión del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo por el empleador.

Fuente: Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, D.S. 050-2013-TR

ANEXO D1: Check list aplicado a la subgerencia de Limpieza Pública de la M.D.E



ESTUDIO DE LINEA BASE

Elaborado por: Santa Cruz
- Sulca

Revisado por:

Código:

Fecha: 18/05/2020

A.- LISTA DE VERIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
I. Compromiso e Involucramiento				
Principios	El empleador proporciona los recursos necesarios para que se implemente un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.		X	
	Se ha cumplido lo planificado en los diferentes programas de seguridad y salud en el trabajo.		X	No se ha cumplido por falta de presupuesto
	Se implementan acciones preventivas de seguridad y salud en el trabajo para asegurar la mejora continua.		X	No, debido a que recién se ha creado la Sub gerencia de SSST
	Se reconoce el desempeño del trabajador para mejorar la autoestima y se fomenta el trabajo en equipo.	X		
	Se realizan actividades para fomentar una cultura de prevención de riesgos del trabajo en toda la empresa, entidad pública o privada.		X	No se cuenta con un encargado para realizar las debidas prevenciones
	Se promueve un buen clima laboral para reforzar la empatía entre empleador y trabajador y viceversa.	X		
	Existen medios que permiten el aporte de los trabajadores al empleador en materia de seguridad y salud en el trabajo.		X	Esto se debe a los supervisores que se encuentran en constante comunicación con algunos de los trabajadores
	Existen mecanismos de reconocimiento del personal proactivo interesado en el mejoramiento continuo de la seguridad y salud en el trabajo.		X	No se cuenta con mecanismos para la mejora continua de SST.
	Se tiene evaluado los principales riesgos que ocasionan mayores pérdidas.	X		
	Se fomenta la participación de los representantes de trabajadores y de las organizaciones sindicales en las		X	

	decisiones sobre la seguridad y salud en el trabajo.			
--	--	--	--	--

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
II. Política de seguridad y salud ocupacional				
Política	Existe una política documentada en materia de seguridad y salud en el trabajo, específica y apropiada para la empresa, entidad pública o privada.		X	Se ha elaborado, pero no está debidamente documentada y firmada.
	La política de seguridad y salud en el trabajo está firmada por la máxima autoridad de la empresa, entidad pública o privada.		X	No está firmada aún.
	Los trabajadores conocen y están comprometidos con lo establecido en la política de seguridad y salud en el trabajo.		X	
	Su contenido comprende: * El compromiso de protección de todos los miembros * Cumplimiento de la normatividad. * Garantía de protección, participación, consulta y participación en los elementos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo organización. por parte de los trabajadores y sus representantes. * La mejora continua en materia de seguridad y salud en el trabajo Integración del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con otros sistemas de ser el caso.	X		
Dirección	Se toman decisiones en base al análisis de inspecciones, auditorias, informes de investigación de accidentes, informe de estadísticas, avances de programas de seguridad y salud en el trabajo y opiniones de trabajadores, dando el seguimiento de las mismas.		X	Actualmente no se cuenta con ello
	El empleador delega funciones y autoridad al personal encargado de implementar el sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.		X	Actualmente no se cuenta con ello
Liderazgo	El empleador asume el liderazgo en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo.	X		

	El empleador dispone los recursos necesarios para mejorar la gestión de la seguridad y salud en el trabajo.		X	Recientemente se está por implementar, en la actualidad no.
Organización	Existen responsabilidades específicas en seguridad y salud en el trabajo de los niveles de mando de la empresa, entidad pública o privada.	X		
	Se ha destinado presupuesto para implementar o mejorar el sistema de gestión de seguridad y salud el trabajo.		X	
	El Comité o Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo participa en la definición de estímulos y sanciones.		X	
Competencia	El empleador ha definido los requisitos de competencia necesarios para cada puesto de trabajo y adopta disposiciones de capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo para que éste asuma sus deberes con responsabilidad.	X		

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
III. Planeamiento y aplicación				
Diagnóstico	Se ha realizado una evaluación inicial o estudio de línea base como diagnóstico participativo del estado de la salud y seguridad en el trabajo.	X		
	Los resultados han sido comparados con lo establecido en la Ley de SST y su Reglamento y otros dispositivos legales pertinentes, y servirán de base para planificar, aplicar el sistema y como referencia para medir su mejora continua.	X		
	La planificación permite: * Cumplir con normas nacionales * Mejorar el desempeño * Mantener procesos productivos seguros o de servicios seguros	X		
Planeamiento para la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos	El empleador ha establecido procedimientos para identificar peligros y evaluar riesgos.		X	No se cuenta con manuales de procedimientos
	Comprende estos procedimientos: * Todas las actividades * Todo el personal * Todas las instalaciones		X	No se cuenta, pero se ha realizado y falta las debidas firmas, para la posterior implementación.
	El empleador aplica medidas para:		X	

	<ul style="list-style-type: none"> * Gestionar, eliminar y controlar riesgos. * Diseñar ambiente y puesto de trabajo, seleccionar equipos y métodos de trabajo que garanticen la seguridad y salud del trabajador. * Eliminar las situaciones y agentes peligrosos o sustituirlos. * Modernizar los planes y programas de prevención de riesgos laborales * Mantener políticas de protección. * Capacitar anticipadamente al trabajador. 			
	El empleador actualiza la evaluación de riesgo una (01) vez al año como mínimo o cuando cambien las condiciones o se hayan producido daños.	X		
	La evaluación de riesgo considera: <ul style="list-style-type: none"> * Controles periódicos de las condiciones de trabajo y de la salud de los trabajadores. * Medidas de prevención. 	X		
	Los representantes de los trabajadores han participado en la identificación de peligros y evaluación de riesgos, han sugerido las medidas de control y verificado su aplicación.	X		
	Los objetivos se centran en el logro de resultados realistas y visibles de aplicar, que comprende: <ul style="list-style-type: none"> * Reducción de los riesgos del trabajo. * Reducción de los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales. 			
Objetivos	Los objetivos se centran en el logro de resultados realistas y visibles de aplicar, que comprende: <ul style="list-style-type: none"> * Reducción de los riesgos del trabajo. * Reducción de los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales. * La mejora continua de los procesos, la gestión <u>del cambio</u>, la preparación y respuesta a situaciones de emergencia. * Definición de metas, indicadores, responsabilidades. * Selección de criterios de medición para confirmar su logro. 		X	
	La empresa, entidad pública o privada cuenta con objetivos cuantificables de seguridad y salud en el trabajo que abarca a todos los niveles de la organización y están documentados.		X	
	Existe un programa anual de seguridad y salud en el trabajo.		X	

Programa de seguridad y salud en el trabajo	Las actividades programadas están relacionadas con el logro de los objetivos.		X	
	Se definen responsables de las actividades en el programa de seguridad y salud en el trabajo.		X	
	Se definen tiempos y plazos para el cumplimiento y se realiza seguimiento periódico.		X	
	Se señala dotación de recursos humanos y económicos		X	
	Se establecen actividades preventivas ante los riesgos que inciden en la función de procreación del trabajador.		X	

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
IV. Implementación y operación				
Estructura y responsabilidades	El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo está constituido de forma paritaria. (Para el caso de empleadores con 20 o más trabajadores).	X		
	Existe al menos un Supervisor de Seguridad y Salud (para el caso de empleadores con menos de 20 trabajadores).		X	Existen supervisores, pero no enfocados precisamente a SST
	El empleador es responsable de: * Garantizar la seguridad y salud de los trabajadores. * Actúa para mejorar el nivel de seguridad y salud en el trabajo. * Actúa en tomar medidas de prevención de riesgo ante modificaciones de las condiciones de trabajo. ** Realiza los exámenes médicos ocupacionales al trabajador antes, durante y al término de la relación laboral.		X	
	El empleador considera las competencias del trabajador en materia de seguridad y salud en el trabajo, al asignarle sus labores.		X	
	El empleador controla que solo el personal capacitado y protegido acceda a zonas de alto riesgo.		X	
	El empleador prevé que la exposición a agentes físicos, químicos, biológicos, disergonómicos y psicosociales no generen daño al trabajador o trabajadora.		X	

	El empleador asume los costos de las acciones de seguridad y salud ejecutadas en el centro de trabajo.		X	
Capacitación	El empleador toma medidas para transmitir al trabajador información sobre los riesgos en el centro de trabajo y las medidas de protección que corresponda.		X	
	El empleador imparte la capacitación dentro de la jornada de trabajo.	X		
	El costo de las capacitaciones es íntegramente asumido por el empleador.	X		
	Los representantes de los trabajadores han revisado el programa de capacitación.	X		
	La capacitación se imparte por personal competente y con experiencia en la materia.	X		
	Se ha capacitado a los integrantes del comité de seguridad y salud en el trabajo o al supervisor de seguridad y salud en el trabajo.	X		
	Las capacitaciones están documentadas.	X		
	Se han realizado capacitaciones de seguridad y salud en el trabajo: * Al momento de la contratación, cualquiera sea la modalidad o duración. * Durante el desempeño de la labor. * Específica en el puesto de trabajo o en la función que cada trabajador desempeña, cualquiera que sea la naturaleza del vínculo, modalidad o duración de su contrato. * Cuando se produce cambios en las funciones que desempeña el trabajador. * Cuando se produce cambios en las tecnologías o en los equipos de trabajo. * En las medidas que permitan la adaptación a la evolución de los riesgos y la prevención de nuevos riesgos. * Para la actualización periódica de los conocimientos.	X		

	<p>* Utilización y mantenimiento preventivo de las maquinarias y equipos.</p> <p>* Uso apropiado de los materiales peligrosos.</p>			
Medidas de prevención	<p>Las medidas de prevención y protección se aplican en el orden de prioridad: * Eliminación de los peligros y riesgos. * Tratamiento, control o aislamiento de los peligros y riesgos, adoptando medidas técnicas o administrativas. * Minimizar los peligros y riesgos, adoptando sistemas de trabajo seguro que incluyan disposiciones administrativas de control. * Programar la sustitución progresiva y en la brevedad posible, de los procedimientos, técnicas, medios, sustancias y productos peligrosos por aquellos que produzcan un menor riesgo o ningún riesgo para el trabajador. * En último caso, facilitar equipos de protección personal adecuados, asegurándose que los trabajadores los utilicen y conserven en forma correcta.</p>		X	Falta la correcta implementación de todas las medidas de prevención.
Preparación y respuestas ante emergencias	La empresa, entidad pública o privada ha elaborado planes y procedimientos para enfrentar y responder ante situaciones de emergencias.		X	
	Se tiene organizada la brigada para actuar en caso de: incendios, primeros auxilios, evacuación.		X	
	La empresa, entidad pública o privada revisa los planes y procedimientos ante situaciones de emergencias en forma periódica.		X	
	El empleador ha dado las instrucciones a los trabajadores para que en caso de un peligro grave e inminente puedan interrumpir sus labores y/o evacuar la zona de riesgo.		X	
Contratistas, Subcontratistas, empresa, entidad pública o privada, de servicios y cooperativas	<p>El empleador que asume el contrato principal en cuyas instalaciones desarrollan actividades, trabajadores de contratistas, subcontratistas, empresas especiales de servicios y cooperativas de trabajadores, garantiza:</p> <p>* La coordinación de la gestión en prevención de riesgos laborales.</p> <p>* La seguridad y salud de los trabajadores.</p> <p>* La verificación de la contratación de los seguros de acuerdo a ley por cada empleador.</p>	X		

	* La vigilancia del cumplimiento de la normatividad en materia de seguridad y salud en el trabajo por parte de la empresa, entidad pública o privada que destacan su personal.			
	Todos los trabajadores tienen el mismo nivel de protección en materia de seguridad y salud en el trabajo sea que tengan vínculo laboral con el empleador o con contratistas, subcontratistas, empresas especiales de servicios o cooperativas de trabajadores.	X		
Consulta y comunicación	Los trabajadores han participado en:			
	* La consulta, información y capacitación en seguridad y salud en el trabajo.			
	* La elección de sus representantes ante el Comité de seguridad y salud en el trabajo	X		
	* La conformación del Comité de seguridad y salud en el trabajo.			
	* El reconocimiento de sus representantes por parte del empleador			
	Los trabajadores han sido consultados ante los cambios realizados en las operaciones, procesos y organización del trabajo que repercuta en su seguridad y salud.	X		
	Existe procedimientos para asegurar que las informaciones pertinentes lleguen a los trabajadores correspondientes de la organización	X		

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
V. Evaluación Normativa				
Requisitos legales y de otro tipo	La empresa, entidad pública o privada tiene un procedimiento para identificar, acceder y monitorear el cumplimiento de la normatividad aplicable al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y se mantiene actualizada		X	
	La empresa, entidad pública o privada con 20 o más trabajadores ha elaborado	X		

su Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.			
La empresa, entidad pública o privada con 20 o más trabajadores tiene un Libro del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (Salvo que una norma sectorial no establezca un número mínimo inferior).	X		
Los equipos a presión que posee la empresa entidad pública o privada tienen su libro de servicio autorizado por el MTPE.	X		
El empleador adopta las medidas necesarias y oportunas, cuando detecta que la utilización de ropas y/o equipos de trabajo o de protección personal representan riesgos específicos para la seguridad y salud de los trabajadores.		X	
El empleador toma medidas que eviten las labores peligrosas a trabajadoras en periodo de embarazo o lactancia conforme a ley.	X		
El empleador no emplea a niños, ni adolescentes en actividades peligrosas.	X		
El empleador evalúa el puesto de trabajo que va a desempeñar un adolescente trabajador previamente a su incorporación laboral a fin de determinar la naturaleza, el grado y la duración de la exposición al riesgo, con el objeto de adoptar medidas preventivas necesarias.	X		
La empresa, entidad pública o privada dispondrá lo necesario para que: * Las máquinas, equipos, sustancias, productos o útiles de trabajo no constituyan una fuente de peligro. * Se proporcione información y capacitación sobre la instalación, adecuada utilización y mantenimiento preventivo de las maquinarias y equipos. * Se proporcione información y capacitación para el uso apropiado de los materiales peligrosos. * Las instrucciones, manuales, avisos de peligro u otras medidas de precaución colocadas en los equipos y maquinarias estén traducido al castellano. * Las informaciones relativas a las máquinas, equipos, productos, sustancias o útiles de trabajo son comprensibles para los trabajadores.	X		
Los trabajadores cumplen con:		X	

	<p>* Las normas, reglamentos e instrucciones de los programas de seguridad y salud en el trabajo que se apliquen en el lugar de trabajo y con las instrucciones que les impartan sus superiores jerárquicos directos.</p> <p>* Usar adecuadamente los instrumentos y materiales de trabajo, así como los equipos de protección personal y colectiva.</p> <p>* No operar o manipular equipos, maquinarias, herramientas u otros elementos para los cuales no hayan sido autorizados y, en caso de ser necesario, capacitados.</p> <p>* Cooperar y participar en el proceso de investigación de los accidentes de trabajo, incidentes peligrosos, otros incidentes y las enfermedades ocupacionales cuando la autoridad competente lo requiera.</p> <p>* Velar por el cuidado integral individual y colectivo, de su salud física y mental.</p> <p>* Someterse a exámenes médicos obligatorios</p> <p>* Participar en los organismos paritarios de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>* Comunicar al empleador situaciones que ponga o pueda poner en riesgo su seguridad y salud y/o las instalaciones físicas</p> <p>* Reportar a los representantes de seguridad de forma inmediata, la ocurrencia de cualquier accidente de trabajo, incidente peligroso o incidente.</p> <p>* Concurrir a la capacitación y entrenamiento sobre seguridad y salud en el trabajo.</p>			
--	--	--	--	--

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
VI. Verificación				
Supervisión, monitoreo y seguimiento de desempeño	La vigilancia y control de la seguridad y salud en el trabajo permite evaluar con regularidad los resultados logrados en materia de seguridad y salud en el trabajo.		X	No, debido a la falta de implementación del Sistema de Gestión de SST.
	La supervisión permite: * Identificar las fallas o deficiencias en el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. * Adoptar las medidas preventivas y correctivas.		X	

	El monitoreo permite la medición cuantitativa y cualitativa apropiadas.		X	
	Se monitorea el grado de cumplimiento de los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo.		X	
	Se realizan inspecciones continuas en el área de Mantenimiento y Producción de EsSalud supervisando: *Máquinas en adecuadas condiciones de funcionamiento. *Estado de cables eléctricos de las diversas máquinas utilizadas en IDEAS APLICADAS S.A. *Espacio adecuado y sin obstáculos para el tránsito del personal. *Posición adecuada de los extintores en IDEAS APLICADAS S.A. *Mantenimiento preventivo de las máquinas en nuestras áreas como: - impresoras, Pc - Lustradora, Aspiradora - Torno para pulir - Soplete con balón de gas. - Taladro - Compresora, Aro de sierra		X	
Salud en el trabajo	El empleador realiza exámenes médicos antes, durante y al término de la relación laboral a los trabajadores (incluyendo a los adolescentes).		X	
	Los trabajadores son informados: * A título grupal, de las razones para los exámenes de salud ocupacional. * A título personal, sobre los resultados de los informes médicos relativos a la evaluación de su salud. * Los resultados de los exámenes médicos no son pasibles de uso para ejercer discriminación.		X	
	Los resultados de los exámenes médicos son considerados para tomar acciones preventivas o correctivas al respecto.		X	
Accidentes, incidentes peligrosos e incidentes, no conformidad, acción correctiva y preventiva	El empleador notifica al Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo los accidentes de trabajo mortales dentro de las 24 horas de ocurridos.		X	
	El empleador notifica al Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, dentro de las 24 horas de producidos, los incidentes peligrosos que han puesto en riesgo la salud y la integridad física de los trabajadores y/o a la población.		X	
	Se implementan las medidas correctivas propuestas en los registros de		X	

	accidentes de trabajo, incidentes peligrosos y otros incidentes.			
	Se implementan las medidas correctivas producto de la no conformidad hallada en las auditorías de seguridad y salud en el trabajo.		X	
	Se implementan medidas preventivas de seguridad y salud en el trabajo.		X	
Investigación de accidentes y enfermedades ocupacionales	El empleador ha realizado las investigaciones de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales e incidentes peligrosos, y ha comunicado a la autoridad administrativa de trabajo, indicando las medidas correctivas y preventivas adoptadas.		X	
	Se investiga los accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales e incidentes peligrosos para: * Determinar las causas e implementar las medidas correctivas. * Comprobar la eficacia de las medidas de seguridad y salud vigentes al momento de hecho. * Determinar la necesidad modificar dichas medidas.		X	Solo algunos accidentes fueron investigados
	Se toma medidas correctivas para reducir las consecuencias de accidentes.		X	
	Se ha documentado los cambios en los procedimientos como consecuencia de las acciones correctivas.		X	
	El trabajador ha sido transferido en caso de accidente de trabajo o enfermedad ocupacional a otro puesto que implique menos riesgo.	X		Si, debido a que algunos trabajadores han sido cambiados de áreas.
Control de las operaciones	La empresa, entidad pública o privada ha identificado las operaciones y actividades que están asociadas con riesgos donde las medidas de control necesitan ser aplicadas.		X	
	La empresa, entidad pública o privada ha establecido procedimientos para el diseño del lugar de trabajo, procesos operativos, instalaciones, maquinarias y organización del trabajo que incluye la adaptación a las capacidades humanas a modo de reducir los riesgos en sus fuentes.		X	
Gestión del cambio	Se ha evaluado las medidas de seguridad debido a cambios internos, método de trabajo, estructura organizativa y cambios externos normativos, conocimientos en el campo de la seguridad, cambios tecnológicos,		X	

	adaptándose las medidas de prevención antes de introducirlos.			
Auditorías	Se cuenta con un programa de auditorías.		X	
	El empleador realiza auditorías internas periódicas para comprobar la adecuada aplicación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.		X	
	Las auditorías externas son realizadas por auditores independientes con la participación de los trabajadores o sus representantes.		X	
	Los resultados de las auditorías son comunicados a la alta dirección de la empresa, entidad pública o privada.		X	

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
VII. Control de información y documentos				
Documentos	La empresa, entidad pública o privada establece y mantiene información en medios apropiados para describir los componentes del sistema de gestión y su relación entre ellos.		X	
	Los procedimientos de la empresa, entidad pública o privada, en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo, se revisan periódicamente.		X	
	El empleador establece y mantiene disposiciones y procedimientos para: * Recibir, documentar y responder adecuadamente a las comunicaciones internas y externas relativas a la seguridad y salud en el trabajo. * Garantizar la comunicación interna de la información relativa a la seguridad y salud en el trabajo entre los distintos niveles y cargos de la organización. * Garantizar que las sugerencias de los trabajadores o de sus representantes sobre seguridad y salud en el trabajo se reciban y atiendan en forma oportuna y adecuada		X	
	El empleador entrega adjunto a los contratos de trabajo las recomendaciones de seguridad y salud considerando los riesgos del centro de labores y los relacionados con el puesto o función del trabajador.		X	
	El empleador ha: * Facilitado al trabajador una copia del reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo.		X	

	<ul style="list-style-type: none"> * Capacitado al trabajador en referencia al contenido del reglamento interno de seguridad. * Asegurado poner en práctica las medidas de seguridad y salud en el trabajo. * Elaborado un mapa de riesgos del centro de trabajo y lo exhibe en un lugar visible. * El empleador entrega al trabajador las recomendaciones de seguridad y salud en el trabajo considerando los riesgos del centro de labores y los relacionados con el puesto o función, el primer día de labores 			
	<p>El empleador mantiene procedimientos para garantizar que:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Se identifiquen, evalúen e incorporen en las especificaciones relativas a compras y arrendamiento financiero, disposiciones relativas al cumplimiento por parte de la organización de los requisitos de seguridad y salud. * Se identifiquen las obligaciones y los requisitos tanto legales como de la propia organización en materia de seguridad y salud en el trabajo antes de la adquisición de bienes y servicios. * Se adopten disposiciones para que se cumplan dichos requisitos antes de utilizar los bienes y servicios mencionados. 		X	
Control de la documentación y de los datos	<p>La empresa, entidad pública o privada establece procedimientos para el control de los documentos que se generen por esta lista de verificación.</p>		X	
	<p>Este control asegura que los documentos y datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Puedan ser fácilmente localizados. * Puedan ser analizados y verificados periódicamente. * Están disponibles en los locales. * Sean removidos cuando los datos sean obsoletos. * Sean adecuadamente archivados. 		X	
Gestión de los registros	<p>El empleador ha implementado registros documentos del sistema de gestión actualizados y a disposición del trabajador referido a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, en el que deben constar la investigación y las medidas correctivas. 		X	

	<ul style="list-style-type: none"> * Registro de exámenes médicos ocupacionales. * Registro del monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, psicosociales y factores de riesgo disergonómicos. * Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo. * Registro de estadísticas de seguridad y salud. * Registro de equipos de seguridad o emergencia. * Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia. * Registro de auditorías. 			
	<p>La empresa, entidad pública o privada cuenta con registro de accidente de trabajo y enfermedad ocupacional e incidentes peligrosos y otros incidentes ocurridos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sus trabajadores. * Trabajadores de intermediación laboral y/o tercerización. * Beneficiarios bajo modalidades formativas. * Personal que presta servicios de manera independiente, desarrollando sus actividades total o parcialmente en las instalaciones de la empresa, entidad pública o privada. 		X	
	<p>Los registros mencionados son:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Legibles e identificables. * Permite su seguimiento. * Son archivados y adecuadamente protegidos 		X	

LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIÓN
		SI	NO	
VIII. Revisión por la dirección				
Gestión de la mejora continua	La alta dirección: Revisa y analiza periódicamente el sistema de gestión para asegurar que es apropiada y efectiva.		X	
	Las disposiciones adoptadas por la dirección para la mejora continua del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, deben tener en cuenta: * Los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo de la empresa, entidad pública o privada.		X	

<ul style="list-style-type: none"> * Los resultados de la identificación de los peligros y evaluación de los riesgos. * Los resultados de la supervisión y medición de la eficiencia. * La investigación de accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes relacionados con el trabajo. * Los resultados y recomendaciones de las auditorías y evaluaciones realizadas por la dirección de la empresa, entidad pública o privada. * Las recomendaciones del Comité de seguridad y salud, o del Supervisor de seguridad y salud. * Los cambios en las normas. * La información pertinente nueva. * Los resultados de los programas anuales de seguridad y salud en el trabajo. 			
La metodología de mejoramiento continuo considera: * La identificación de las desviaciones de las prácticas y condiciones aceptadas como seguras. * El establecimiento de estándares de seguridad. * La medición y evaluación periódica del desempeño con respecto a los estándares de la empresa, entidad pública o privada. * La corrección y reconocimiento del desempeño		X	
La investigación y auditorías permiten a la dirección de la empresa, entidad pública o privada lograr los fines previstos y determinar, de ser el caso, cambios en la política y objetivos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.		X	
La investigación de los accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, permite identificar: <ul style="list-style-type: none"> * Las causas inmediatas (actos y condiciones subestándares), * Las causas básicas (factores personales y factores del trabajo) * Deficiencia del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, para la planificación de la acción correctiva pertinente. 		X	
El empleador ha modificado las medidas de prevención de riesgos laborales cuando resulten inadecuadas e insuficientes para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores incluyendo al personal de los regímenes de intermediación y tercerización,		X	


	modalidad formativa e incluso a los que prestan servicios de manera independiente, siempre que éstos desarrollen sus actividades total o parcialmente en las instalaciones de la empresa, entidad pública o privada durante el desarrollo de las operaciones.			
--	---	--	--	--

FUENTE: Propia

TABLA 7: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE BARREDOR O RECOLECTOR

MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS																			
RISK IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT																			
Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2013-TR "Guía Básica sobre S0531" - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos																			
ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA			ACT. ECONÓMICA: SERVICIOS MUNICIPALES		SERVICIOS MUNICIPALES														
DIRECCIÓN: Jr. María de Alvaréz Nro. 999			PUESTO DE TRABAJO:		SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA														
FECHA: May-20					RECOLECTOR SÓLIDOS Y OTROS														
PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINA	ACORTADA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO Probable	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Carga o peso (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Probabilidad (A+B+C+D)					
ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA EN FORMA INTEGRAL.	TRABAJO DE LIMPIEZA EN CAMPO DEL BARREDOR (Distrito de La Esperanza)	Limpiar las calles	X		Ergonómicos	Sobreesfuerzo de postura	Posturas inadecuadas (cuello, extremidades, tronco).	Lumbalgias, lesiones musculares y estrés.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía
			X		Biológicos	Segregaciones corporales	Exposición a agentes patológicos	contagio de enfermedades virales	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4.Programa de desinfección.
			X		Locativos	Lugares con trabajos de construcción incompletos	caídas del mismo nivel	fracturas, torceduras, esguinces, heridas leves o graves, contusiones.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charlas de inicio de jornadas 2. ATS de la actividad 3. Uso adecuado de EPP
			X		Locativos	vías de tránsito resbalosas	caídas del mismo nivel	fracturas, torceduras, esguinces, heridas leves o graves, contusiones.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charlas de inicio de jornada 2. uso adecuado de EPP 3. Procedimientos de trabajo seguro
			X		Químicos	Sustancias irritantes o alergizantes	contacto con la piel o vías respiratorias	irritación de la piel, vista o nariz	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charlas de inicio de jornada 2. Uso adecuados de EPP
			X		Eléctricos	Cables en mal estado	Exposición a descargas eléctricas	Quemaduras de primer grado.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charlas de inicio de jornada 2. Inspección del ambiente de trabajo 3. Metodos de trabajos seguros
			X		Psicosociales	uso de drogas y/o alcohol	fatiga laboral	heridas leves o graves	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charlas de inicio de jornada 2. Inspección de seguridad en puestos de trabajo
			X		Psicosociales	Personas con conductas agresivas	agresión física	golpes, fracturas, cortes	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	1	10	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. Taller de autocontrol emocional 3. Uso adecuado de EPP
			X		Locativos	Piso resbaloso.	Caidas, tropiezos.	Fractura, rozaduras, torceduras, lesiones, esguinces, heridas leves o graves, contusiones.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía
			X		Locativos	Obstáculos en el piso.	Caidas, golpes	Fractura, rozaduras, torceduras, lesiones, esguinces, heridas leves o graves, contusiones.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía
			X		Químicos	Material particulado en el ambiente.	Enfermedades a la vista y piel.	Pérdida visual, alergias	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía
			X		Físicos	Poca iluminación	Sobreesfuerzo visual	Irritación de la vista	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía
			X		Locativos	Tránsito vehicular	Atropellamiento	Heridas, contusiones, rozaduras, lesiones graves, muy graves o incluso mortales en función de la gravedad del accidente.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía
			X		Biológicos	Malos olores	Dolor de cabeza, náuseas.	Trastornos en el sistema nervioso central.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía
			X		Físicos	Ruido mayor a los niveles permitibles	Ruido	Pérdida auditiva, sordera	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía
	Recoger los residuos sólidos	X		Locativos	Obstáculos en el camino.	Cortes, pinchazos.	Heridas, enfermedades	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Locativos	Tránsito vehicular	Atropellamiento	Heridas, contusiones, rozaduras, lesiones graves, muy graves o incluso mortales en función de la gravedad del accidente.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Locativos	Piso resbaloso.	Caidas	Fractura, rozaduras, torceduras, lesiones, esguinces, heridas leves o graves, contusiones.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Ergonómicos	Movimientos repetitivos	Sobreesfuerzo físico	Trastornos musculoesqueléticos, lesiones dorsolumbares y de extremidades.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Biológicos	Malos olores	Asfalia, dolor de cabeza, náuseas.	Trastornos en el sistema nervioso central.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Ergonómicos	Trabajos de pie	Cansancio	Varices	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Ergonómicos	Posturas forzadas	Lesiones a la columna	Trastornos musculoesqueléticos, lesiones dorsolumbares y de extremidades.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Locativos	Tránsito vehicular.	Atropellamiento	Heridas, contusiones, rozaduras, lesiones graves, muy graves o incluso mortales en función de la gravedad del accidente.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	3	30	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Físicos	Ruido mayor a los niveles permitibles	Ruido.	Pérdida auditiva, sordera	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	3	30	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Biológicos	Malos olores.	Asfalia, dolor de cabeza, náuseas.	Trastornos en el sistema nervioso central.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Ergonómicos	Postura inadecuada.	Carga física de trabajo	Trastornos musculoesqueléticos, lesiones dorsolumbares y de extremidades.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Ergonómicos	Movimientos repetitivos.	Cansancio	Trastornos musculoesqueléticos, lesiones dorsolumbares y de extremidades.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Ergonómicos	Levantar cargas.	Sobreesfuerzo físico	Trastornos musculoesqueléticos, lesiones dorsolumbares y de extremidades.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Ergonómicos	Postura de trabajo	Sobreesfuerzo físico	Trastornos musculoesqueléticos, lesiones dorsolumbares y de extremidades.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
		X		Ergonómicos	Trabajos de pie	Exposición a atropellamiento	Heridas, contusiones, rozaduras, lesiones graves, muy graves o incluso mortales en función de la gravedad del accidente.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	3	30	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía	
TRABAJO PREVENCIÓN	Movilización de equipos móviles y pesados	Traslado de máquina	X	Mecánicos	Falla mecánica de los Equipos y Máquinas	Traumatismo, muerte	Choque, Despiste o Volcadura	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	3	27	IT	SI	1.-Charlas de inicio de la jornada 2. Check List de pre uso 3. Difusión del procedimiento de operación con Equipo Pesado 4. Llenado de ATS 5. Programa de mantenimiento preventivo	
		Carga y descarga de Maquinas y Equipos	X	Locativos	Inadecuada maniobra de carga y descarga de los Equipos y Maquinas	Fractura, Golpe, Contusión	Caidas de Objetos	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	M	SI	1.-Charlas de inicio de la jornada 2. Check List de pre uso 3. Difusión del procedimiento de operación con Equipo Pesado 4. Capacitación en manipulación y apilamiento de materiales 5. Mantenimiento preventivo	
	Campañas de fumigación ante el COVID-19	Fumigar áreas principales y lugares con mayor presencia de personas	X	Ergonómicos	sobrecarga de peso mas de LMP en movimiento	dolor lumbar	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. charlas de inicio de jornada 2. Difusión de procedimientos con sobrecarga de peso. 3. etrega y uso de EPP correspondientes 4. pausas activas	
			X	Ergonómicos	movimientos repetitivos del brazo para fumigar áreas asignadas	dolor en extremidades superiores (brazo, antebrazo y muñeca)	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	1	10	MO	SI	1. charlas de inicio de jornada 2. Difusión de procedimientos con sobrecarga de peso. 3. etrega y uso de EPP correspondientes 4. pausas activas	
			X	Químicos	inhalación de la sustancia desinfectante	Dolor de cabeza, náuseas.	Irritación de la vista y piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	M	SI	1. Charlas de inicio de jornada 2. Difusión de procedimientos con sobrecarga de peso 3. etrega y uso de EPP correspondientes 4. pausas activas	
			X	Ergonómicos	camionar largos tramos fumigando con la mochila fumigadora llena de líquido desinfectante	dolor de espalda, planta de pies	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	M	SI	1. charlas de inicio de jornada 2. Difusión de procedimientos con sobrecarga de peso. 3. etrega y uso de EPP correspondientes 4. pausas activas	
	Traslado de herramientas y materiales	Traslado de Herramientas y Materiales	X	Ergonómicos	Sobre esfuerzo al manipular objetos	Lumbalgia	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	M	SI	1. charlas de inicio de jornada 2. Difusión de procedimientos con sobrecarga de peso 3. etrega y uso de EPP correspondientes 4. pausas activas	
	Movilización de equipos móviles y pesados	Carga y Descarga de Herramientas y Materiales	X	Mecánicos	Carga y descarga del material y Herramientas	Fractura	Aplastamiento o Atrapamiento	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	3	27	IT	SI	1.-Charlas de inicio de la jornada 2. ATS de la actividad 3. Uso Obligatorio de EPP 4. Uso de ayudas mecánicas (baga) 5. Programa de ergonomía 6. Capacitación en levantamiento de cargas	

TABLA 8: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE AUXILIAR RECOLECTOR DERS.

<div><div><div><div><div></div><div>LA ESPERANZA</div></div><div><div>MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS</div><div>MATRIX HAZARD IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT</div><div>Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2013-TR "Guía Básica sobre SSGST" - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos</div></div></div></div></div>																			
ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA		DIRECCIÓN: Jr. María de Alvarado Nro. 999		ACT.ECONOM: ÁREA:		SERVICIOS MUNICIPALES													
FECHA: May-20				PUESTO DE TRABAJO:		SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA													
						AUXILIAR RECOLECTOR DE RESIDUOS Y OTROS													

PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINARIA	NO RUTINARIA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO = Probabilidad x Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacidad (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (AxBxCxD)					
ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA EN FORMA INTEGRAL.	TRABAJO DE LIMPIEZA EN CAMPO DEL AUXILIAR DE RECOJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y OTROS	Recojo de residuos sólidos	X		Locativos	Inadecuado uso de herramientas de trabajo	Golpes	Lesión física sin incapacidad	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales 5.-Programa de ergonomía 6. Pausas activas 7. Difusión de procedimientos con sobre carga de peso y trabajo de pie
			X		Biológicos	Hongos, virus, bacterias	Contacto con microorganismos	Enfermedades en la piel, alergias, infecciones	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	
			X		Biológicos	agente patógenos en el ambiente	contacto con residuos de personas con positivo	adquisición de enfermedad viral - pandemia (Covid-19)	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR RM-239-2020-MINSA	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	
			X		Biológicos	Presencia de roedores, insectos en el área de trabajo	inhalación de fibras	fibrosis pulmonar	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	
			X		Químicos	Presencia de polvo	Inhalación de polvo	Neumocortosis, asbestosis, alergia, asma, cáncer	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	
			X		Físicos	Presencia de Reflejos	Exceso, Brusco y Repentino de la Luz	Ceguera Temporal	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
			X		Biológicos	Manipulación de residuos y desperdicios	Exposición e inhalación de agentes patógenos	Problemas respiratorios	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	
			X		Físicos	Radiación UV	Exposición a radiación UV	Quemaduras en la piel, enfermedades a la piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	
			X		Ergonómicos	Levantamiento y transporte de material pesado	Fatiga muscular	Lesión músculo esquelético Lumbalgia	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	
			X		Ergonómicos	Subir y bajar del camión	Sobreesfuerzo y desgaste muscular	Lesión Musculo-Esquelética, Tendinitis	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	
			X		Psicosociales	Transitar por zonas inseguras	Agresión al trabajador	Traumatismo, politraumatismo	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	
			X		Físicos	Camión compactador	Máquinas y equipos con partes en movimiento, Piezas rotativas	Atrapamientos, cortes	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	
			X		Locativos	Vías resbalosas por material de construcción en las calles	lesiones leves o graves	Fractura, Golpe, Contusión	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
			X		Físicos	Vehículos en movimiento	Choques, Atropellamiento	Lesiones, heridas, politraumatismo, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	
				X	Locativos	Presencia de Material Particulado	Inhalación de partículas de polvo	Enfermedades Respiratorias	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
				X	Ergonómicos	Realizar Trabajos Prolongados a Pie	repetitividad en el trabajo	Traumatismo	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
				X	Psicosociales	Trabajo Repetitivo	Fatiga mental	Cansancio	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
				X	Biológicos	Presencia de vectores Insectos en el área de trabajo	Por Picadura	Transmisión de enfermedades endémicas	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
				X	Ergonómicos	Posturas forzadas para realizar el trabajo.	Fatiga muscular	Lesión física con incapacidad temporal	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
				X	Mecánicos	Falla mecánica de los Equipos y Máquinas	Choque, Despiece o Volcadura	Traumatismo, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	3	30	IT	SI	
				X	Locativos	Inadecuada maniobra de carga y descarga de los Equipos y Máquinas	Caidas de Objetos	Fractura, Golpe, Contusión	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
				X	Ergonómicos	Sobre esfuerzo al manipular objetos	Fatiga Muscular	Lumbalgia	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	
	Campañas de fumigación ante el COVID-19	Fumigar avenidas principales y lugares con mayor presencia de personas	X		Ergonómicos	sobrecarga de peso mas de LMP en movimiento	dolor lumbar	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
			X		Ergonómicos	movimientos repetitivos del brazo para fumigar áreas asignadas	dolor en extremidades superiores (brazo, antebrazo y muñeca)	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	1	10	MO	SI	
			X		Químicos	inalación de la sustancia desinfectante	Dolor de cabeza, náuseas.	Irritación de la vista y piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
			X		Ergonómicos	caminar largos tramos fumigando con la mochila fumigadora llena de líquido desinfectante	dolor de espalda, planta de pies	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	
	Movilización de equipos móviles y pesados	Carga y Descarga de Herramientas y Materiales		X	Mecánicos	Carga y descarga del material y Herramientas	Aplastamiento o Atrapamiento	Fractura	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	3	30	IT	SI	


<div><div><div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA</div><div>GOBIERNO REGIONAL TACNA</div></div></div>		MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS																			
		MATRIX HAZARD IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT																			
		Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2019-TR "Guía básica sobre SGGSY": Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos																			
ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA		ACT.ECONOM.: SUBSECTOR: SERVICIOS MUNICIPALES																			
DIRECCIÓN: Jr. María de Alvar Nro. 999		ÁREA: SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA																			
FECHA: May-20		PUESTO DE TRABAJO: RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS Y OTROS																			
PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	EQUIPO	MATERIAL	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO+ Probab. x Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL		
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacidad (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (A+B+C+D)							
ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA EN FORMA INTEGRAL.	TRABAJO DE LIMPIEZA EN CAMPO DEL RECOLECTOR DE RESIDUOS DE RESIDUOS SÓLIDOS Y OTROS.	Recibo de residuos sólidos	X		Locativos	Indicados uso de herramientas de trabajo	Golpes	Lesión física sin incapacidad	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Inspección de herramientas manuales. 4. Inspección de SST. 5.-Programa de ergonomía		
		X		Locativos	Líquidos en el suelo	Caidas al mismo nivel	Contusiones	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía			
		X		Locativos	uso de soportes para cargarse del centro recolector	Caidas de Objetos y materiales	fracturas, raspones, laceraciones leves o graves	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	1. Chartas de inicio de jornada. 2. Uso adecuados de EPP. 3. Inspección de SST. 4. Programa de ergonomía			
		X		Ergonómicos	Movimientos de objetos pesados	Esfuerzos para levantamiento de residuos	fracturas, lesiones musculares leves o graves	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT		1. Chartas de inicio de jornada. 2. Uso adecuados de EPP. 3. Inspección de SST. 4. Programa de ergonomía			
		X		Ergonómicos	movimientos repetitivos y bruscos	lesiones musculoesqueléticas	fatiga, lesiones leves o graves	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía			
		X		Mecánicos	Objetos o superficies punzocortantes	Contacto con objetos o superficies punzocortantes	Cortaduras, heridas en la piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía			
		X		Físicos	Radiación UV	Exposición a radiación UV	Quemaduras en la piel, enfermedades a la piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía			
		Clasificación de los Residuos sólidos.	X		Químicos	Screciones corporales	exposición a agentes patógenos	contagio de enfermedades virales	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	2	3	3	11	2	22	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. Uso adecuado de EPP. 3. Programas de desinfección de manos. 4. Inspección de SST		
			X		Físicos	Presencia de Reflejos	Exceso, Brusco y Respetivo de la Luz	Ceguera Temporal	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	2	8	2	16	MO		1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía		
		X		Químicos	Generación de polvo	Inhalación de polvo	Intoxicación, Enfermedades Pulmonares	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales			
		X		Químicos	Fuga de líquidos inflamables y explosivos	Exposición a líquidos inflamables y explosivos	Quemaduras graves, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	3	30	IT		1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía			
		X		Químicos	Gases comprimidos (óxigeno, acetileno, gas propano)	Caida de botellas/fallas en las botellas/incendio	Quemaduras graves, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	3	30	IT		1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía			
		X		Químicos	Fuego o chispa por reacción química	Exposición	Quemaduras graves, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	3	30	IT		1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía			
		X		Químicos	Partículas particuladas incandescentes	Proyección de partículas incandescentes	Ceguera	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	3	30	IT		1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales			
		X		Químicos	Daños de materiales químicos peligrosos	Contacto con materiales peligrosos	Intoxicación, Enfermedades Pulmonares, quemaduras	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales			
		X		Biológicos	Manipulación de desperdicio de animales	repetitividad en el trabajo	Traumatismo	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía			
		Retiro de los residuos sólidos	X		Ergonómicos	Levantamiento y transporte de material pesado	Fatiga mental	Cansancio	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía		
		Levantamiento Topográfico y Nivelación	X		Locativos	Presencia de Material Particulado	Por Picadura	Transmisión de enfermedades zoonóticas	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía		
			X		Ergonómicos	Realizar Trabajos Prolongados a Pie	Fatiga muscular	Lesión física con incapacidad temporal	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso adecuado de los EPP. 4. Inspección de herramientas manuales. 5.-Programa de ergonomía		
			X		Locativos	Presencia de Material Particulado	Choque, Desplante o Volcadura	Traumatismo, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	1. Charta de inicio de jornada. 2. ATS. 3. detección de EPP. 4. Capacitación en protección respiratoria. 5. Uso obligatorio de respiradores		
			X		Ergonómicos	Realizar Trabajos Prolongados a Pie	Caidas de Objetos	Fractura, Golpe, Contusión, fatiga	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	Charta de inicio de jornada. Uso adecuado del EPP. PPE Activos		
			X		Psicosociales	Trabajo Repetitivo	Fatiga Muscular	Lumbalgias	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	Charta de inicio de jornada. Uso adecuado del EPP. EJERCICIOS DE PAUSAS Activas		
			X		Biológicos	Presencia de roedores, insectos en el área de trabajo	Inhalación de fibras	fibrosis pulmonar	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	Charta de inicio de jornada. Uso de EPP. Cambio diario de botas y desechables. Uso de manga protectora. Educativa en protección personal. Capacitación en protección personal. Programa de vigilancia con termopares. Tapado con botas de goma y guantes de látex		
			X		Locativos	Vías resbalosas por material de construcción en las calles	lesiones leves o graves	Fractura, Golpe, Contusión	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM		1. Charta de inicio de jornada. 2. UO adecuados de EPP. 3. Capacitaciones, ergonomía		
			X		Ergonómicos	Posturas forzadas para realizar el trabajo.	Lesión física con incapacidad temporal	Fatiga muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	Charta de inicio de jornada. detección de EPP. Programa ergonomía. Capacitación en riesgos, ergonomía. Uso de ayudas mecánicas (Pausas Activas)		
			TRABAJO DE MOVILIZACIÓN	Movilización de equipos móviles y pesados	Traslado de máquina	X	Mecánicos	Falta mecánica de los Equipos y Maquinarias	Traumatismo, muerte	Choque, Desplante o Volcadura	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	3	27	IT	SI	1.-Chartas de inicio de la jornada. 2. Check List de pre uso de EPP. 3. Difusión del procedimiento de operación con Equipo Pequeño. 4. Levantado de ATS. 5. Programa de mantenimiento preventivo
				Movilización de equipos móviles y pesados	Carga y descarga de Maquinas y Equipos	X	Locativos	transporte de maquinas y equipos	Fractura, Golpe, Contusión	Caidas de Objetos	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	1.-Chartas de inicio de la jornada. 2. Check List de pre uso de EPP. 3. Difusión del procedimiento de operación con Equipo Pequeño. 4. Capacitación en riesgos, ergonomía. 5. Mantenimiento preventivo
Campañas de fumigación ante el COVID-19	Fumigar veredas prioritarias y lugares con mayor presencia de personas	X		Ergonómicos	sobrecarga de peso mas de 10kg en movimiento	dolor lumbar	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	1.-Chartas de inicio de la jornada. 2. Check List de pre uso de EPP. 3. Difusión del procedimiento de operación con Equipo Pequeño. 4. Capacitación en manejo de carga. 5. Mantenimiento preventivo			
		X		Ergonómicos	movimientos repetitivos del brazo para limpiar áreas asignadas	dolor en extremidades superiores (brazo, antebrazo y muñeca)	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	1	10	MO	SI	1. chartas de inicio de jornada. 2. Check List de pre uso de EPP. 3. sobrecarga de peso correspondientes 4. pausas activas			
		X		Químicos	inhalación de la sustancia desinfectante	Dolor de cabeza, náuseas.	Iritación de la vista y piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	1. chartas de inicio de jornada. 2. Difusión de procedimiento de operación con Equipo Pequeño. 3. entrega y uso de EPP correspondientes 4. pausas activas			
		X		Ergonómicos	caminar largos tramos fumigando con la mochila fumigadora llena de líquido desinfectante	dolor de espalda, planta de pies	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	2	10	2	20	IM	SI	1. chartas de inicio de jornada. 2. Difusión de procedimiento de operación con Equipo Pequeño. 3. entrega y uso de EPP correspondientes 4. pausas activas			
Traslado de herramientas y materiales	Traslado de Herramientas y Materiales	X		Ergonómicos	Sobre esfuerzo al manipular objetos	Lumbalgia	Fatiga Muscular	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	3	30	IT	SI	1.-Chartas de inicio de la jornada. 2. ATS de la actividad. 3. Uso Obligatorio de EPP. 4. Uso de ayudas mecánicas (baga).			
																	5. Programa de ergonomía. 6. Capacitación en eventos de cargas. 5. Pausas Activas				

TABLA 10: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE CHOFER VEHÍCULO RECOLECTOR



MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS

MATRIX HAZARD IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT

Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2013-TR "Guía Básica sobre SGST" - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos

ENTIDAD:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
DIRECCIÓN:	Jr. María de Alvear Nro. 999
FECHA:	May-20

ACT.ECONOM:	SERVICIOS MUNICIPALES
ÁREA:	SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA
PUESTO DE TRABAJO:	CHOFER PARA VEHÍCULO RECOLECTOR

PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINARIA	NO RUTINARIA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO= Prob.x Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacitación (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (A+B+C+D)					
ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA EN FORMA INTEGRAL.	TRABAJO OPERATIVO EN CAMPO DEL CHOFER DE VEHÍCULO RECOLECTOR	Inspecciones de la zona de trabajo en vehículo de la Municipalidad.	X		Eléctricos	Cables Eléctricos aéreos expuestos.	Caida de cable de electricidad	Electrocución, quemaduras graves.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad. 3. Inspección de herramientas manuales 4.-Programa de ergonomía
			X		Locativos	Pisos a desnivel	Tropezos, caídas	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Físicos	Contaminación sonora	Exposición prolongada a contaminación sonora	Pérdida auditiva	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad, 3. Uso adecuado de los EPP,
			X		Físicos	Radiación UV	Exposición a radiación UV	Quemaduras en la piel, enfermedades a la piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad, 3. Uso adecuado de los EPP,
		Inspección vehicular	X		Mecánicos	Autopartes en mal estado	Atropello, pérdida de control del vehículo	Fracturas en el cráneo, golpes, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	2	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Locativos	Falta de botiquín	No atender situaciones de emergencia	Cortes, golpes	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
		Servicio en campo	X		Locativos	Mal uso de sirena y pito en horas punta	Alertas innecesarias	Generar congestión vehicular, estrés	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	3	30	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Locativos	Objetos en la pista	Movimiento brusco de vehículo	Golpes, caídas de los ocupantes del vehículo	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Locativos	Pistas a desnivel	Movimiento brusco de vehículo	Caidas, torceduras, roturas de los ocupantes del vehículo.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Mecánicos	Exceso de velocidad	Atropellos	Contusiones, fracturas o muerte del agraviado	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	3	30	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Psicosociales	Personas con conductas agresivas	Sobrecarga psíquica	Estrés, úlcera digestiva.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Físicos	Deficiente iluminación	Sobreesfuerzo visual	Enfermedades visuales	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Químicos	Presencia de polvo en el ambiente	Exposición a polvo contaminado del ambiente	Alergias pulmonares	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.-ATS. 3.- Uso obligatorio de respirador moldeado
			X		Químicos	Conducir bajo la influencia del alcohol, drogas y medicamentos	Atropello de peatones	Golpes, fracturas, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Químicos		Choque con otro vehículo	Golpes, fracturas, cortes, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Físicos	Radiación UV	Exposición a rayos UV.	Quemaduras, enfermedades en la piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad, 3. Uso adecuado de los EPP,
			X		Mecánicos	Vehículo en movimiento cargas	Caidas de maletas, personas	Hematomas, contusiones	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,
			X		Mecánicos	Abastecimiento de combustible	Incendios, explosiones	Quemaduras, muerte.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,
			X		Locativos	Sobrecarga de vehículo	Perder el control de vehículo, volcadura o atropellos.	Fracturas, hemorragias, luxaciones.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,
			X		Biológicos	Hongos, virus, bacterias	Exposición a agentes biológicos	Enfermedades en la piel, alergias, infecciones.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad, 3. Uso adecuado de los EPP,
			X		Biológicos		Covid-19		DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR RM-239-2020-MINSA	3	3	2	3	11	2	22	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad, 3. Uso adecuado de los EPP,
			X		Químicos	Presencia de polvo	Inhalación de polvo	Neumoconiosis, asfixia, alergia, asma, cáncer	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	3	3	2	3	11	3	33	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad, 3. Uso adecuado de los EPP,
			X		Químicos	Falta de visibilidad por polvo, neblina, etc.	Atropellamientos o choques.	Fracturas, hemorragias, muertes.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,

TABLA 11: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE AUXILIAR – MENSAJERO



MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS

MATRIX HAZARD IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT

Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2013-TR "Guía Básica sobre SGSST" - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos

ENTIDAD:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
DIRECCIÓN:	Jr. María de Alvear Nro. 999
FECHA:	May-20

ACT.ECONOM:	SERVICIOS MUNICIPALES
ÁREA:	SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA
PUESTO DE TRABAJO:	AUXILIAR (MENSAJERO)

PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINARIA	NO RUTINARIA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO = Probax Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacitación (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (A+B+C+D)					
VEHÍCULOS MOTORIZADOS	Conducción de vehículos	Transporte y/o recojo de paquetería y documentos	X		Locativos	Conducción inadecuada.	Choques, atropellamiento	Heridas, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	1	6	3	18	IM	SI	1. Inspección diaria del vehículos antes del uso. 2. Uso de casco de seguridad al manejar 3. Uso de rodilleras y coderas 4. Respetar las normas y señales de tránsito
			X		Locativos		Choques	Heridas, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Inspección diaria del vehículos antes del uso.
			X		Locativos	Vehículo en mal estado.	Ruidos extraños	Hipoacusia por el ruido del motor	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Inspección diaria del vehículos antes del uso. 2. Realizar el mantenimiento regular de los vehículos
			X		Psicosocial	Condiciones de vías en mal estado.	Choques, caídas	Heridas, muerte, daños en el cuerpo	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. NO exceder los límites de velocidad 2. Manejar a la defensiva 3. Respetar las señales de tránsito
			X		Locativos	Condiciones de vías en mal estado.	Inhalación de gases y humos en la vía	Intoxicación, ahogamiento	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Uso de casco de seguridad al manejar
			X		Físicos	Rutas de tránsito congestionadas	Ruidos externos	Hipoacusia, sordera	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Uso de casco de seguridad al manejar
			X		Locativos	Mal manejo de otros conductores	Choques atropellos	Heridas, contusiones, hemorragia, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. NO exceder los límites de velocidad 2. Manejar a la defensiva 3. Respetar las señales de tránsito 4. No acercarse demasiado a vehículos en movimiento.
			X		Físicos	Pedatones descuidados	Atropellos	Lesiones múltiples, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. NO exceder los límites de velocidad 2. Manejar a la defensiva 3. Respetar las señales de tránsito
			X		Eléctricos	Semáforos en mal estado	Choques atropellos	Lesiones múltiples, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1.NO exceder los límites de velocidad 2. Manejar a la defensiva 3. Respetar las señales de tránsito
			X		Locativos	Cansancio del conductor	Atropello, caída del vehículo	Lesiones múltiples, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	3	8	3	24	IM	SI	1. Evitar conducir si no se encuentra en buen estado o se encuentra fatigado
			X		Físicos	Falta de señalización en las vías	Choques atropellos	Lesiones múltiples, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	1	6	3	18	IM	SI	1. NO exceder los límites de velocidad 2. Manejar a la defensiva
			X		Locativos	Conducción inadecuada de otros vehículos en la vía	choques	Lesiones múltiples, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	1	6	3	18	IM	SI	1. NO exceder los límites de velocidad 2. Manejar a la defensiva 3. Respetar las señales de tránsito 4. No acercarse demasiado a vehículos en movimiento.
			X		Biológicos	Contacto con otras personas	Exposición a agentes biológicos	Covid-19	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR RM-239-2020-MNSA	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Protocolos de bioseguridad
			X		Ergonómicos	Vehiculos malogrados en las vías	choques, lesiones	Lesiones múltiples, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	2	2	1	6	3	18	IM	SI	1. NO exceder los límites de velocidad 2. Manejar a la defensiva 3. Respetar las señales de tránsito

TABLA 12:IDENTIFICACIÓNDE PELIGROS YRIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE CHOFER



MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS

MATRIX HAZARD IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT
Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2013-TR "Guía Básica sobre SGSST" - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos

ENTIDAD:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
DIRECCIÓN:	Jr. María de Alvear Nro. 999
FECHA:	May-20

ACT.ECONOM:	SERVICIOS MUNICIPALES
ÁREA:	SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA
PUESTO DE TRABAJO:	CHOFER

PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINARIA	NO RUTINARIA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO= Prob.x Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacidad (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (A+B+C+D)					
ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA EN FORMA INTEGRAL. (GESTIONES)	TRABAJO OPERATIVO EN CAMPO DEL CHOFER	Conducción de vehículo para transporte de personal	X		Eléctricos	Velocidad inadecuada en la conducción	Choque contra objetos móviles e inmóviles	Golpes, atrapamiento, fracturas, cortes	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad, 3.Inspección de herramientas manuales
			X		Locativos		Atropello de peatones u animales	Golpes, fracturas, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Locativos	Conducir bajo la influencia del alcohol, drogas y medicamentos													
			X		Locativos		Choque con otro vehículo	Golpes, fracturas, cortes, muerte	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Físicos	Radiación UV	Exposición a rayos UV.	Quemaduras, enfermedades en la piel	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad, 3. Uso adecuado de los EPP,
			X		Mecánicos	Vehículo en movimiento cargas	Caidas de maletas, personas	Hematomas, contusiones	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,
			X		Mecánicos	Abastecimiento de combustible	Incendios, explosiones	Quemaduras, muerte.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,
			X		Locativos	Sobrecarga de vehículo	Perder el control de vehículo, volcadura o atropellos.	Fracturas, hemorragias, luxaciones.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,
			X		Químicos	Falta de visibilidad por polvo, neblina, etc.	Atropellamientos o choques.	Fracturas, hemorragias, muertes.	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	3	27	IT	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,
			X		Locativos	Falta de botiquín	No atender situaciones de emergencia	Cortes, golpes	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad,
			X		Locativos	Mal uso de sirena y pito en horas punta	Alertas innecesarias	Generar congestión vehicular, estrés	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Locativos	Objetos en la pista	Movimiento brusco de vehículo	Golpes, caídas de los ocupantes del vehículo	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Físicos	Deficiente iluminación	Sobreesfuerzo visual	Enfermedades visuales	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	1	3	2	3	9	2	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2. ATS de la actividad
			X		Químicos	Presencia de polvo en el ambiente	Exposición a polvo contaminado del ambiente	Alergias pulmonares	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.-ATS. 3.- Uso obligatorio de respirador molde
			X		Ergonómicos	Trabajo repetitivo	Sobreesfuerzo	Enfermedades musculoesqueléticas	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR	2	3	2	3	10	2	20	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.-ATS. 3.- Pausas activas

TABLA 13: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE SUBGERENTE



MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS
MATRIX HAZARD IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT
Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2013-TR "Guía Básica sobre SGSST" - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos

ENTIDAD:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
DIRECCIÓN:	Jr. María de Alvear Nro. 999
FECHA:	May-20

ACT.ECONOM:	SERVICIOS MUNICIPALES
ÁREA:	SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA
PUESTO DE TRABAJO:	SUB GERENTE

PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINARIA	NO RUTINARIA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO = Prob. x Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacidad (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (A+B+C+D)					
ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA EN FORMA INTEGRAL. (GESTIONES)	GESTIÓN DEL ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA EN FORMA INTEGRAL.	Evaluación de documentos e informes	X		Físicos	Baja iluminación	Tropezos, caídas, sobreesfuerzo visual	Golpes, fatiga visual	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de herramientas manuales
			X		Eléctricos	Cables expuestos	Cortocircuito	Electrocución	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Locativos	Archivadores encima de estantes	Caída de material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Locativos	Piso resbaladizo y mojado	Resbalones	Golpes, contusiones, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
		Reuniones con otras áreas		X	Psicosocial	Estado anímico de las personas	Falta de atención	Brindar información incorrecta	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
				X	Locativos	Falta de mapa de evacuación	Desorientación ante una emergencia	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Eléctricos	fallas eléctricas de los equipos	Contacto directo a la electricidad	Quemaduras, electrocución	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			x		Ergonómicos	uso de computador, mouse, teclado y pantalla	fatiga visual, posturas inadecadas, lesiones musculoesqueléticas	lesiones leves, tunel carpiano	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Supervisión de SST 2. Charlas ergonomicas 3. pausas activas
		Planificar y organizar los servicios de almacenamiento público y limpieza, recolección y transporte de residuos sólidos	X		Ergonómicos	Posturas inadecuadas	Sobreesfuerzo	Desorden músculo esquelético	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Locativos	Inestabilidad de estantes	Caída de material	Traumatismo, contusiones	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Físicos	Iluminación deficiente	Exposiciones prolongadas, esfuerzo visual	Fatiga visual, pérdida de visión.	DS-005-2012-TR	1	2	2	3	8	2	16	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Físicos	Ventilación deficiente	Falta de ventilación	Estrés térmico	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Locativos	Útiles de oficina punzo cortantes	Cortes	Heridas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de herramientas manuales
			X		Psicosocial	Turnos extendidos	Sobretiempo	Fatiga, ansiedad, estrés.	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Ergonómicos	Trabajo repetitivo	Sobreesfuerzo	Enfermedades musculoesqueléticas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas

TABLA 14: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE SECRETARÍA



MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS

MATRIX HAZARD IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT

Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2013-TR "Guía Básica sobre SGGST" - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos

ENTIDAD:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
DIRECCIÓN:	Jr. María de Alvear Nro. 999
FECHA:	May-20

ACT.ECONOM:	SERVICIOS MUNICIPALES
ÁREA:	SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA
PUESTO DE TRABAJO:	SECRETARÍA

PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINARIA	NO RUTINARIA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO = Probabilidad x Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacitación (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (A+B+C+D)					
INFORMAR Y RECEPCIONAR TODO LO REFERENTE AL ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA EN FORMA INTEGRAL.	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA (Distrito de La Esperanza)	Reunión con superiores, para anotación de todos los puntos a tratar	X		Psicosocial	Estado anímico de las personas	Falta de atención	Brindar información incorrecta	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de herramientas manuales
			X		Locativos	Falta de mapa de evacuación	Desorientación ante una emergencia	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Eléctricos	Cables expuestos	Contacto directo a la electricidad	Electrocución	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
		Recepción de documentos e informes reportados	X		Ergonómicos	Movimientos repetitivos	tunel carpiano	tendinitis, dolores musculoesqueléticos	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Locativos	Materiales desordenados	Tropezos	Golpes, contusiones	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Psicosocial	Sobrecarga de trabajo	Fatiga	Somnolencia, desmayos	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Locativos	Exceso de archivos encima de los Estantes	Caída del Material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
		Elaboración de Informes	X		Ergonómicos	Posturas inadecuadas	Riesgo ergonómico	Lumbalgia	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Físicos	Exposición a monitor de PC	Cansancio visual	Perdida de la visión	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Locativos	Almacenamiento inadecuado de archivos	Tropezos	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	3	8	2	16	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Físicos	Ventilación inadecuada	Sofocación	Falta de rendimiento, falta de concentración	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Ergonómicos	Fatiga muscular	Riesgo ergonómico	Lumbalgia	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de herramientas manuales
			X		Locativos	Exceso de archivos encima de los Estantes	Caída del Material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Físicos	Luminaria deteriorada	Tropezos, caídas	Golpes, fatiga visual	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
				X	Locativos	Piso a desnivel	Caidas	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
		Actividades con otras oficinas	X		Locativos	Piso resbaladizo y mojado	Resbalones	Golpes, Contusiones, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Locativos	Falta de señalización de evacuación en los pasadizos	Desorientación ante una emergencia	Golpes, contusiones	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Locativos	Exceso de archivos encima de los estantes	Caída del material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Biológicos	Contacto con otras personas	Exposición a agentes biológicos	Covid-19	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR RM-239-2020-MINSA	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Protocolos de bioseguridad
			X		Locativos	Materiales desordenados el pasadizo	Tropezos	Golpes, contusiones	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas

TABLA 15: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE APOYO ADMINISTRATIVO



MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS

MATRIX HAZARD IDENTIFICATION AND RISK ASSESSMENT

Método (1) basado según lo indicado en el Anexo (3) de la R.M. 050-2013-TR "Guía Básica sobre SSGST" - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos

ENTIDAD:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
DIRECCIÓN:	Jr. María de Alvar Nro. 999
FECHA:	May-20

ACT. ECONOMOM:	SERVICIOS MUNICIPALES
ÁREA:	SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA
PUESTO DE TRABAJO:	APOYO ADMINISTRATIVO

PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINARIA	NO RUTINARIA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO = Probabilidad x Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacitación (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (A+B+C+D)					
APOYAR EN TODO LO REFERENTE AL ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA	TRABAJO ADMINISTRATIVO DEL APOYO (Distrito de La Esperanza)	Reuniones		X	Locativos	Piso con desnivel	Caidas	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de herramientas manuales
				X	Locativos	Objetos desordenados	Tropiezos, caídas	Golpes	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	1	7	TO	NO	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Locativos	Falta de cerco perimetral en local	Ingreso de personas extrañas	Caidas, robos	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Psicosocial	Estado anímico de las personas	Falta de atención	Información incorrecta	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	1	7	TO	NO	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Locativos	Falta de mapa de evacuación	Desorientación ante una emergencia	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
				X	Eléctricos	Cables expuestos	Contacto directo a la electricidad	Electrocución	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
		Inspección de Ambiente de Trabajo		X	Locativos	Piso mojado o húmedo	Resbalones	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Físicos	Luminaria deteriorada	Tropiezos, Caidas	Golpes, fatiga visual, enfermedades visuales, rajaduras en el cráneo	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Eléctricos	Cables expuestos y Tomacorrientes Deteriorados	Corto circuito	Electrocución, quemaduras	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
			X		Locativos	Falta de Señalización en área de trabajo	Caidas por mala orientación	Golpes, contusiones, heridas graves o leves	DS-005-2012-TR	1	2	2	3	8	3	24	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Físicos	Exceso de archivos encima de los Estantes	Caída del Material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Locativos	Piso resbaladizo y mojado	Resbalones	Golpes, Contusiones, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de herramientas manuales
		Recepción de documentos y archivo	X		Ergonómicos	Movimientos repetitivos	Trastornos	Tendinitis, dolores musculoesqueléticos, enfermedades musculoesqueléticas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
			X		Locativos	Materiales desordenados	Tropiezos	Golpes, contusiones	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Locativos	Exceso de archivos encima de los Estantes	Caída del Material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
		Elaboración de Informes	X		Ergonómicos	Posturas inadecuadas	Riesgo ergonómico	Lumbalgia	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Físicos	Exposición a monitor de PC	cansancio visual	Perdida de la visión	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Locativos	Almacenamiento inadecuado de archivos	Tropiezos	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Físicos	Ventilación inadecuada	Sofocación, falta de concentración	falta de rendimiento	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Ergonómicos	Fatiga muscular	Riesgo ergonómico	Lumbalgia	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Locativos	Exceso de archivos encima de los Estantes	Caída del Material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Físicos	Luminaria deteriorada	Tropiezos, caídas	Golpes, fatiga visual	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
		Actividades en otras áreas		X	Locativos	Piso a desnivel	Caidas	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
				X	Locativos	Piso resbaladizo y mojado	Resbalones	Golpes, Contusiones, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
				X	Locativos	Falta de señalización de evacuación en los pasadizos	Desorientación ante una emergencia	Golpes, contusiones	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
				X	Locativos	Exceso de archivos encima de los estantes	Caída del material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
				X	Locativos	Materiales desordenados	Tropiezos	Golpes, contusiones	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
		Actividades Externas al local de trabajo	X		Locativos	Desplazamiento a otros locales en zonas peligrosas	Robos	Corte, Golpes	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Mecánicos	Conducción vehicular inadecuada por terceros	Atropetamiento	Golpes, fracturas, muerte	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Psicosocial	Distracción al cruzar	Probabilidad de ser atropello	Golpes, contusiones, fracturas, muerte	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Locativos	Veredas o pistas con agujeros y mojadas	Tropiezos, caída	Golpes, contusiones, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
			X		Físicos	Radiación solar	Contacto directo con la piel	Quemaduras de la piel por los rayos UV	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas

TABLA 16: IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO DE ALMACENERO



MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS

ENTIDAD:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
DIRECCIÓN:	Jr. María de Alvear Nro. 999
FECHA:	May-20

ACT.ECONOM:	SERVICIOS MUNICIPALES
ÁREA:	SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA
PUESTO DE TRABAJO:	ALMACENERO

PROCESO	ACTIVIDAD DE TRABAJO	TAREA	RUTINARIA	NO RUTINARIA	PELIGRO		RIESGO		REQUISITO LEGAL	PROBABILIDAD					Índice Severidad	RIESGO = Prob.x Severidad	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	MEDIDAS DE CONTROL
					TIPO	DESCRIPCIÓN	SUCESO O EXPOSICIÓN PELIGROSA	DAÑO O DETERIORO DE LA SALUD		Índice Personas Expuestas (A)	Índice Procedimiento (B)	Índice Capacitación (C)	Índice Exposición al Riesgo (D)	Índice Prob. (A+B+C+D)					
APOYAR EN TODO LO REFERENTE AL ORDEN Y LIMPIEZA DEL DISTRITO DE LA ESPERANZA	TRABAJO ADMINISTRATIVO DEL APOYO (Distrito de La Esperanza)	Almacenamiento		X	Locativos	Máquinas y herramientas	Volcamiento de montacargas manuales durante manipulación del mismo.	Atrapamientos, caídas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de herramientas manuales
				X	Locativos	Montacargas	Posible atropellamiento por montacargas.		DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Locativos	Camión recolector	Posible atropellamiento por camión en el área de embarque.	Muertes, heridas graves	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Psicosocial	Objetos en el piso	Tropiezos a nivel de piso con objetos, alfombra o mal paso.	Golpes, hematomas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Locativos	Objetos ubicados en niveles altos	Caída al momento de alcanzar objetos ubicados en niveles altos de la bodega.	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
				X	Eléctricos	Aplación de cajas	Caída de cajas	Golpes, fracturas, roturas de cráneo	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Locativos	Objetos en la bodega	Choque contra los objetos o caída de los mismos	Fracturas, golpes	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Físicos	Objetos ubicados en niveles altos	Caída de cajas apladas en niveles altos.	Roturas de cráneo, golpes	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
				X	Eléctricos	Cables en mal estado	Instalaciones eléctricas en mal estado		DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de lugar de trabajo
				X	Locativos	Sustancias para fumigación y otros químicos	Almacenamiento de sustancias inflamables, llantas, papeles.	Quemaduras graves, electrocución.	DS-005-2012-TR	1	2	2	3	8	3	24	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
				X	Físicos	Objetos punzocortantes	Uso de tijeras, estiletes para manipulación de cajas.	Cortes, heridas	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
				X	Locativos	Baja iluminación	Iluminación	Daño a la visión, pérdida ocular	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	3	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Inspección de herramientas manuales
				X	Ergonómicos	Ruido pasado los límites permisibles	Ruido	Sordera	DS-005-2012-TR	1	2	2	1	6	3	18	IM	SI	1. Charla de inicio de jornada 2.- Realizar pausas activas
				X	Locativos	Falta de ventilación	Temperatura ambiente	Estrés térmico	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	1	7	TO	NO	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas
		Elaboración de Informes	X	Ergonómicos	Posturas inadecuadas	Riesgo ergonómico	Lumbalgia	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Físicos	Exposición a monitor de PC	cansancio visual	Pérdida de la visión	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Locativos	Almacenamiento inadecuado de archivos	Tropiezos	Golpes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Físicos	Ventilación inadecuada	Sofocación, falta de concentración	falta de rendimiento	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	1	7	TO	NO	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Ergonómicos	Fatiga muscular	Riesgo ergonómico	Lumbalgia	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Locativos	Exceso de archivos encima de los Estantes	Caída del Material	Golpes, cortes, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Físicos	Luminaria deteriorada	Tropiezos, caídas	Golpes, fatiga visual	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
		Actividades Externas al local de trabajo	X	Locativos	Desplazamiento a otros locales en zonas peligrosas	Robos	Corte, Golpes	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Mecánicos	Conducción vehicular inadecuada por terceros	Atropellamiento	Golpes, fracturas, muerte	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Psicosocial	Distracción al cruzar	Probabilidad de ser atropello	Golpes, contusiones, fracturas, muerte	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	3	21	IM	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Locativos	Veredas o pistas con agujeros y mojadas	Tropiezos, caída	Golpes, contusiones, fracturas	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	
			X	Biológicos	Contacto con otras personas	Exposición a agentes biológicos	Covid -19	DS-005-2012-TR DS-017-2017-TR RM-239-2020-MINSA	1	2	2	1	6	2	12	MO	SI	1. Protocolos de bioseguridad	
			X	Físicos	Radiación solar	Contacto directo con la piel	Quemaduras de la piel por los rayos UV	DS-005-2012-TR	1	2	2	2	7	2	14	MO	SI	1.-Charla de inicio de jornada 2.- Pausas activas	

ANEXO D3: Plan de vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a Covid – 19 en la subgerencia de limpieza pública de la M.D.E- 2020.

I. DATOS DE LA ENTIDAD PÚBLICA

El presente Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo es elaborado por Municipalidad Distrital de La Esperanza, con RUC N° 20164091547 el cual tiene como dirección Jr. María de Alvear Nro. 999 Cercado, en la Región La Libertad, de la Provincia de Trujillo, del Distrito de La Esperanza.

II. DATOS DE LUGAR DE TRABAJO

La Municipalidad Distrital de La Esperanza cuenta con diferentes sedes, el lugar en el cual se aplicará el Plan será en:

CENTRO DE UNIDADES O GARAJE MUNICIPAL

Esq. Av. Condorcanqui e Indoamérica

III. DATOS DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y SALUD DE LOS TRABAJADORES

NOMBRE COMPLETO	FECHA DE NACIMIENTO	PROFESIÓN	CARGO	DNI o RUC
Luz María Ruiz Joaquín	15/09/1978	Ing. Química	Jefe de Seguridad y Salud en el Trabajo	19578500
Rosa Amelia Benites Vizconde	31/01/1965	Lic. Enfermería	Encargada de Salud	17978726
Jusahara Yahaira Ruiz Altamirano	16/04/1990	Lic. Asistentado Social	Jefe de Asistenciado Social	47300162
Micro Red de la Esperanza		Especialistas en Medicina	ESSALUD	201312577 50

IV. NÓMINA DE TRABAJADORES POR RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID-19

- ❖ Del total de trabajadores de la Sub gerencia de Limpieza Pública de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, incluyendo colaboradores de empresas contratistas, tenemos lo siguiente:

- 1 colaborador con riesgo bajo de exposición al COVID – 19
- 4 posiciones con riesgo bajo de exposición al COVID – 19
- 93 posiciones con riesgo medio de exposición al COVID – 19
- ***No existen posiciones con riesgo alto de exposición al COVID – 19***

❖ El siguiente cuadro detalla las posiciones con riesgo bajo de exposición:

NÚMERO DE TRABAJADORES	PUESTO DE TRABAJO	NIVEL DE RIESGO
1	SUBGERENTE	BAJO
1	APOYO ADMINISTRATIVO	BAJO
2	SECRETARIA	BAJO
1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	BAJO

❖ El siguiente cuadro detalla las posiciones con riesgo medio de

NÚMERO DE TRABAJADORES	PUESTO DE TRABAJO	NIVEL DE RIESGO
19	CHOFER (CAMIONETA O COMPACTADORA)	MEDIO
6	AUXILIAR DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y OTROS	MEDIO
2	AUXILIAR (MENSAJERÍA)	MEDIO
58	RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS Y OTROS	MEDIO
1	TRABAJO DE CAMPO	MEDIO
1	ALMACENERO	MEDIO
2	CHOFER DE VEHICULO RECOLECTOR	MEDIO

exposición:

❖ Los siguientes cuadros detalla al personal de acuerdo a su riesgo de exposición:

PUESTOS DE RIESGO BAJO DE EXPOSICIÓN					
Nº	Nombre Completo	Régimen	DNI	Modalidad de Trabajo (Presencial/ Teletrabajo/ Trabajo remoto)	Puesto
1	Adrianzen Tantalean Carlos Alberto	CAS	80638594	Presencial	Auxiliar

2	Amaya Hernández Raúl Humberto	OBRERO D. Leg. 728	18149177	Presencial	Auxiliar
3	Blas Bobadilla Luz Amelia	NOMBRADO D. Leg. 276	80638594	Presencial	Secretaria
4	Calderón Valdiviezo Zuli Mariela	CAS D. Leg 1057	18149177	Presencial	Secretaria
5	Cornejo Beltrán Tania Marisella	CAS D. Leg 1057	-	Presencial	Sub Gerente

PUESTOS DE RIESGO MEDIANO DE EXPOSICIÓN					
Nº	Nombre Completo	Régimen	DNI	Modalidad de Trabajo (Presencial/ Teletrabajo/ Trabajo remoto)	Puesto
1	Neira Sánchez Juan Roni	CAS D. Leg 1057		Presencial	Chofer
2	Alfaro Valverde Jonathan Arturo	CAS D. Leg 1057	61537918	Presencial	Auxiliar de recolección de R.S.O.
3	Alva Jave Ronald Alfredo	CAS D. Leg 1057	18054833	Presencial	Auxiliar
4	Ángeles Soto Oscar Derly	CAS D. Leg 1057	45820655	Presencial	Auxiliar de recolección de R.S.O.
5	Angulo Delfin Javier Joaquín	CAS D. Leg 1057	43372781	Presencial	Auxiliar de recolección de R.S.O.
6	Ascón Ledezma Víctor Joel	CAS D. Leg 1057	45630196	Presencial	Recolector de R.S.O.
7	Aurora Azañero Apolonio	CAS D. Leg 1057	17978797	Presencial	Recolector de R.S.O.
8	Avalos Chávez Juan Manuel	CAS D. Leg 1057	43310216	Presencial	Recolector de R.S.O.

9	Ávila Gutiérrez Juan Luis Alejandro	CAS D. Leg 1057	75388798	Presencial	Recolector de R.S.O.
10	Ávila Ipanaque Ermitaño	CAS D. Leg 1057	03851068	Presencial	Recolector de R.S.O.
11	Ávila Micha José Ángel	CAS D. Leg 1057	43608767	Presencial	Recolector de R.S.O.
12	Baltodano Betancourt Luis Eduardo	CAS D. Leg 1057	41446624	Presencial	Chofer
13	Barragán Meza Dany Adonicet	CAS D. Leg 1057	020538763	Presencial	Recolector de R.S.O.
14	Barrueto Valencia Luis Javier	OBRERO D. Leg. 728	18836199	Presencial	Recolector de R.S.O.
15	Bautista Chomba Santos	CAS D. Leg 1057	18055801	Presencial	Trabajo de campo
16	Cabanillas Jurupe Juan Carlos	OBRERO D. Leg. 728	80638073	Presencial	Recolector de R.S.O.
17	Cacho Quicaña Carlos Alberto	CAS D. Leg 1057	47700110	Presencial	Recolector de R.S.O.
18	Carpio Chinchayan Jaime Miguel	OBRERO D. Leg. 728	80638736	Presencial	Recolector de R.S.O.
19	Carpio Villegas Jaime Manuel	CAS D. Leg 1057	48927952	Presencial	Recolector de R.S.O.
20	Castro Ayala Richard Lennin	CAS D. Leg 1057	18076235	Presencial	Chofer
21	Centurión Pablo Isac	CAS D. Leg 1057	18897657	Presencial	Recolector de R.S.O.

22	Chávez Ruiz Juan Rolando	CAS D. Leg 1057	44242412	Presencial	Auxiliar de recolección de R.S.O.
23	Chuquihuanga Añasco Benjamín	CAS D. Leg 1057/ OBRERO CON MEDIDA CAUTELAR	40197692	Presencial	Chofer
24	Contreras Lindo Jackson Bill	OBRERO D. Leg. 728	18163109	Presencial	Recolector de R.S.O.
25	Cosavalente Vásquez Miguel Ángel	CAS D. Leg 1057	18146741	Presencial	Recolector de R.S.O.
26	Diaz Bazán Carlos Leonardo	CAS D. Leg 1057	17974958	Presencial	Chofer
27	Dilas Rengifo Brando Jahiro	CAS D. Leg 1057	47808658	Presencial	Recolector de R.S.O.
28	Echeverria Fernández Daniel Abdías	CAS D. Leg 1057	70607786	Presencial	Recolector de R.S.O.
29	Fernández Luza José Luis	CONTRATADOS D. Leg. 276	17982720	Presencial	Chofer
30	Flores Ventura José Luis	OBRERO D. Leg. 728	40839399	Presencial	Auxiliar de recolección de R.S.O.
31	Gamboa Cueva Carlos Manuel	CAS D. Leg 1057	41435578	Presencial	Chofer
32	García Alvares Enrique	OBRERO D. Leg. 728	18205924	Presencial	Recolector de R.S.O.
33	Gómez Taleccio Francisco	CAS D. Leg 1057	05716325	Presencial	Chofer

34	Gonzales Pávez Matías Nicolas	CAS D. Leg 1057	62087821	Presencial	Recolector de R.S.O.
35	Graus Alayo Cristian	CAS D. Leg 1057	18184718	Presencial	Recolector de R.S.O.
36	Haro Narváez Hernando	CAS D. Leg 1057	18118144	Presencial	Recolector de R.S.O.
37	Layza Chávez José Emilio	CAS D. Leg 1057	73172902	Presencial	Recolector de R.S.O.
38	Lecca Cabanillas Eder Abraham	CAS D. Leg 1057		Presencial	Recolector de R.S.O.
39	León Amasifuén Cesar Alexander	CAS D. Leg 1057	40991344	Presencial	Recolector de R.S.O.
40	León Rodríguez Denis David	CAS D. Leg 1057	48173249	Presencial	Recolector de R.S.O.
41	Lozada Amaya Abner Isaí	CAS D. Leg 1057	47494144	Presencial	Recolector de R.S.O.
42	Lozada Calvanapon Segundo Carlos	CAS D. Leg 1057	18124574	Presencial	Recolector de R.S.O.
43	Lozada Daga Julio Cesar	CAS D. Leg 1057	18053702	Presencial	Recolector de R.S.O.
44	Mantilla Socorro Ander Saul	CAS D. Leg 1057	80637620	Presencial	Recolector de R.S.O.
45	Matute Castillo Hitler Augusto	OBRERO D. Leg. 728	18107068	Presencial	Chofer
46	Melendes Chávez Juanito	CAS D. Leg 1057	47251443	Presencial	Recolector de R.S.O.

47	Mendoza Terrones Elvis Javier	CAS D. Leg 1057	18837037	Presencial	Chofer
48	Miñano Casamayor Gustavo Adolfo	CAS D. Leg 1057	46160414	Presencial	Almacén
49	Monsefú Jave Luis	CAS D. Leg 1057	41952792	Presencial	Recolector de R.S.O.
50	Moreno Florián Luis Alberto	CAS D. Leg 1057	18029503	Presencial	Recolector de R.S.O.
51	Namoc Leyva Gilmer Gilberto	CAS D. Leg 1057	18224091	Presencial	Recolector de R.S.O.
52	Nieto Leiva Newman Lucas	CAS D. Leg 1057	18228593	Presencial	Chofer de vehículo recolector
53	Nunja Arévalo Normando Cristhian	CAS D. Leg 1057	43030367	Presencial	Chofer
54	Obregón Alva Cristian Irving	CAS D. Leg 1057	70294232	Presencial	Recolector de R.S.O.
55	Otiniano Llaros Salomón Segundo	CAS D. Leg 1057	18176057	Presencial	Recolector de R.S.O.
56	Paredes Briceño Juan Cesar	OBRERO D. Leg. 728	18053255	Presencial	Recolector de R.S.O.
57	Pérez León Joselito	CAS D. Leg 1057	41860637	Presencial	Recolector de R.S.O.
58	Ponce Quispe Miguel Ángel	OBRERO D. Leg. 728	40426735	Presencial	Chofer
59	Pulache Suarez Enoe	CAS D. Leg 1057	2747095	Presencial	Chofer

60	Quiroz Machuca Deiby Gerónimo	CAS D. Leg 1057	47304320	Presencial	Recolector de R.S.O.
61	Quiroz Machuca José Ronaldo	CAS D. Leg 1057	74501410	Presencial	Recolector de R.S.O.
62	Raico Santillán Gerson Samir	CAS D. Leg 1057	45844689	Presencial	Recolector de R.S.O.
63	Ramírez Ruiz Gino Raúl	CAS D. Leg 1057	45848747	Presencial	Recolector de R.S.O.
64	Rodríguez Rodríguez Mamerto	CAS D. Leg 1057	18212944	Presencial	Recolector de R.S.O.
65	Rodríguez Sifuentes Jave Andrés	CAS D. Leg 1057	76903644	Presencial	Chofer
66	Rodríguez Wong Mario Juan	CAS D. Leg 1057	18026927	Presencial	Recolector de R.S.O.
67	Rojas Fabian Ivan Ricardo	CAS D. Leg 1057	42942034	Presencial	Recolector de R.S.O.
68	Rojas Gómez Alex Junior	CAS D. Leg 1057	70905141	Presencial	Recolector de R.S.O.
69	Rojas Méndez Eloy Bernardino	CAS D. Leg 1057/ OBRERO CON MEDIDA CAUTELAR	40197692	Presencial	Recolector de R.S.O.
70	Rojas Roncal Heberts Enrique	CAS D. Leg 1057	18178490	Presencial	Recolector de R.S.O.
71	Rubio Aguilar Jorge Luis	OBRERO D. Leg. 728	18160260	Presencial	Chofer

72	Rubio Cruz Segundo José	CAS D. Leg 1057	70798149	Presencial	Recolector de R.S.O.
73	Ruiz Peña Pedro Luis	OBRERO D. Leg. 728	18178028	Presencial	Auxiliar de recolección de R.S.O.
74	Sagastegui Aguilar Emile	NOMBRADO D. Leg. 276	18178427	Presencial	Recolector de R.S.O.
75	Sagastegui Arce William Emile	CAS D. Leg 1057	71376773	Presencial	Chofer
76	Santos Ruiz Jhonny Joel	CAS D. Leg 1057	47509058	Presencial	Recolector de R.S.O.
77	Serrano Aranda Winder Osias	CAS D. Leg 1057	18029847	Presencial	Recolector de R.S.O.
78	Sifuentes Nolazco Luis Gerardo	CAS D. Leg 1057	80165289	Presencial	Recolector de R.S.O.
79	Silva Medina Agustín Francisco	CAS D. Leg 1057		Presencial	Chofer
80	Silva Muñoz Alan Cristian	CAS D. Leg 1057	42621717	Presencial	Chofer de vehículo recolector
81	Solano Alva Rogelio Francisco	CAS D. Leg 1057	18201824	Presencial	Recolector de R.S.O.
82	Torres Vásquez Deimer	CAS D. Leg 1057	45813377	Presencial	Recolector de R.S.O.
83	Vásquez Del Campo Gastón Santos	CAS D. Leg 1057	17887345	Presencial	Chofer

84	Vílchez Chávez Miguel Ángel	CAS D. Leg 1057	42520603	Presencial	Chofer
85	Villacorta Ávila José Luis Henry	CAS D. Leg 1057	46364429	Presencial	Recolector de R.S.O.
86	Villacorta Ávila Mario Carlos Cesar	CAS D. Leg 1057	46415773	Presencial	Recolector de R.S.O.
87	Villamil Castillo Juan Víctor	CAS D. Leg 1057	44161648	Presencial	Recolector de R.S.O.

V. RESPONSABILIDADES DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN

- Informar al personal de salud sobre sus antecedentes patológicos (factores de riesgo) y contacto con casos confirmados de COVID-19.
- Informar a su supervisor, empleador y personal de salud si presenta síntomas respiratorios agudos.
- Colaborar con la evaluación médica y la realización de Prueba Rápida COVID- 19 IgM/IgG, así como con la prueba rápida RT-PCR.
- El uso permanente de mascarillas, el distanciamiento social reglamentario y el aseo frecuente y la desinfección de manos con alcohol en gel son obligatorios en todo momento.

Personal de salud:

- Uso adecuado de los EPP y aplicación de procedimientos e instructivos específicos en la atención de pacientes con COVID-19.
- Realización de Prueba Rápida Covid-19 IgM/IgG cumpliendo con los pasos descritos en el instructivo respectivo.
- Atención y referencia de casos, aplicando el Protocolo COVID-19.
- Identificar contactos de casos confirmados en el centro de trabajo y en áreas de influencia para su manejo. Se coordinará con la Subgerencia de Salud y o Supervisión, Seguridad y Salud en el Trabajo (*Estas deben estar disponibles las 24hrs para atender llamadas*).

- Comunicar al área de Asistenciado Social los casos sospechosos y confirmados que están siendo referidos.
- Comunicar al Gerente de Recursos Humanos y al Subgerente de Supervisión, Seguridad y Salud en el Trabajo las estadísticas de casos.

Servicio DE ATENCIÓN LAS 24 horas:

- Atender todas las llamadas aplicando la encuesta COVID-19.
- Orientar al colaborador o al poblador de áreas de influencia los pasos a seguir para el descarte de COVID-19.
- Epidemiología NATCLAR
- Reporte, seguimiento y notificación de caso
- Telemedicina NATCLAR:
- Tratamiento terapéutico óptimo de los casos complicados de COVID-19.
- Tratamiento y control de Trabajadores con enfermedades crónicas a fin de disminuir el número de visitas a instalaciones sanitarias.
- Asistenciado Social:
- Realizar seguimiento de casos confirmados con sintomatología grave referidos para manejo especializado.
- Asegurar evaluación de contactos de casos confirmados en el grupo familiar.
- Proveedor de Servicios de Salud:
- Revisar, actualizar e implementar el PROTOCOLO COVID-19
- Realizar Prueba Rápida Covid-19 IgM/IgG y coordinar la ejecución de prueba molecular.
- Coordinar la implementación del PROTOCOLO COVID-19 con el medico ocupacional de la MDE.
- Subgerente de Supervisión, Seguridad y Salud en el Trabajo:
- Revisar, actualizar e implementar el PROTOCOLO COVID-19.
- Aprobar y supervisar la implementación del PROTOCOLO COVID-19.
- Monitorear el cumplimiento del PROTOCOLO COVID-19.
- Gerencia de Recursos Humanos:

- Coordinar con las diferentes áreas y contratistas el envío a la Unidad de Salud de la lista de los colaboradores esenciales durante el estado de aislamiento social, así como los colaboradores que ingresaran en ese período.
- Monitorear el cumplimiento del PROTOCOLO COVID-19.
- Administración del área:
 - Gestionar los ambientes de aislamiento, así como las condiciones recomendadas de limpieza y disposición de residuos
 - Gestionar los recursos necesarios para la implementación del PROTOCOLO COVID-19, incluyendo las referencias de casos graves.

Empresa contratista:

- Cumplir y hacer cumplir el presente protocolo por parte de sus colaboradores dentro de nuestras instalaciones.
- La gestión de salud de la empresa contratista debe estar alineada con los protocolos de la Municipalidad de La Esperanza.

Gerencia Municipal:

- Aprobar los recursos necesarios para la implementación del PROTOCOLO COVID-19.
- Monitorear el impacto de la infección en la unidad operativa.
- Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial:
 - Enviar una carta a cada empleador relacionado a transporte logístico y proveedores de servicios, informando que ningún colaborador con síntomas respiratorios, prueba rápida COVID-19 IgM/IgG positiva o comorbilidades podrá ingresar a los centros de trabajo durante el estado de emergencia.

VI. PRESUPUESTO Y PROCESO DE ADQUISICIÓN PARA CUMPLIMIENTO DEL PLAN

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNITARIO(S/.)	TOTAL (S/.)
1	Mascarillas de uso Comunitario en doble tela no tejida notex con tecnología 10% polipropileno con elástico. (Modelo Figura 2 de la RM N° 135-2020-MINSA)	200	Unidades	2.8	560
2	Alcohol gel 380 ml	200	Unidades	11	2200
3	Termómetro infrarrojo	2	Unidades	578	1156
4	Papel Toalla 300 mt. 38 gr/m2 (por hoja) toalla Lima	50	Unidades	41.7	2085
5	Jabón líquido 400 mL.	50	Unidades	7.25	362.5
6	Tapete Antibacterial Base: PVC ultrarresistente medidas 48 cm. Largo x 30 cm. Ancho x 1.5 cm alto	10	Unidades	40	400
TOTAL					6763.5

- El proceso de adquisición tiene las siguientes etapas:
 - a. Codificación del material y aceptación de características técnicas por el área de Almacén.
 - b. El usuario genera el requerimiento de insumos mediante la plataforma de SIGA-MEF.
 - c. El requerimiento es aprobado por el Gerente de Administración y Finanzas.
 - d. El requerimiento aprobado es evaluado por el área de almacén para evitar compras innecesarias.
 - e. El requerimiento evaluado pasa al área de Compras donde se

convoca a proveedores, se solicitan cotizaciones y se determina la compra.

- f. La orden de compra es aprobada por el Jefe de Compras, el Director de Compras o el área de logística, dependiendo del monto.
- g. Se envía la orden de compra y hoja de embalaje al proveedor seleccionado.
- h. El proveedor entrega el producto en los almacenes de la institución.
- i. El almacén entrega el producto al usuario que generó el requerimiento.

VII. PROCEDIMIENTO PARA EL REGRESO Y REINCORPORACIÓN AL TRABAJO

PROCESO PARA EL REGRESO AL TRABAJO

- Se deberán aplicar antes del inicio de las actividades todos los lineamientos señalados en el numeral VII.3 del plan, orientado a los trabajadores que estuvieron en cuarentena en sus domicilios y no presentaron, ni presentan, sintomatología COVID-19, ni fueron caso sospechoso o positivo de COVID- 19.

1. PROCESO PARA LA REINCORPORACIÓN AL TRABAJO

- Se establece el proceso de reincorporación al trabajo orientado a los trabajadores que cuentan con alta epidemiológica COVID-19. En casos leves, se reincorpora 14 días calendario después de haber iniciado el aislamiento domiciliario. En casos moderados o severos, 14 días calendario después de la alta clínica.
- El profesional de la salud debe contar con todos los datos de los/las trabajadores/as, a efectos de realizar el seguimiento clínico y evaluar las condiciones de reincorporación al trabajo.
- El personal que se reincorpora al trabajo debe evaluarse para ver la posibilidad de realizar trabajo remoto como primera opción. De ser necesaria su trabajo de manera presencial (Caso de trabajadores de oficinas), debe usar mascarilla o el equipo de protección respiratoria según su puesto de trabajo, durante su jornada laboral, además recibe monitoreo de sintomatología COVID-19 por 14 días calendario y se le ubica en un lugar de trabajo en el cual no haya aglomeración.

2. REVISIÓN Y REFORZAMIENTO DE COLABORADORES EN PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO CON RIESGO CRÍTICO EN PUESTOS DE TRABAJO (DE CORRESPONDER)

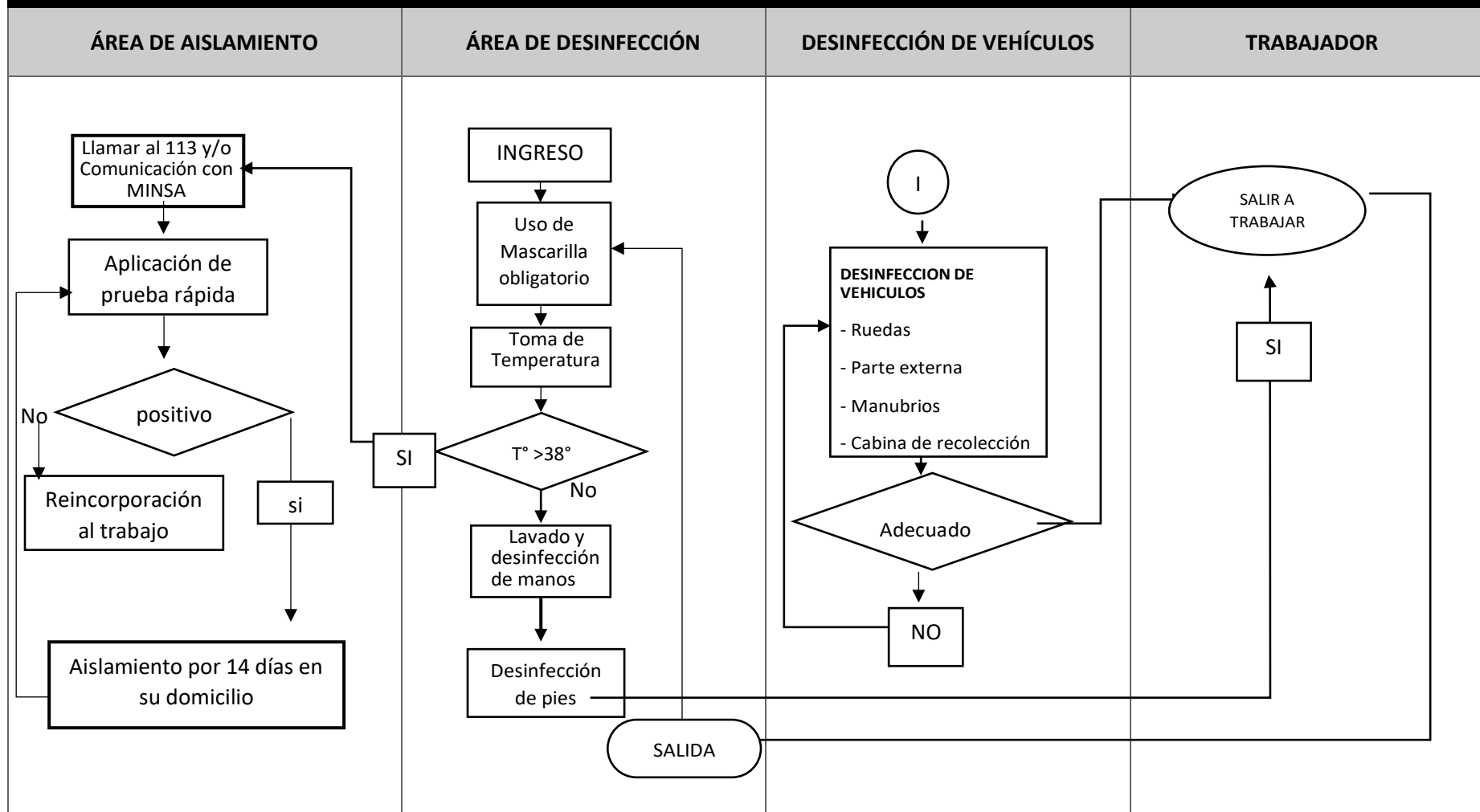
- Aquellos puestos con actividades que impliquen una probabilidad elevada de generar una causa directa de daño a la salud del trabajador, como consecuencia de haber dejado de laborar durante el periodo de aislamiento social obligatorio (cuarentena), el empleador deberá brindar la revisión, actualización o reforzamiento de los procedimientos técnicos que realizaba el trabajador antes de la cuarentena; esta actividad puede ser presencial o virtual según corresponda (Solo en caso de oficinas) dirigida a las funciones y riesgos del puesto y, de ser el caso, reforzar la capacitación en el uso de los equipos y/o herramientas peligrosas que utiliza para realizar su trabajo. Esta medida sólo es aplicable para los trabajadores con dichas características que se encuentran en el proceso de regreso y reincorporación al trabajo.

3. PROCESO PARA EL REGRESO O REINCORPORACIÓN AL TRABAJO DE TRABAJADORES CON FACTORES DE RIESGO PARA COVID.19

- Se deberán considerar en este grupo los trabajadores que presenten los siguientes factores de riesgo para COVID -19: Edad mayor de 65 años, Hipertensión arterial, Enfermedades cardiovasculares, Cáncer, Diabetes Mellitus, Obesidad con IMC de 40 a más, Asma, Enfermedad respiratoria crónica, Insuficiencia renal crónica, Enfermedad o tratamiento inmunosupresor.
- Para los trabajadores, contemplados en el listado anterior, y aquellos que establezca el Médico, mantendrán la cuarentena domiciliaria según lo establezca la normatividad correspondiente.
- Implementar de ser el caso, el trabajo remoto en el personal considerado en grupo de riesgo.
- El Médico, determinara el seguimiento clínico que corresponda.
- Los informes clínicos, deberán ser valorados por el Médico, para determinar la reincorporación y regreso al trabajo.

- Los trabajadores que realicen sus funciones a través de trabajo remoto deben cumplir con las disposiciones establecidas en la normativa vigente.

PROCEDIMIENTO PARA EL REGRESO Y REINCORPORACIÓN AL TRABAJO



VIII. LISTA DE CHEQUEO (CHECKLIST) DE VIGILANCIA

ELEMENTOS	CUMPLE (SI O NO)	DETALLE/PENDIENTE/POR MEJORAR
Limpieza del centro de Labores	SI	
Desinfección del centro de labores	SI	
Se evalúa la condición de salud de todos los trabajadores periódicamente	NO	No se evalúa periódicamente
1. Toma de temperatura diaria de forma aleatoria	SI	
2. Ficha de Sintomatología de la Covid -19	NO	Los trabajadores no rinden su ficha cada vez que lo amerite
3. Aplicación de pruebas serológicas cuando lo ameriten	SI	
CASOS SOSPECHOSOS		
Aplicación de la ficha epidemiológica de la COVID - 19 establecida por MINSA a todos los casos sospechosos en trabajadores de bajo riesgo.	SI	
Identificación de contactos en casos sospechosos	NO	No se sigue la identificación de los contactos.
Se comunica a la autoridad de salud de su jurisdicción o EPS para el seguimiento de casos correspondiente.	NO	Falta de comunicación con el empleador
Se realiza seguimiento clínico a distancia diariamente al trabajador identificado como sospechoso.	NO	Falta de seguimiento hacia el trabajador
MEDIDAS DE HIGIENE		
Se aseguran los puntos de lavado de manos con agua potable, jabón líquido u jabón desinfectante y papel toalla.	SI	
Se aseguran puntos de alcohol para la desinfección de manos	SI	
Se ubica un punto de lavado o de dispensador de alcohol en el ingreso del centro de trabajo	SI	
Los trabajadores proceden al lavado de manos previo al inicio de sus actividades laborales	SI	
Se colocan carteles en partes superiores de los puntos de lavado para la ejecución adecuada del	SI	

método de lavado correcto o el uso de alcohol para la higiene de manos.		
SENSIBILIZACIÓN DE LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO EN EL CENTRO DE TRABAJO		
Se difunde información sobre coronavirus y medios de protección laboral en lugares visibles	SI	
Se difunde información del lavado de manos, toser o estornudar cubriéndose la boca con la flexura del codo, no tocarse el rostro, entre otras prácticas de higiene.	SI	
Todos los trabajadores utilizan mascarilla de acuerdo al nivel de riesgo del puesto de trabajo	NO	Falta de IPERC
Se facilitan medios para responder las inquietudes de los trabajadores respecto a la COVID-19	NO	Falta de medios comunicativos.
MEDIDAS PREVENTIVAS		
Ambientes adecuadamente ventilados	SI	
Se cumple con el distanciamiento social de 1 metro entre trabajadores, además del uso permanente de protector respiratorio, mascarilla quirúrgica o comunitaria según corresponda	NO	No se está cumpliendo adecuadamente
Existen medidas de protección a los trabajadores en puestos de atención al cliente, mediante el empleo de barreras físicas	NO	No se hace un contacto directo.
Se evita las conglomeraciones durante el ingreso y la salida del centro de trabajo	SI	
Se establecen puntos estratégicos para el acopio y entrega de EPP	SI	
Se entrega EPP de acuerdo al riesgo del puesto de trabajo	NO	Falta de IPERC
El trabajador utiliza correctamente el EPP	NO	Falta de capacitación
Medidas preventivas colectivas (Ejemplo: talleres online sobre primeros auxilios psicológicos, apoyo emocional, Difusión de información sobre la COVID-19)	NO	Falta implementación de medidas preventivas

VIGILANCIA DE LA SALUD DEL TRABAJADOR		
Se controla la temperatura corporal de cada trabajador	SI	
Se indica evaluación médica de síntomas a todo trabajador que presente temperatura corporal mayor a 38°C	SI	
Se consideran medidas de salud mental (especificar)	NO	Falta de ayuda psicológica a pacientes Covid.
Se registra en el SICOVID a todos los trabajadores que pasen por una prueba de la COVID-19.	SI	
Se les otorga aislamiento domiciliario cubierto por descanso médico por un tiempo no menor a 14 días a aquellos diagnosticados con la COVID-19	SI	
Se les otorga licencia por un tiempo de 14 días a aquellos trabajadores que por haber presentado síntomas o haber estado en contacto con un caso positivo de la COVID-19 cumplen cuarentena	SI	

IX. DOCUMENTO DE APROBACIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

REALIZADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
(FIRMA) – VERÓNICA SUGEY SANTA CRUZ VARGAS – TATIANA MAYLE SULCA ESQUERRE	(FIRMA) MARIO RAFAEL RAMOS ECHANDIA Gerente de Recursos Humanos	(FIRMA) COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Fecha:	Fecha:	Fecha:

1. Introducción

La Sub gerencia de Limpieza Pública, es aquella Unidad orgánica responsable de la completa gestión de manejo de residuos sólidos, incluyendo la limpieza de calles, recolección de basura doméstica, el transporte y la eliminación final, el reciclaje de residuos y la garantía de los mejores servicios de limpieza, en el distrito.

Este plan está orientado en cumplir con las leyes y regulaciones actuales y para cumplir con las políticas internas de seguridad y salud de La Sub Gerencia de Limpieza Pública de La Municipalidad Distrital de La Esperanza para ejecutar las actividades relacionadas al orden y limpieza del distrito.

Las medidas en que se basa este plan de salud y seguridad ocupacional, es en elementos claves como: la capacitación del personal, asegurando el compromiso y liderazgo constante del alcalde y la gerencia trabajando en equipo, para de esta manera reducir los riesgos en las actividades diarias (como las actividades no convencionales) del personal de la sub gerencia en mención., a su vez mejorar la implementación de la salud y seguridad ocupacional.

2. Alcance

Este Plan es aplicable a todos los servidores de forma obligatoria, independientemente de su trabajo o sistema de contrato.

En consecuencia, para todos, e incluso a aquellos que brindan servicios de forma independiente, así como a cualquier proveedor que brinde bienes y servicios.

3. Elaboración de línea de base del Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo

Por medio de la lista de verificación de las pautas del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional, es necesario mejorar lo siguiente:

- No existe medio por el cual los trabajadores puedan contribuir a los empleadores en términos de seguridad y salud ocupacional.
- No se presenta un mecanismo de reconocimiento para el personal activo interesado en la mejora continua de SST.
- La Sub Gerencia de Limpieza pública no tiene una responsabilidad específica por la seguridad y la salud en el trabajo a nivel de comando y no ha definido los requisitos para cada trabajo y que el empleado pueda asumir la responsabilidad de su labor.
- La Sub Gerencia de Limpieza Pública, no ha elaborado planes y procedimientos para situaciones de emergencia y no ha realizado ningún examen médico antes, durante y al final de la relación laboral con los empleados.

4. Política de seguridad y salud en el trabajo

La Sub Gerencia se compromete a cumplir con la normatividad actual sobre seguridad y salud en el trabajo de nuestro país.

Cree que su recurso más importante son las personas y es consciente de sus responsabilidades sociales. Con este fin, promete crear condiciones para que exista una atmosfera de trabajo seguro y saludable, promover a los trabajadores a participar en el sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional, y mejorar su desempeño. Además, los trabajadores y sus representantes cooperen activamente en todos los aspectos de SGSST, para ello se formularon las siguientes políticas para este propósito:

1. Realizar capacitaciones en seguridad y salud para todo servidor de la Sub Gerencia para que estos cumplan con sus deberes y responsabilidades.
2. Llevar a cabo todas las actividades de acuerdo a su puesto de trabajo, cumpliendo con los estándares de STT del lugar de trabajo, así como

con un estándar ambiental, para que no haya un impacto negativo en los trabajadores, ni en la comunidad.

3. Mantener condiciones higiénicas y limpias en las instalaciones de la Sub gerencia, para la cooperación del cuidado de la salud y bienestar de las personas que lo ocupan.
4. Promover el mejoramiento continuo de la prevención de riesgos, utilizando empleadores y empleados para identificar continuamente los peligros y realizar evaluaciones de riesgos, con el fin de tomar medidas oportunas y efectivas para controlar sus riesgos.
5. Comprometerse a cumplir al menos las normas legales vigentes.
6. La política debe ser registrada, implementada y mantenida.
7. Deberá ser reconocida por todos los trabajadores, por lo tanto, deben ser conscientes de sus obligaciones.
8. Debe estar disponible para absolutamente todos los servidores de la organización.
9. Debe actualizarse regularmente.

5. Objetivos y Metas

1. Conformidad de la normativa 29783.

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	INDICADORES	RESPONSABLE
1. Conformidad de la normativa 29783	Implementación de los documentos del sistema de gestión de seguridad y salud laboral.	100%	<i>Aprobación del Plan</i>	CSST
			<i>(N° de documentos entregados / N° Total de trabajadores) x 100</i>	CSST/SGSSST
			<i>(Verificación de publicación IPERC / N° total de IPERC elaborados) x 100</i>	CSST/SGSSST
			<i>(Verificación de Publicación de Mapa de riesgo / N° Total de Mapa de Riesgo elabo. x 100</i>	CSST/SGSSST
	Continua capacitación del Comité de SST	100%	<i>(N° de Capacitaciones realizadas / N° Total de Capacitaciones programadas) x 100</i>	CEPRIT
			<i>(N° de servidores inducidos / N° de servidores ingresantes) x 100</i>	CEPRIT
	Cumplir con la normativa vigente y mejora continua de archivos.	100%	<i>Lista de verificación de Requisitos legales</i>	CSST/SGSSST
			<i>(N° de revisiones mensuales de IPERC / N° total de revisiones programadas IPERC)x100</i>	SGSSST
			<i>(N° de revisiones mens. del Mapa de riesgos/ N° total de revis. programadas) x 100</i>	SGSSST
			<i>(Control del SGSST realiz. / N° de Control del SGSST progr.) x 100</i>	SGSSST
			<i>Verificación de Auditoria Internas realizadas</i>	CSST/SGSSST
	Cumplimiento de las actividades del CSST	100%	<i>Verificación de Informe elaborado</i>	CSST
			<i>(N° de Rep. Estad. entregados/ N° de Rep. Estad. programados) x 100</i>	
			<i>(N° de Rep. de activid. realizadas/ N° de reportes de activid. programadas) x 100</i>	
			<i>(N° de reuniones realizadas/ N° de reuniones programadas) x 100</i>	

2. Adecuado tratado de residuos peligrosos generados

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	INDICADORES	RESPON-SABLE
2. Adecuado tratado de residuos peligrosos generados	Diagnóstico del Manejo de residuos.	100%	<i>Cantidad de diagnósticos realizados</i>	SGSST
	Elaboración de Procedimientos de Gestión de Residuos	100%	<i>Cantidad de procedimientos de gestión de residuos</i>	SGSST/ SGLP
	Servicio de recogida, Transporte y disposición final de residuos peligrosos generados.	100%	<i>Cantidad de procedimientos de gestión de residuos</i>	SGLP

3. Reducir el acaecimiento de accidentes

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	INDICADORES	RESPON-SABLE
3. Reducir el acaecimiento de accidentes	Estímulo de seguridad y salud en el trabajo para trabajadores nuevos	100%	<i>(Cantidad de personal nuevo capacitado / Cantidad de personal nuevo) x100</i>	SGLP
	Investigación de accidentes	100%	<i>(Cantidad de investigaciones realizadas / Cantidad de investigaciones propuestas) x100</i>	CSST/ SGSSST
	Realización de inspecciones inopinadas	100%	<i>(Cantidad de inspecciones / Cantidad de inspecciones propuestas) x100</i>	CSST/ SGSSST
	Inspecciones del nivel de ruido	100%	<i>(Cantidad de inspecciones / Cantidad de inspecciones propuestas) x100</i>	CSST/ SGSSST

4. Prevenir Enfermedades Ocupacionales en trabajadores

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	INDICADORES	RESPON-SABLE
4. Prevenir EO en trabajadores	Realización de evaluaciones medicas	100%	<i>(Cantidad de personal evaluado / Cantidad de Personal existente) X 100</i>	ESSALUD
	Realizar inspecciones de Higiene Industrial	100%	<i>(N° Inspecciones efectuadas / N° Inspecciones Programados) X 100</i>	CSST
	Capacitación en Prevención y manejo del estrés	100%	<i>(Cantidad de personal capacitado / Cantidad de Personal existente) X 100</i>	SGSSST

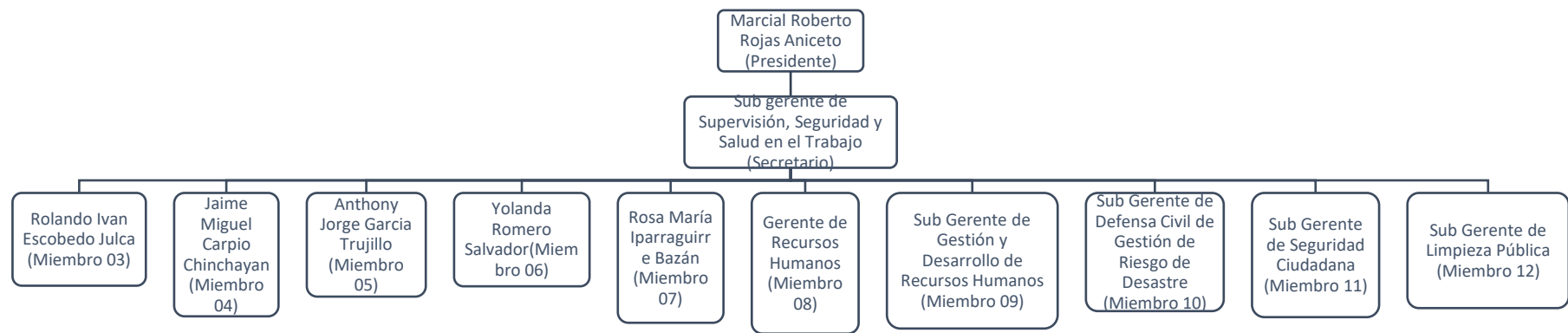
	Realizar charlas de SST	100%	$(N^{\circ} \text{ charlas ejecutadas} / N^{\circ} \text{ charlas programadas}) \times 100$	CEPRIT
--	-------------------------	------	---	--------

5. Capacitar al personal

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	INDICADORES	RESPONSABLE
6. Capacitar al personal	Uso y cuidado de Equipos de protección personal (EPP)	100%	$(\text{Cantidad de personal capacitado} / \text{Cantidad de Personal existente}) \times 100$	SGSST
	Seguridad del uso de herramientas manuales	100%	$(\text{Cantidad de personal capacitado} / \text{Cantidad de Personal existente}) \times 100$	SGSST
	Curso de lucha contra incendios – Manejo de extintores	100%	$(\text{Cantidad de personal capacitado} / \text{Cantidad de Personal existente}) \times 100$	BOMBEROS
	Curso de primeros auxilios y Reanimación Cardio Pulmonar (RCP)	100%	$(\text{Cantidad de personal capacitado} / \text{Cantidad de Personal existente}) \times 100$	CEPRIT
	Simulacro de primeros auxilios con evacuación a centro de asistencia	100%	$(\text{Cantidad de personal capacitado} / \text{Cantidad de Personal existente}) \times 100$	SGDC
	Capacitación de Manejo de R.S.	100%	$(N^{\circ} \text{ cursos ejecutados} / N^{\circ} \text{ Cursos programados}) \times 100$	SGLP / SGSST

6. Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o supervisor de seguridad y salud en el trabajo y reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo

Los miembros del CSST:



El CSST desempeña sus funciones bajo la premisa de observar las disposiciones de las leyes y reglamentos, reglamentos internos, y no tienen derecho a participar en otras actividades que no sean la prevención y protección de la seguridad y la salud.

En cualquier reunión, acuerdo o actividad del CSST, debe registrarse en el acta de la reunión dedicada a estos fines.

7. Identificación de peligros y evaluación de riesgos laborales y mapa de riesgos

La IPERC, es una táctica generalizada por la RM-050-2013-TR, que se utilizó para detallar y estimar los riesgos en la Sub gerencia.

El mapa de riesgos, es una representación de requisitos de trabajo, utilizado para reconocer, situar problemas y tomar medidas para proteger la salubridad de los servidores en la Sub Gerencia, tomando como fundamento la RM-050-2013-TR. En otras palabras, es una herramienta necesaria para localizar, controlar, monitorear y representar gráficamente los agentes de inseguridad que causan accidentes, incidentes peligrosos y enfermedades ocupacionales.

8. Organización y responsabilidades

- El alcalde, es el encargado de asumir las funciones y responsabilidades, incorporando la asignación de las previsiones necesarias para participar activamente en cada fase del sistema, aceptar los cambios y desempeñar un papel de liderazgo para exhortar la participación de todos los servidores de la entidad, durante este proceso.
- El Comité de Seguridad y Salud Ocupacional es el autor de asegurar la ejecución de las disposiciones del Plan y Programa anual de seguridad, así como también el aumentar la conciencia del empleador, debido a que muchos no entienden la importancia de las fases sistemáticas basados en el progreso continuo, desde la ejecución legal, hasta la rentabilidad que se puede alcanzar a través de la gestión plena de riesgos y el fomento de la salud, fundamentalmente al aminorar el coste por el absentismo y la rotación del personal, de esta manera garantizar una motivación y rendimiento de los trabajadores.
- Los trabajadores son los encargados del cumplimiento de las regulaciones contenidas en el "Reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo", es decir deben avalar la seguridad y la salud de las personas que puedan verse perjudicadas por sus acciones o negligencias, como también usar el equipo y los materiales correctos, mantener el uso apropiado del equipo de

protección personal, por ultimo comunicar de inmediato todos los peligros y deficiencias graves e inminentes en el sistema de protección.

9. Capacitaciones

El Programa de capacitación se basa en las necesidades desarrolladas en la IPERC.

N°	ACTIVIDADES	OBJETIVO	DIRIGIDA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Inducción en SST	Humanizar a los servidores ingresantes sobre la prevención de riesgos laborales	A todo servidor ingresante	Mensual
2	Capacitación de EPP	Empleo y conservación de EPP	A todo servidor	1er trimestre
3	Empleabilidad de herramientas	Seguridad del empleo de herramientas manuales	A todo servidor	2do trimestre
4	Capacitación de Manejo de extintores	Curso lucha contra incendios – Manejo de extintores	A todo servidor	2do trimestre
5	Instrucción de primeros auxilios	Aprendizaje de primeros auxilios y Reanimación Cardio Pulmonar (RCP)	A todo servidor	3er trimestre
6	Instrucción de primeros auxilios	Aprender primeros auxilios con evacuación a centro de asistencia	A todo servidor	3er trimestre
7	Formación de manejo de residuos solidos	Aprender a Manejar los R.S.	A todo servidor	4to trimestre
8	Capacitación en Ergonomía	Prevención de enfermedades ergonómicas	A todo servidor	4to trimestre

10. Procedimientos

Hasta el momento, de acuerdo con la Ley 29783, los siguientes procedimientos aún no están disponibles:

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO

- Compendio del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Métodos para la identificación de peligros, evaluación de riesgos y medidas de control.
- Técnicas de identificación y evaluación de requisitos legales y otros requisitos.

11. Inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo

El Comité de SST llevará a cabo al menos dos (2) inspecciones cada año.

Durante el proceso de investigación, se constatará:

- ✓ Prevención de Siniestros
 - Montajes eléctricos carentes.
 - Disposición inadecuada y/o falta de equipos de cese de fuego.
- ✓ Seguridad Industrial
 - Carente infraestructura, por lo que podría ocasionar accidentes.
 - Marcación de áreas peligrosas, emplazamientos seguros, vías de evacuación y zonas de encuentro.
 - Orden y saneamiento en entornos y despachos.
 - Control del equipamiento e instrumentos de trabajo.
- ✓ Higiene Industrial
 - Diferentes riesgos de infección.
 - Exposición a dominantes niveles de ruido.
 - Estado higiénico.
 - Hábitos adecuados del uso de equipos de protección personal para la labor.
- ✓ Ambiental
 - Manipulación correcta de Residuos Sólidos y Líquidos.

12. Salud Ocupacional

El total de las acciones serán planteadas e inspeccionadas por la Sub Gerencia de Supervisión, SST, Sub Gerencia de Limpieza pública y/o el Comité de SST.

- a. Examen Médico Pre-Ocupación: Esta muestra de examen se aplicará a aquellos solicitantes de vacantes de empleo en la Sub Gerencia como sus propios empleados para determinar si son físicamente y psicológicamente aptos para la ocupación que están solicitando. El examen se basará en los riesgos que enfrenta el tipo de trabajo implicado por el puesto que está solicitando.
- b. Plan médico: Encaminado a todos los servidores, con la intención de precaver y localizar afecciones ocupacionales en fases iniciales.
- c. Control de Higiene Industrial y Salud en el Trabajo: Los componentes del Comité, en conjunto con el especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo, la Sub Gerencia de Defensa Civil y la Asistente Social efectuarán dos (02) inspecciones como mínimo a los distintos puestos de trabajo.
- d. Formación en Salud Ocupacional: Se ha programado una en el transcurso del año y estará dirigido para todos los servidores.
- e. Curso de Primeros Auxilios: Esta charla teórica - práctica va dirigida a todos los servidores de la Sub Gerencia de Limpieza pública, se ha programado una (1) charla durante todo el año

13. Clientes, subcontratos y proveedores

Las prestaciones que se ofrecen a la Sub Gerencia de Limpieza pública por medio de contratistas, sub contratistas y proveedores, deberán garantizar:

- De acuerdo con la normativa vigente, se debe verificar los contratos de seguro complementarios para realizar trabajos de riesgo.
- Cumplir con las normas de solidez y salud ocupacional.
- La sub gerencia registrará la entrada y salida de proveedores y visitantes a través de supervisores y vigilantes, confirmando que no han llevado instrumentos que puedan amenazar la integridad de los servidores.

14. Plan de contingencias

Se ha establecido el Plan para la vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 establecido por la RM-448-2020-MINSA.

15. Investigación de accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales

Todos los incidentes y accidentes deben mantenerse reportados al nivel correspondiente de manera oportuna y adecuada de acuerdo con las técnicas establecidas.

No indicar o no reportar los incidentes o accidentes será un fundamento de sanciones del Comité de SST.

16. Auditorias

La seguridad y salud en el trabajo es auditada por la Oficina de Control Interno (Seguridad y Salud en el Trabajo), dichas auditorias se realizarán anualmente.

17. Estadísticas

El Comité desarrolla y actualiza la Base de Datos de Seguridad y Salud Ocupacional en la sub gerencia de limpieza pública y la Municipalidad de La Esperanza para valorar el avance ejecutado y conseguir la información para la toma de decisiones dentro del marco legal, así como el mejoramiento continuo.

18. Implementación del Plan

a) Presupuesto

Se realizó la valoración del presupuesto de la implementación del plan de seguridad, cuyo monto suma S/. 69 849.20, mayor detalle se muestra en la tabla

PRESUPUESTO DEL PLAN DE S.S.T					S/ 69,849.20
PERSONAL DE SEGURIDAD					S/ 6,500.00
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO/UNIDAD		COSTO TOTAL
SUPERVISOR	persona	1	S/1,500.00		S/ 1,500.00
DOCTOR	persona	1	S/2,000.00		S/ 2,000.00
AUDITOR	persona	1	S/3,000.00		S/ 3,000.00
EQUIPOS DE OFICINA					S/ 6,977.20
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO/UNIDAD		COSTO TOTAL
COMPUTADORA	unid.	2	S/ 1,500.00		S/ 3,000.00
PROYECTOR MULTIMEDIA	unid.	1	S/ 1,300.00		S/ 1,300.00
IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	unid.	1	S/ 850.00		S/ 850.00
ESCRITORIOS	unid.	3	S/ 300.00		S/ 900.00
PIZARRA ACRÍLICA	unid.	1	S/ 200.00		S/ 200.00
UTILES DE ESCRITORIO	unid.	6	S/ 100.00		S/ 600.00
LAPICEROS	unid.	24	S/ 0.30		S/ 7.20
HOJAS BOND	millar	12	S/ 10.00		S/ 120.00
EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y UNIFORMES					S/ 40,190.00
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	N° DE ENTREGA	COSTO/UNIDAD	COSTO TOTAL
CASCO	unid.	10	1	S/ 7.00	S/ 70.00
PROTECTOR DE OIDO	unid.	100	1	S/ 1.50	S/ 150.00
ANTEOJOS DE SEGURIDAD	unid.	100	2	S/ 2.00	S/ 400.00
ZAPATOS PUNTAS DE ACERO	unid.	100	1	S/ 65.00	S/ 6,500.00
BOTAS DE JEBE	unid.	94	1	S/ 15.00	S/ 1,410.00
RESPIRADORES CON FILTRO	unid.	94	1	S/ 125.00	S/ 11,750.00
FAJAS ERGONÓMICAS	unid.	94	1	S/ 15.00	S/ 1,410.00
GUANTES DE LATEX	unid.	100	2	S/ 2.00	S/ 400.00
GUANTES DE CUERO	unid.	100	2	S/ 8.00	S/ 1,600.00
GORROS CORTA VIENTO	unid.	100	2	S/ 5.00	S/ 1,000.00
PANTALON	unid.	100	1	S/ 45.00	S/ 4,500.00
CHALECOS	unid.	100	1	S/ 35.00	S/ 3,500.00
POLOS	unid.	100	2	S/ 20.00	S/ 4,000.00
CAMISA	unid.	100	1	S/ 35.00	S/ 3,500.00
CAPACITACIONES					S/ 4,024.00
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO/UNIDAD		COSTO TOTAL
ESPECIALISTA	persona	4	S/ 1,000.00		S/ 4,000.00
FOLDERS	unid.	12	S/ 2.00		S/ 24.00
CONTINGENCIAS					S/ 9,728.00
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	N° DE ENTREGA	COSTO/UNIDAD	COSTO TOTAL
ALCOHOL EN GEL	unid.	50	2	S/ 8.00	S/ 800.00
ALCOHOL LÍQUIDO	galon	10	2	S/ 45.00	S/ 900.00
JABON LIQUIDO ANTIBACTERIANO	galon	10	2	S/ 35.00	S/ 700.00
PAPEL TOALLA DESECHABLE	unid.	100	2	S/ 2.00	S/ 400.00
TAPETE ANTIBACTERIANO	unid.	35	2	S/ 5.00	S/ 350.00
TERMÓMETRO INFRAROJO	unid.	1	1	S/ 578.00	S/ 578.00
MASCARILLAS DESCHABLES	caja	50	4	S/ 30.00	S/ 6,000.00
SEÑALETICAS DE SST					S/ 90.00
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	N° DE ENTREGA	COSTO/UNIDAD	COSTO TOTAL
SEÑALÉTICA DE EVACUACIÓN	unid.	10	1	S/ 2.00	S/ 20.00
SEÑALÉTICA DE PREVENCIÓN	unid.	10	1	S/ 2.00	S/ 20.00
SEÑALÉTICA DE USO OBLIGATORIO	unid.	5	1	S/ 2.00	S/ 10.00
SEÑALÉTICA PREVENTIVA	unid.	10	1	S/ 2.00	S/ 20.00
SEÑALÉTICA INFORMATIVA	unid.	10	1	S/ 2.00	S/ 20.00
EMERGENCIAS					S/ 2,340.00
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	N° DE ENTREGA	COSTO/UNIDAD	COSTO TOTAL
BOTIQUÍN EQUIPADO	unid.	3	2	S/ 250.00	S/ 1,500.00
EXTINTORES	unid.	4	1	S/ 150.00	S/ 600.00
CAMILLA DE PRIMEROS AUXILIOS	unid.	2	1	S/ 120.00	S/ 240.00

Programa de seguridad y salud en el trabajo

El programa detalla las actividades de prevención de seguridad y salud establecidas para realizar el plan.

Se desarrollará una comprobación para evidenciar la ejecución de las actividades

- Correspondiente a las actividades a efectuar se tomará en cuenta la advertencia de los riesgos importantes e intolerables.
- El programa comprenderá acciones, especificaciones, encargados, bienes y plazos de ejecución.

A través del Programa anual, se formulan acciones y obligaciones para precaver accidentes, enfermedades profesionales y proteger la salud de los servidores. Debe verificarse aproximadamente una vez por año.

[illegible]

3	Proporcionar acatamiento de la normativa vigente y mejora continua de los documentos	Comité y subgerencia SST																
4	Proporcionar desempeño de las actividades del CSST	comité																
Objetivos General 2			Tratamiento de los residuos peligrosos generados															
Objetivos Específicos			Preparación del Diagnóstico del Manejo de residuos peligrosos															
			Preparación de Procedimientos de Gestión de Residuos															
			Prestación de Recolección, Transporte y Disposición terminal de los Residuos peligrosos generados															
Meta			100% de desempeño															
Indicador			(N° Acciones Realizadas/ N° Acciones Propuestas) x 100%															
Presupuesto			S/ 464.00															
Recursos			Ley 29783, D.S. N°005-2012-TR															
N	Descripción de la Acción	Responsable	Área	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Fecha de verificación	Estado (Elaborado, pendiente, en proceso)	Observaciones
1	Preparación del Diagnóstico del Manejo de residuos peligrosos	Sub. SST	S.L. .P.															
2	Preparación de Operaciones de Gestión de Residuos	Sub. SST Y Sub. LP	S.L. .P.															
3	Prestación de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Residuos peligrosos generados	Sub. L.P	S.L. .P.															
Objetivos General 3			Minimizar la ocurrencia de accidentes															
Objetivos Específicos			Inducción de seguridad y salud en el trabajo para trabajadores nuevos															
			Investigación de accidentes															
			Realización de inspecciones de seguridad y salud en el trabajo inopinadas															
			Inspecciones del nivel de ruido															
Meta			100% de cumplimiento															
Indicador			(N° Actividades Realizadas/ N° Actividades Propuestas) x 100%															
Presupuesto			S/ 12 216.00															
Recursos			Ley 29783, D.S.N°005-2012-TR															
N	Descripción de la Acción	Responsable de la ejecución	Área	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Fecha de verificación	Estado (Elaborado, pendiente, en proceso)	Observaciones

1	Inducción de seguridad y salud en el trabajo para trabajadores nuevos	Sub. De SST	S.L .P																
2	Exploración de accidentes	comité y Sub. de SST	S.L .P																
3	Realización de inspecciones de seguridad y salud en el trabajo inopinadas	comité y Sub. de SST	S.L .P																
4	Inspecciones del nivel de ruido	comité y Sub. de SST	S.L .P																
Objetivos General 4			Advertir Padecimientos Ocupacionales en trabajadores																
Objetivos Específicos			Efectuar Evaluaciones Medicas de Salud a todo el personal																
			Ejecutar inspecciones de Higiene Industrial																
			Adiestramiento en Prevención y manejo del estrés																
			Efectuar Charlas de salud ocupacional																
Meta			100% de cumplimiento																
Indicador			(N° Actividades Realizadas/ N° Actividades Propuestas) x 100%																
Presupuesto			S/ 2 862.00																
Recursos			Ley 29783, D.S.N°005-2012-TR																
N	Descripción de la Acción	Responsabl e	Ár ea	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Fecha de verificación	Estado (Elaborado, pendiente, en proceso)	Observac iones	
1	Ejecutar Evaluaciones Medicas de Salud a todo el personal	ESSALUD	S.L .P																
2	Efectuar inspecciones de Higiene Industrial	comité	S.L .P																
3	Adiestramiento en Prevención y manejo del estrés	Sub. de SST	S.L .P																
4	Efectuar Charlas de salud ocupacional	CEPRIT	S.L .P																
Objetivos General 5			Capacitar al personal																
Objetivos Específicos			Uso y cuidado de Equipos de protección personal (EPP)																
			Seguridad del uso de herramientas manuales																
			Curso de lucha contra incendios – Manejo de extintores																
			Curso de primeros auxilios y Reanimación Cardio Pulmonar (RCP)																
			Simulacro de primeros auxilios con evacuación a centro de asistencia																
			Simulacro de primeros auxilios con evacuación a centro de asistencia																
			Capacitación de Manejo de R.S.																
Meta			100% de cumplimiento																
Indicador			(N° Actividades Realizadas/ N° Actividades Propuestas)x 100%																

Presupuesto			S/ 43 110.00															
Recursos			Ley 29783, D.S.N°005-2012-TR															
N	Descripción de la Acción	Responsabl e	Ár ea	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Fecha de verificación	Estado (Elaborado, pendiente, en proceso)	Observac iones
1	Uso y cuidado de Equipos de protección personal (EPP)	Sub. de SST	S. L. P															
2	Seguridad del uso de herramientas manuales	Sub. de SST	S. L. P															
3	Curso de lucha contra incendios – Manejo de extintores	Bomberos	S. L. P															
4	Curso de primeros auxilios y Reanimación Cardio Pulmonar (RCP)	CEPRIT	S. L. P															
5	Simulacro de primeros auxilios con evacuación a centro de asistencia	Sub. Def. Civil	S. L. P															
6	Capacitación de Manejo de R.S.	Sub. de SST	S. L. P															

18.- Mantenimiento de registros

Se deben mantener registros del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional, y debe establecerse un método de acuerdo con el Artículo 35 de la Ley N ° 29783: los registros de enfermedades ocupacionales deben mantenerse durante (20) años; registros de accidentes y eventos peligrosos dentro de los (10) años posteriores al evento; otros registros dentro de (5) años posteriores a ello.

19.- Revisión del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo por el empleador

Corresponde al menos una (1) revisión del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional cada año. El alcance de la revisión debe determinarse en función de las necesidades y los riesgos actuales. La conclusión de la inspección realizada por el alcalde debe registrarse y comunicarse:

- Personal responsable de los elementos clave y relevantes del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional para lograr tomar las disposiciones apropiadas.
- Comité de salud y seguridad en el trabajo, trabajadores y organizaciones sindicales.